

Notulen van de gemeenteraadszitting.

Zitting van 23 MAART 2010

Aanwezigen: Stefaan DEVOS, voorzitter - burgemeester,
Mevr. G. Vandewijngaerden, de heren A. Bils, M. Vander Velpen, P. Sterkendries, schepenen,
De heren A. Alles, P. Francen, dr. J. Debacker, P. Vandijck, C. Bouvin, mevr M. Geens-Lemmens, B. Depré-Geysenbergs, Mevr. R. Veulemans, de heren J. Cardoen (zal de zitting vervoegen om 20.10 uur), A. Eyletten, dr. Ludo De Roo, M. Coomans, mevrouwen M. Courant en J. Vanlaer, raadsleden;
mevr Annita Vandenbroeck, OCMW voorzitter - schepenen, z/s
en J. Van Brusselt, secretaris

Afwezig:

1. Notulen van de vorige zitting
2. Retributiereglement uitstappen buitenschoolse kinderopvang Paasvakantie 2010
3. InterLeuven: buitengewone algemene vergadering
4. Jaarrekening 2008 van het OCMW
5. Belastingreglement op leegstaande gebouwen aanslagjaar 2010.
6. Gedeeltelijke wijziging van het BPA zonevremde bedrijven
7. Mobiliteitsconvenant
8. Aanpassing van het belastingreglement op de afgifte van administratieve bescheiden
9. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze: Aankoop van een nieuwe graaf- en laadcombinatie.
10. VRAGEN

BESLOTEN ZITTING

11. Aanstelling, benoeming van de beleidsmedewerker

De burgemeester opent de zitting om 20.00 uur. Er zijn geen voorafgaande mededelingen vanwege de aanwezige raadsleden.

Hij gaat over tot de dagorde.

1. Notulen van de vorige zitting

- A. Raadslid Vandijck vindt in onvoldoende mate weergegeven dat hij stelde dat het ontbreken van een goedgekeurd ruimtelijk structuurplan ons nu niet de mogelijkheid geeft om door middel van een RUP het BPA zonevremde sport- en recreatie te wijzigen zodat er een grotere sporthal kan gebouwd worden. Indien de afmetingen van de sporthal vroeger gekend waren geweest dan had men vroeger kunnen aanvangen met een procedure tot wijziging van het BPA.

De burgemeester repliceert dat hij het betreurt dat het BPA ons beperkt tot 30 meter breedte, maar in een overleg met dhr Vanespen, namens de 'sportfacilitator', werd diens raadgeving gevolgd: een kleine sporthal is voldoende voor een kleine gemeente als de onze. Hij betreurt ook dat de administratie RO erg stroef is in dit dossier. Uit ons voorafgaande

contacten met AROHM Leuven bleek wel het engagement om, na doorlopen van de procedure, de wijziging van BPA gunstig te adviseren, maar een garantie zwart op wit was er niet.

Inzake het gemeentelijk structuurplan wil dit bestuur, deze meerderheid, dat er vaart komt in de afwerking van dat structuurplan.

Schepen Vander Velpen verwijst naar de initiële opdracht aan InterLeuven die dateert van 1993. Gestart werd met een opdracht voor een APA (algemeen plan van aanleg) omgevormd na het decreet van mei 1999, naar een gemeentelijk structuurplan.

- B. Vorige zitting gaf de gemeenteraad zijn goedkeuring aan de aankoop van een tractor met een maai- en zuigcombinatie, inclusief het BESTEK. “Art. 1. Goedkeuring wordt gehecht aan het bestek met nr. 2010-007 en de raming voor de opdracht met als voorwerp “Aankoop van een tractor met een maai- en zuiginstallatie”, opgesteld door de Dienst Openbare Werken. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De kostenraming bedraagt € 202.479,34 excl. btw of € 245.000,00 incl. 21% btw. [...]” ...

Het college heeft het desbetreffende bestek onmiddellijk nadien ietwat gewijzigd: breder gemaakt, minder specifiek, zodat meerdere merken en leveranciers in aanmerking kunnen komen: College van 15/03/2010: “Het college corrigeert de technische gegevens in de tekst van het bestek voor de maai- & zuigcombinatie: de aandrijving moet traploos, de motor heeft een cilinderinhoud van minimum 4000 cc en levert een vermogen van minimum 140 PK. En er is geen bepaling ten aanzien van het maximaal eigen gewicht.”

Goedgekeurd met algemeenheid van stemmen (18/18);
hebben gestemd:

Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bils, Sterkendries,
~~Cardoen~~, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo;
Depre-Geysenbergs, Debacker, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

2. Retributiereglement uitstappen buitenschoolse kinderopvang Paasvakantie 2010

De Gemeenteraad ,

Gelet op gemeentedecreet ;

Overwegende dat men in de vakantieplanning van de buitenschoolse kinderopvang daguitstappen dient op te nemen ;

Overwegende dat het noodzakelijk is om aan de deelnemers hiervoor een extra bijdrage aan te rekenen en dit alzo opgenomen werd in het huishoudelijk reglement ;

Overwegende dat de deelnemers al dan niet de vrije keuze hebben om aan deze geleide daguitstap deel te nemen ;

Overwegende dat de deelnemers tijdens deze daguitstap onder toezicht staan en gratis verzekerd zijn door de buitenschoolse kinderopvang ;

BESLUIT :

Art.1. Voor de deelname aan de daguitstappen georganiseerd door de buitenschoolse kinderopvang tijdens de Paasvakantie 2010 wordt volgende bijdrage gevraagd :

DAGUITSTAP	DATUM	RETRIBUTIE
Kids Valley Park	Donderdag 08/04	8,0 € (inkom)

Molenheide	(7-12 jarigen)	
Pretland Junior	Donderdag 15/04	5,5 € (inkom + 2 consumpties + ijsje)
Orsmaal	(3-6 jarigen)	

Art. 2. De bijdrage wordt betaald bij de inschrijving. Bij annulering wordt geen terugbetaling verricht, tenzij in gevallen van heirkracht;

Art.3. Afschrift van de huidige beslissing wordt verzonden naar agentschap binnenlands bestuur, onder de toezichtsregeling.

Goedgekeurd met algemeenheid van stemmen (18/18); hebben gestemd:

Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries, ~~Cardoen~~, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo; Depre-Geysenbergs, Debacker, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

Raadslid Cardoen vervoegt de zitting van nu.

3. InterLeuven: buitengewone algemene vergadering

Op wo 26/05/2010 om 19.00 uur

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en de bepalingen van het decreet van de Vlaamse Raad van 1 juli 1987 betreffende de werkwijze van, de controle op en de vaststelling van het ambtsgebied van de intercommunale;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking en meer in het bijzonder de artikelen 4, 39, 40, 41, 42, 44, 52, 53, 56, 59, 64, 72, 73, 74, 76 en 78 van dit decreet;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij Interleuven;

Gelet op de gecoördineerde statuten van Interleuven;

Gelet op de uitnodiging dd. 24.02.2010 voor de buitengewone algemene vergadering van Interleuven dd. 26.05.2010 met bijhorende agenda;

Overwegende dat het artikel 44 van het decreet dd. 6/7/2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat de vertegenwoordiger van de gemeenten op de buitengewone algemene vergadering waar deze gemeente bij aangesloten is, aangeduid wordt door de gemeenteraad en dat deze aanstellingsprocedure herhaald wordt voor elke buitengewone algemene vergadering;

Overwegende dat het artikel 44 van het decreet dd. 6/7/2001 eveneens voorziet dat tegelijkertijd het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden vastgesteld;

Overwegende dat derhalve voor de buitengewone algemene vergadering dd. 26.05.2010 een vertegenwoordiger dient aangeduid en dat het mandaat van deze vertegenwoordiger dient te worden vastgelegd;

Overwegende dat de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Interleuven volgende punten bevat : goedkeuring verslag buitengewone algemene vergadering dd. 09.12.2009, statutenwijzigingen art. 3 en bijlagen horende bij de statuten;

de Algemene vergadering van Interleuven, schrijft in de statuten dat zij activiteiten kunnen ontwikkelen en aanbieden aan de aangesloten gemeenten, op het vlak van de milieuhandhaving, en dat in afstand van bevoegdheid (bijgevolg dan geen btw verschuldigd)

Overwegende dat de gemeenteraad deze agendapunten heeft besproken en om hiernavolgende redenen terzake het volgende standpunt inneemt;

Gelet op de bespreking

De gemeenteraad besluit :

Artikel 1 :

De heer PAUL STERKENDRIES, schepen, aan te duiden als vertegenwoordiger op de buitengewone algemene vergadering van Interleuven dd. 26.05.2010.

Artikel 2 :

Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 26.05.2010 van Interleuven als volgt vast te stellen: *“ de gemeenteraad draagt de gemandateerde op om bij deze algemene vergadering aan Interleuven te laten weten dat wij vaststellen dat ze er weer een taak willen bijnemen. Het zou de gemeente wel een genoegen zijn moest InterLeuven zich eerst en vooral de eigen lopende opdrachten helemaal ter harte te nemen“.*

Goedgekeurd met algemeenheid van stemmen (19/19);
hebben gestemd:

Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bils, Sterkendries,
Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo;
Depre-Geysenbergs, Debacker, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

4. Jaarrekening 2008 van het OCMW

Kennisgeving van het besluit van de gouverneur dd 25/02/2010, houdende definitieve vaststelling van de jaarrekening van het OCMW samen met het verslag van de externe auditcommissie.

Kopie wordt bijgevoegd.

5. Belastingreglement op leegstaande gebouwen aanslagjaar 2010.

DE RAAD

Overwegende dat de gemeenteraad in vorige zitting, februari 2010, kennis nam van de brief dd 22/01/2010, waarbij het artikel 3 van het raadsbesluit van 22/12/2009 houdende vaststelling van de belasting op leegstaande gebouwen, voor wat betreft de onbewoonde gebouwen en woningen wordt geschorst.

Bij die schorsing verwijst de gouverneur (het Agentschap Binnenlands Bestuur) naar de bepalingen in het decreet grond- en pandenbeleid en meer in het bijzonder naar artikel 3.2.17, dat stelt dat het minimum toe te passen tarief 990 euro bedraagt.

Overwegende het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om het geschorste besluit van 22/12/2009, niet langer te handhaven;

Wordt het besluit van 22 december 2009 hernomen, maar dan met een vaststelling van de belastingaanslag op 990,- euro.

Gelet op de toestand van de gemeentefinanciën;

Gelet op het gemeentedecreet, art 42 en 43

Gelet op de omzendbrief BB 2008/07 betreffende het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op het door de gemeente gevoerde verfraaiings- en huisvestingsbeleid;

Overwegende dat het billijk is de woningen en gebouwen die de gemeente ontsieren te belasten;

Overwegende dat die gebouwen niet beschikbaar zijn voor huisvestingsdoeleinden wat nadelig is voor de gemeenschap;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen,

BESLUIT :

Artikel 1 Voor het dienstjaar 2010 wordt een gemeentebelasting gevestigd:

- op de woningen die op 1 januari van het belastingsjaar door een bevoegde overheid, om bouwtechnische redenen onbewoonbaar verklaard of ongezond erkend zijn;

- op de gebouwen die op 1 januari van het belastingsjaar door een bevoegde overheid als bouwvallig werden erkend of getroffen zijn door een afbraakorder van de burgemeester;

- op de woningen die op 1 januari van het belastingsjaar al gedurende twee jaar onbewoond zijn en/of aan hun normale bestemming onttrokken;

Artikel 2 De in artikel 1 gebruikte termen worden als volgt gedefinieerd:

- woning : zelfstandige wooneenheid of appartement

- onbewoond zijn : het feitelijk niet in gebruik zijn

- tekenen van verval:

- ingevallen dakgedeelten;

- grote afgebrokkelde stukken uit de dakbedekking of ontbrekende dakbedekking;

- kapotte dakvensters of dakkapellen;

- gebroken afhangende en/of ontbrekende dakgoten of regenwaterpijpen;

- ingestorte muren en niet opgeruimde puinen;

- scheve en/of sterk overhellende muren;

- ontbrekende ramen en/of deuren;

- kapotte ramen, deuren en/of glas;

- raam- en/of deuropeningen achteraf dichtgemaakt met stenen of andere materialen in het muurvlak of ertegen aan, tenzij na aflevering van een bouwvergunning; De hierboven opgesomde tekenen van verval zijn belastbaar voor zover ze vastgesteld worden op het hoofdgebouw.

Artikel 3 De aanslag van de belasting wordt vastgesteld op **990 Euro per jaar**.

Artikel 4 De belasting is verschuldigd op 1 januari van het belastingsjaar:

a) door de eigenaar;

b) indien er een recht van opstal of van erfpacht bestaat, is de belasting verschuldigd door de opstalhouder of de erfpachter, terwijl de eigenaar hoofdelijk aansprakelijk blijft voor het betalen van de belasting;

c) indien het een gebouw betreft, dat in onverdeeldheid aan verschillende eigenaars toebehoort, wordt elke mede eigenaar in de onverdeeldheid in de belasting aangeslagen, hoofdelijk voor zijn aandeel, met dien verstande, dat dit aandeel op naam van elke mede eigenaar op het kohier wordt aangebracht.

Artikel 5 Van de belasting zijn vrijgesteld:

a) de in artikel 1 bedoelde woningen en gebouwen gedurende één jaar met ingang van het jaar dat volgt op de eerste invoering van de belasting indien zij op dat ogenblik gevat zijn door een gezondheids- of onbewoonbaarheidsverklaring, bouwvallig erkenning of afbraak verplichtingen en gedurende één jaar dat volgt op de ongezondheids- of onbewoonbaarheidsverklaring, bouwvallige erkenning of afbraakverplichting in de andere gevallen;

b) de natuurlijke of rechtspersoon, die eigenaar, erfpachter of opstalhouder is van één enkele woonegelegenheid of gebouw, bij uitsluiting van enig ander onroerend goed gelegen in België of in het buitenland; deze vrijstelling geldt slechts gedurende twee dienstjaren die volgen op de verwerving van de woonegelegenheid of het gebouw of op de eerste heffing van de belasting, waarvoor deze verordening wordt aangenomen indien het goed op dat tijdstip reeds verworven was; voor de natuurlijke persoon die hun enig eigendom zelf effectief bijwonen, geldt voornoemde vrijstelling van het goed of vanaf het jaar waarvoor de belasting een eerste maal werd ingevoerd;

c) de Vlaamse Huisvestingsmaatschappij en de door de Vlaamse Huisvestingsmaatschappij erkende sociale bouwmaatschappijen;

d) de natuurlijke en rechtspersonen met betrekking tot de woningen en/of gebouwen gelegen binnen een door de gemeenteraad goedgekeurd onteigeningsplan of waarvoor een weigering van bouwvergunning verkregen werd wegens een in voorbereiding zijnde plan;

e) de natuurlijke en rechtspersonen met betrekking tot geklasseerde monumenten gedurende een termijn van behandeling door de bevoegde instanties van het dossier tot restauratie.

Artikel 6 De eigendom wordt niet meer als belastbare woning of gebouw beschouwd, wanneer op 1 januari van het belastingsjaar:

a) het niet meer getroffen wordt door een maatregel houdende onbewoonbaarheidsverklaring wegens bouwtechnische redenen of ongezondheidsverklaring of afbraakverplichting;

b) de woning of het gebouw afgebroken is en de grond van alle puin vrijgemaakt is.

Artikel 7 De belastingplichtige is verplicht bij het gemeentebestuur aangifte te doen van zijn eigendommen. De aangifte moet worden ingediend binnen de 6 maanden na de betekening van het van kracht worden van onderhavige verordening, voor de volgende jaren uiterlijk op 30 juni van het belastingsjaar. Het eventueel ophouden van de belastbare toestand, moet door de belastingplichtige, op eigen initiatief per aangetekend schrijven worden overgemaakt aan het gemeentebestuur. Het College van Burgemeester en Schepenen is ertoe gehouden, binnen de maand na ontvangst van dergelijke mededeling, zich uit te spreken over het al of niet ophouden van de belastbare toestand. Deze beslissing wordt binnen de maand betekend aan de eigenaar.

Artikel 8 De verkoper van een belaste woning of gebouw is verplicht binnen de maand na het verlijden van de notariële akte, per aangetekend schrijven, aan de gemeente mee te delen:

naam en adres van de nieuwe eigenaar;

- datum van de akte;

- naam en standplaats van de notaris;

- nauwkeurige aanduiding van het verkochte pand.

Artikel 9 De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de regelen betreffende de invordering inzake rijksbelastingen op de inkomsten.

Artikel 10 De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 11 De belasting is eisbaar na ontvangst door de gemeenteontvanger van het uitvoerbaar kohier. Zij is betaalbaar binnen de twee maanden volgend op de datum van uitgifte van het aanslagbiljet.

Artikel 12 Bij gebreke aan een aangifte of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar of beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het College van Burgemeester en Schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen volgend op de datum van verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk in te dienen.

Artikel 13 De aangestelden van het gemeentebestuur zijn gemachtigd proces-verbaal op te stellen van de aanwezigheid van de in artikel 1 genoemde woningen en gebouwen.

Artikel 14 De belastingplichtige kan inzake de belasting, alsmede inzake de wettigheid en de regelmatigheid van het aanslagbiljet bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

De bezwaren moeten schriftelijk worden gedaan, met redenen omkleed zijn en overhandigd of per post verzonden worden binnen de ZES maanden na de verzending van het aanslagbiljet. Wanneer het bezwaar het herstel beoogt van een materiële vergissing, kan het nochtans geldig worden ingediend zolang de gouverneur de dienstjaarrekening van het jaar van de belasting niet heeft goedgekeurd. Van het bezwaar wordt een ontvangstbewijs afgegeven.

Artikel 15 Afschriften van dit besluit worden toegezonden aan de Provinciegouverneur van Vlaams-Brabant, Vlaamse Gemeenschap, Agentschap Binnenlands Bestuur, Philipssite 6, 1^{ste} verd, 3001 LEUVEN, en naar de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, te Brussel.

Artikel 16 Dit reglement zal van kracht zijn na afkondiging ervan overeenkomstig de artikelen 186 en 187 van het gemeentedecreet.

BESPREKING

Raadslid VANDIJCK merkt op dat hetzelfde belastingreglement voorligt als in december 2009, enkel het bedrag is gewijzigd van 500 naar 990 euro. Hij vreest dat we dit in de toekomst nog eens zullen moeten doen, want de bepalingen in art 5 zijn niet dezelfde als die in het grond- en pandenbeleid zijn aangegeven (en in de betreffende omzendbrief) in art 3.2.18 en 3.2.21. Hij suggereert dan ook die vrijstellingen conform te maken. Maar ook: de omzendbrief is er gekomen na het schorsingsbesluit van de gouverneur.

De burgemeester antwoordt dat we enkel een schorsing kregen op het bedrag 500 euro, dat het decreet enkel een bedrag van minimaal 990 euro toestaat.

(Nvdr: de omzendbrief RW/2010/01 is nog niet toegekomen op de gemeente; langs niet officiële weg wel een kopie bekomen en daarin staat dat de gemeente autonoom beslist over de vrijstellingen, verwijzend naar art 3.2.18 en 3.2.21.)

Goedgekeurd met 11 stemmen voor bij 8 onthoudingen (/19); hebben gestemd:

Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bils, Sterkendries, Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo; Depre-Geysenbergs, Debacker, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

6. Gedeeltelijke wijziging van het BPA zonevreemde bedrijven

De raad

Principieel akkoord tot de opstart en opmaak van de wijziging van het deelplan Janssens van het sectoraal BPA zonevreemde bedrijven goedgekeurd bij MB van 16.juni 2004.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 57 , betreffende de bevoegdheden van het college van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op koninklijk besluit van 28 december 1972 betreffende de inrichting en de toepassing van de ontwerp-gewestplannen en de gewestplannen en de omzendbrief van 8 juli 1997 betreffende de inrichting en de toepassing van de ontwerp-gewestplannen en gewestplannen, gewijzigd via omzendbrief dd. 25 januari 2002.

Gelet op het bij Ministerieel Besluit goedgekeurde sectoraal Bijzonder Plan van Aanleg zonevremde bedrijven met deelplannen, MB. 16.06.2004.

Gelet op het decreet Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening die het decreet ruimtelijke ordening en de verschillende wijzigingsdecreten coördineert.

Gelet op het feit dat het bedrijf Janssens wenst uit te breiden en het huidige deelplan Janssens van het BPA dergelijke uitbreiding niet kan opvangen.

Gezien het feit dat het bedrijf in de loop der jaren is geëvolueerd van een niet para-agrarisch bedrijf naar een volwaardig para-agrarisch bedrijf; dat hierdoor het bedrijf in het deelplan Janssens van het sectoraal BPA zonevremde bedrijven in feite zonevremd is geworden.

Gezien het feit dat het deelplan Janssens werd opgemaakt voor het toenmalige zonevremd geacht bedrijf, dat gelegen is in deels agrarisch en deels in woongebied met landelijk karakter; dat binnen de contouren van het deelplan Janssens en op die plaats een bestemmingswijziging van het gewestplan Aarschot-Diest (7/11/1978) werd goedgekeurd.

Gelet dat het bedrijf door zijn groei een volwaardig para-agrarisch bedrijf is geworden en dat een uitbreiding en groei van het para-agrarisch bedrijf binnen de huidige BPA contouren niet meer mogelijk is, gezien het huidige BPA reeds voor 90% is opgevuld.

Gezien dat het bedrijf wanneer het gelegen was in agrarisch gebied, het bedrijf op een decretale wijze kon groeien en uitbreiden.

Gezien het feit dat het bedrijf een hoofdzakelijk lokale functie heeft als ondersteunend en toeleverend bedrijf voor de land en tuinbouw. Gezien het feit dat er actueel overbodige transporten gebeuren omdat de opslagcapaciteit ter plaatse ontoereikend is .

Gezien het feit dat de wijziging van het deelplan inhoudt dat men terug naar de oorspronkelijke bestemmingen wenst te gaan die voorheen van kracht waren binnen de contouren van het deelplan op het gewestplan Aarschot-Diest; dat hierdoor de agrarisch structuur niet wordt aangetast en de woonstructuur van het landelijk woongebied op deze site wordt hersteld.

Gelet de hoger vernoemde redenen en feiten vinden wij het nodig om het deelplan Janssens van het sectoraal BPA zonevremde bedrijven te wijzigingen. De wijziging houdt in dat binnen de contouren van het deelplan Janssens van het BPA zonevremde bedrijven (MB 16.06.2004) de bestemmingen van het onderliggende oorspronkelijke gewestplan Aarschot-Diest terug van kracht worden.

Gelet op het unaniem positieve advies van de Gecoro, dd 22 maart 2010;

Besluit

De raad besluit tot het in herziening stellen en wijziging van dat deel van het BPA zonevremde bedrijven, dat betrekking heeft op het bedrijf JANSSENS, Schansstraat te Kortenaken, en de voorgeschreven procedure daartoe onmiddellijk laat van start gaan.

Goedgekeurd met algemeenheid van stemmen (19/19); hebben gestemd:

Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries,
Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo;
Depre-Geysenbergs, Debacker, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

7. Mobiliteitsconvenant

Mobiliteitsconvenant - Koepelmodule 24054/KM/1 en Module 1 opmaak of bijsturing van een gemeentelijk mobiliteitsplan.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 57 , betreffende de bevoegdheden van het college van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 02.04.1996, houdende goedkeuring van het ontwerp van mobiliteitsconvenant;

Gelet op de algemene bepalingen en het opzet van het mobiliteitsconvenant tot verhoging van de verkeersveiligheid, verbetering van de verkeersleefbaarheid en de beheersing van de vervoersvraag;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 17.07.1997 houdende goedkeuring van het ontwerp van mobiliteitsconvenant genoemd "moederconvenant nr 24054/0 dd 14.12.1998; gelet op de bijakte nr 24054/1 dd 27.06.2000 ondertekend door de minister op 14.12.2000 en integraal deel uitmakend van het moederconvenant;

Gelet op de verscheidene Bij-akten (nr 9 , 9a , 7 die werden goedgekeurd en toegevoegd aan het moederconvenant;

Gelet op de conformverklaring van de Orientatie nota door de PAC in mei 1998

Gelet op de conformverklaring van het Beleidsplan door de PAC op 23 april 2002.

Gelet op de GBC van 20.08.2008 waarop de sneltoets werd gestart;

Gelet op de uitvoering van de sneltoets gedurende 2008 en de conformverklaring van de sneltoets door de PAC op 9 september 2009.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 24 februari 2009 voor de " actualisatie van het Mobiliteitsplan" langs een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking en gelet op de goedkeuring tot gunning voor de Actualisatie Mobiliteitsplan (spoor 2) in zitting van 20.04.2009.

Gelet op de koepelmodule 24054/KM/1 horende bij het moederconvenant 24054D.D. 12.14.1998; en gelet op de module 1 opmaak of bijsturing van een (inter) gemeentelijk mobiliteitsplan;

Gelet dat de module tot doel heeft de lokale overheid financieel en methodologisch te ondersteunen bij de opmaak of de bijsturing van een gemeentelijk mobiliteitsplan zoals bedoeld in art. 3 van het moederconvenant. De lokale overheid zorgt voor de opmaak of de bijsturing van het gemeentelijk mobiliteitsplan en kan daarvoor een beroep doen op een studiebureau. (Zie art. 3 voor alle verbintenissen van de lokale overheid). Het gewest betaalt twee derde van de gemaakte kosten (met bepaalde maximumbedragen). (Zie art. 2 voor alle verbintenissen van het gewest).

Gelet de integrale teksten van de beide teksten;

Koepelmodule 24054/km/1 en horende bij het moederconvenant 24054/0 d.d. 12/14/1998

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad besluit tot het aangaan het convenant met de Vlaamse Gemeenschap inzake MOBILITEIT en keurt de inhoud van de hiernavolgende teksten goed.

Artikel 2. De gemeenteraad machtigt de burgemeester en de secretaris tot het ondertekenen van dit convenant, en gelast het college met de verdere uitvoering van dit besluit.

Goedgekeurd met algemeenheid van stemmen (19/19);
hebben gestemd:

Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries,
Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo;
Depre-Geysenbergs, Debacker, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

KOEPELMODULE

De partijen

Tussen:

het Vlaamse Gewest, vertegenwoordigd door de Vlaamse regering in de persoon van: mevrouw Hilde Crevits, Vlaams Minister van Mobiliteit en Openbare Werken, hierna het gewest te noemen;

de gemeente Kortenaeken, vertegenwoordigd door de gemeenteraad in de persoon van de burgemeester, de heer Stefaan Devos, en de secretaris, de heer Jan Van Brusselt, en die handelen ter uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 23 maart 2010, hierna de lokale overheid te noemen;

de Vlaamse Vervoermaatschappij, met zetel in de Motstraat 20, 2800 Mechelen, in de persoon van: de voorzitter van de raad van bestuur, de heer Jos Geuens, en de waarnemend directeur-generaal, de heer Roger Kesteloot, hierna de VVM te noemen;

wordt overeengekomen wat volgt:

Artikel 1. Voorwerp van deze overeenkomst

§1. Korte projectomschrijving.

Met deze koepelmodule verbinden de partijen zich er toe het project of de activiteiten met betrekking tot het verbreden en vernieuwen van het mobiliteitsplan Kortenaeken te verwezenlijken.

Deze koepelmodule maakt integraal deel uit van het moederconvenant.

§2. Overzicht modules.

Deze koepelmodule is samengesteld uit de volgende modules:

Module 1	Opmaak of bijsturing van een (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan	Voor een module 6
	24054/KM1/M1/1 met een looptijd van/...../..... tot/...../.....	

moet de looptijd hierboven ingevuld worden als de looptijd van de eerste onderhoudsperiode (zie module 6, art. 5).

De modules zijn als bijlage bij deze koepelmodule gevoegd en maken er integraal deel van uit.

Artikel 2.

§1. Combinatie van meerdere modules.

Indien door de combinatie van meerdere modules onder de koepelmodule voor een project niet eenduidig is welke partij een bepaalde verbintenis op zich neemt (bijv. het maken van de start- of projectnota), dan worden in onderling overleg hierover de nodige duidelijke afspraken gemaakt.

Indien (een onderdeel van) een gevraagde bijlage bij een module al (een onderdeel van) een bijlage is van een andere module, dan volstaat verwijzing ernaar.

§2 Gemeenteraadsbesluiten.

Alle verbintenissen van de lokale overheid onder deze koepelmodule zijn het voorwerp van één of meerdere gemeenteraadsbesluiten. Deze gemeenteraadsbesluiten worden als bijlage bij deze koepelmodule gevoegd.

§3. (Inter)gemeentelijke mobiliteitsplan.

Deze koepelmodule kan alleen worden afgesloten als de provinciale auditcommissie het (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan van de ondertekenende stad (steden) of gemeente(n) conform verklaard heeft.

Een uitzondering op deze voorwaarde vormen de gevallen waarin de koepelmodule uitsluitend één of meerdere van de volgende modules omvat:

- 1° module 1: Opmaak of bijsturing van een (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan;
- 2° module 4: Aan de bebouwde omgeving aangepaste verlichting van een gewestweg, geplaatst door de lokale overheid;
- 3° module 5: Schermen en/of gronddammen langs een gewestweg, die het wegverkeerslawaaï verminderen;
- 4° module 6: Net houden van gewestwegen en hun vrijliggende fietspaden door de lokale overheid;
- 5° module 7: Informatieverstrekking over en promotie van het geregeld vervoer;
- 6° module 17: Verlichting van een gewestweg, geplaatst door het gewest;

BIJLAGEN

Bijlage 1: gemeenteraadsbesluit(en) tot goedkeuring van de koepelmodule 24054/KM/1 (art. 2, §2);

Bijlage 2: extra engagementen en/of verduidelijking ten gevolge van het verslag van de provinciale auditcommissie, (de naam van de auteur van het document en de datum waarop het document is opgesteld);

Bijlage 3: de bijbehorende module(s) (art. 1, §2).

Opgemaakt in drie exemplaren,

in Brussel op

Voor het Vlaamse Gewest

Vlaams Minister van Mobiliteit en Openbare Werken,

Hilde Crevits

Voor de gemeente Kortenaeken

De secretaris,

De burgemeester,

De heer Jan Van Brusselt

de heer Stefaan Devos

Voor de VVM

De waarnemend directeur-generaal, De voorzitter van de raad van bestuur,
de heer Roger Kesteloot de heer Jos Geuens

MODULE 1

OPMAAK OF BIJSTURING VAN EEN (INTER)GEMEENTELIJK MOBILITEITSPLAN

ARTIKEL 1. VOORWERP VAN DEZE OVEREENKOMST

§1. Doelstelling en krachtlijnen.

Deze module heeft tot doel de lokale overheid financieel en methodologisch te ondersteunen bij de opmaak of de bijsturing van een (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan zoals bedoeld in art. 3 van het moederconvenant.

De lokale overheid zorgt voor de opmaak of de bijsturing van het (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan en kan daarvoor een beroep doen op een studie bureau. (Zie art. 3 voor alle verbintenissen van de lokale overheid).

Het gewest betaalt twee derde van de gemaakte kosten (met bepaalde maximumbedragen). (Zie art. 2 voor alle verbintenissen van het gewest).

§2. Begripsbepalingen.

1° Sneltoets: het instrument dat het (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan toetst op zijn actualiteitswaarde en dat in een plan van aanpak definieert welke planningsactiviteiten eventueel nodig zijn om het plan bij te sturen.

Die sneltoets wordt opgemaakt en bekrachtigd door de gemeentelijke begeleidingscommissie (GBC). De provinciale auditcommissie (PAC) moet de sneltoets gunstig adviseren.

De sneltoets heeft 3 mogelijke uitkomsten:

het beleidsscenario van het (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan moet worden geherdefinieerd en de strategische keuzes moeten worden bijgestuurd. Er wordt beslist het mobiliteitsplan grondig te vernieuwen. Deze beslissing wordt overgemaakt aan de vaste leden van de PAC.

het beleidsscenario van het (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan wordt bevestigd, maar er wordt beslist een aantal aspecten en/of thema's toe te voegen (verbreden) en/of verder uit te diepen (verdiepen), bijv. duurzaam parkeerbeleid, verkeersveiligheid, sluisverkeer, routes voor zwaar vervoer, het lokale fietsroutenetwerk, autoluwe kernen,... De sneltoets met plan van aanpak wordt in aanwezigheid van de lokale overheid in de PAC besproken.

het (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan wordt bevestigd en kan verder worden uitgevoerd. De actietabel wordt geactualiseerd. De sneltoets en geactualiseerde tabel worden overgemaakt aan de vaste leden van de PAC.

2° Bijsturing: het kan gaan om vernieuwing van het (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan (als uitkomst van de sneltoets, zie art. 1, §2, 1°, a.)

De procedure voor Bijsturing - Vernieuwen kan worden opgestart. (Zie art. 1, §3, 3°)

verbreding/verdieping van het (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan (als resultaat van de sneltoets, zie art. 1, §2, 1°, b.)

De procedure voor Bijsturing - Verbreden/verdiepen kan worden opgestart (Zie art. 1, §3, 4°)

3° Kosten:

de factuur van het aangestelde studie bureau (inclusief btw);

en/of

de personeelskost van de gemeentelijke mobiliteits- of planningsambtenaar die de planningsactiviteiten geheel of gedeeltelijk uitvoert en/of opvolgt van maximaal één jaar binnen de looptijd van het moederconvenant. De personeelskost bestaat uit:

de totale bruto-loonkost (inclusief bedrijfsvoorheffing en sociale zekerheidsbijdragen);

de omgeslagen werkingskost, die forfaitair wordt bepaald op 20% van de loonkost. Een weddestaat dient als bewijsstuk.

4° Duurzaam parkeerbeleid: omvat onder meer onderstaande punten.

Gebieden en functies moeten multimodaal bereikbaar zijn.

Parkeren is ondergeschikt aan het “STOP”-principe: comfortabele bereikbaarheid voor voetgangers, fietsers en openbaarvervoer-gebruikers primeert op autoparkeren.

Duurzaam parkeren impliceert een bereikbaarheid waarbij overbodig en ongewenst autogebruik ontmoedigd wordt ten voordele van andere verplaatsingsmodi.

Hiertoe worden “weerstand” ingebouwd:

In stedelijke centra zijn dat capaciteit, prijs, parkeerduur en loopafstanden.

In landelijke gemeenten is de schaarste aan ruimte minder een probleem, maar wordt het parkeren getoetst aan “ruimtelijke kwaliteit”. De inrichting van de openbare ruimte komt eerst tegemoet aan de comforteisen voor voetgangers, fietsers, openbaarvervoergebruikers en activiteiten in het algemeen, en pas daarna in functie van parkeren.

Voor de randgemeenten van/in een stadsgewest gelden beide bovenstaande regels, maar wordt vooral nagestreefd dat een groot (gratis) parkeeraanbod bij grootschalige functies (commercieel, dienstverlenend, tertiair,...) niet als concurrentie met analoge stedelijke functies wordt gehanteerd.

Meervoudig gebruik van parkeerruimte. Gebiedsgericht optimaliseren van het gebruik van parkeervoorzieningen, rekening houdend met complementaire tijds-/gebruiksregimes.

Parkeren, stallen en intermodaliteit. Een duurzaam parkeerbeleid behandelt uiteraard ook fietsparkeren en parkeervoorzieningen op intermodale knopen. Bijvoorbeeld: station, bushalte, P&R,...

Evaluatie en monitoring van een duurzaam parkeerbeleid. Een duurzaam parkeerbeleid kan beoordeeld worden aan de hand van variabelen:

evolutie in de modal split;

kwaliteit van de inrichting van de openbare ruimte;

doorstroming van het openbaar vervoer;

verkeersveiligheid: afstanden tot kruispunten, aantal inritten, veiligheid in- en uitvoegbewegingen, ... ;

§3. Procedures.

1° Procedure voorafgaand aan het afsluiten van deze module.

in geval van opmaak van een (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan wordt een moederconvenant afgesloten;

de bijsturing van een (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan kan pas na een sneltoets die een bijsturing als uitkomst heeft.

2° Procedure voor de opmaak van een (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan.

Er wordt gestart met de opmaak van een oriëntatienota. De oriëntatienota wordt ter conformverklaring voorgelegd aan de PAC.

Na een gunstig advies op de oriëntatienota, wordt gestart met de opbouw van het plan. De synthesesnota, die de afweging van de scenario's weergeeft, wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de PAC. De PAC kan nuttige informatie leveren voor de opmaak van het beleidsplan.

Het beleidsplan wordt samen met de synthesesnota ter conformverklaring voorgelegd aan de PAC.

3° Procedure voor Bijsturing - Vernieuwen van het (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan.

De procedure verloopt identiek aan de procedure voor de opmaak van een nieuw mobiliteitsplan, maar er wordt gewerkt op de nota's van het bestaande mobiliteitsplan.

4° Procedure voor Bijsturing - Verbreden/Verdiepen van het (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan.

Er wordt gestart met het uitvoeren van de deelonderzoeken zoals vastgelegd in het plan van aanpak van de sneltoets. De resultaten worden ter conformverklaring voorgelegd aan de PAC.

Na een gunstig advies, worden de resultaten toegevoegd en geïntegreerd in de synthesesnota en het beleidsplan van het bestaande (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan.

Het beleidsplan wordt samen met de synthesesnota ter conformverklaring voorgelegd aan de PAC.

ARTIKEL 2. VERBINTENISSEN VANWEGE HET GEWEST

§1. Gewestbijdrage.

Het gewest betaalt twee derde van de gemaakte kosten (zoals bepaald in art. 1, §2, 3°) die gepaard gaan met de opmaak of de bijsturing van het (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan, met een maximum van:

30.000 euro per lokale overheid;

75.000 euro per lokale overheid in kleinstedelijk of regionaalstedelijk gebied (zoals bepaald in RSV);

150.000 euro per lokale overheid in grootstedelijk gebied (zoals bepaald in RSV).

Bij een intergemeentelijk mobiliteitsplan is de maximale gewestbijdrage gelijk aan de som van de maximale bijdrage per lokale overheid.

§2. Uitbetaling.

De gewestbijdrage wordt in één keer uitbetaald aan de lokale overheid nadat de PAC het (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan conform verklaard heeft en na ontvangst van de betalingsaanvraag.

§3. Begeleiding en coherentiebewaking.

Het gewest begeleidt de opmaak of de bijsturing van het (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan en bewaakt de coherentie (in methodiek en visie) ervan tussen de verschillende beleidsniveaus.

ARTIKEL 3. VERBINTENISSEN VANWEGE DE LOKALE OVERHEID

§1. Mobiliteitsplan.

De lokale overheid stelt bij de inwerkingtreding van deze module het in art. 1 vermelde mobiliteitsplan op of stuurt het bij. De lokale overheid kan hiervoor een overeenkomst afsluiten met een studiebureau.

De lokale overheid zorgt ervoor dat het parkeerplan dat als onderdeel van het mobiliteitsplan vermeld wordt in het moederconvenant, een duurzaam parkeerbeleidsplan is.

§2. Gemeenteraadsbesluit.

De lokale overheid neemt een gemeenteraadsbesluit tot goedkeuring van het nieuwe of bijgestuurde (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan, en dit uiterlijk 2 maanden na het conform verklaren van het mobiliteitsplan door de PAC.

§3. Kosten voor de lokale overheid.

De lokale overheid betaalt de kosten, verminderd met de gewestbijdrage, voor de opmaak of de bijsturing van het (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan.

§4. Betalingsaanvraag.

Met het oog op het krijgen van de gewestbijdrage zoals bepaald in art. 2, §1, stuurt de lokale overheid een door haar ondertekende betalingsaanvraag naar het gewest, bestaande uit:

schuldvordering van de lokale overheid ten laste van het gewest (= eindafrekening) met vermelding van het rekeningnummer waarop het bedrag moet worden gestort;

kopie van de ondertekende module 1;

kopie van de ereloonovereenkomsten met het studiebureau;

collegebeslissing tot gunning aan het studiebureau (uittreksel uit register der raadsbeslissingen);
kopie van de sneltoets en het advies van de auditor op de sneltoets;
kopie van de adviezen van de auditor voor de verschillende procedureel vereiste fasen van de opmaak of bijsturing van het (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan;
kopie van de betalingsaanvraag (= schuldvordering) van het studiebureau;
gemeenteraadsbesluit tot goedkeuring van het nieuwe of bijgestuurde (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan (zie art. 3, §2).

Als ook een betalingsaanvraag voor de gemeentelijke mobiliteitsambtenaar ingediend wordt, moet worden aangetoond dat beide aanvragen samen de maximale gewestbijdrage niet overstijgen.

ARTIKEL 4. VERBINTENISSEN VANWEGE DE VVM

§1. Advies over ontwerp.

De VVM adviseert de andere partijen bij het in art. 1 vermelde mobiliteitsplan.

ARTIKEL 5. EVALUATIE

De Vlaamse minister bevoegd voor Openbare Werken/Mobiliteit kan de vereisten inzake de evaluatie nader omschrijven.

ARTIKEL 6. SANCTIES

Als een van de partijen de aangegane verbintenissen niet naleeft, kunnen de kosten die door de andere partijen worden gedragen, verhaald worden op de in gebreke blijvende partij.

ARTIKEL 7. DUUR VAN DE MODULE

De looptijd van een module 1 is 6 jaar. De data van begin en einde van de duur van deze module staan in de koepelmodule.

ARTIKEL 8. BIJLAGEN

(Te schrappen indien niet van toepassing)

De bijlagen omvatten concrete afspraken en richtlijnen. Ze maken integraal deel uit van deze module. De inhoud van deze bijlagen kan niet strijdig zijn met de module. Als de bijlagen bepalingen bevatten die strijdig zijn met deze module, dan krijgen de bepalingen van deze module voorrang.

Bijlagen

Bijlage (nr.) :

8. Aanpassing van het belastingreglement op de afgifte van administratieve bescheiden

Na de brieven van de FOD Binnenlandse zaken dd 28 en 30 dec 2009 in verband met de aan te rekenen tarieven op de afgifte van elektronische identiteitskaarten, nam de gemeenteraad in zitting van 26 januari 2010 de beslissing om de belasting in overeenstemming te brengen met de prijs die moet betaald worden aan de FOD.

We zijn nauwelijks een paar weken verder en worden geconfronteerd met nieuwe prijzen.

Zoals reeds eerder meegedeeld per omzendbrief en aansluitend op het bericht van 19/01/2010 met als referentie '[ENOT]20100119102122 - Betreffende de nota [ENOT]20091228102801: Prijsaanpassing van de elektronische identiteitskaart vanaf 01/04/2010' zal de prijs die FOD Binnenlandse Zaken vanaf 01/04/2010 aan u zal aanrekenen, wijzigen.

U vindt hierna een overzicht :

	eID		eVK		kids-ID	
	prijs t/m 31/03/2010	prijs vanaf 01/04/2010	prijs t/m 31/03/2010	prijs vanaf 01/04/2010	prijs t/m 31/03/2010	prijs vanaf 01/04/2010
gewone procedure	10,00	12,00	10,00	12,00 (*of 10,00)	3,00	3,00
spoedprocedure optie 1	139,15	177,00	139,15	177,00	130,68	170,00
spoedprocedure optie 2	87,12	113,00	87,12	113,00	78,65	106,00

Prijzen inclusief BTW, exclusief gemeentetaks

* ingeval eerste elektronische vreemdelingenkaart (zie hieronder)

De prijs die zal gefactureerd worden, zal gebaseerd zijn op de datum van de afdruk van het basisdocument.

M.a.w.

kaarten met 'uitgifte datum basisdocument' tot en met 31/03/2010 : 10,00 euro

kaarten met 'uitgifte datum basisdocument' vanaf 01/04/2010 : 12,00 euro

Voor de eVK zal vanaf 01/04/2010 dezelfde kostprijs (12,00 euro) als voor de eID aangerekend worden, behalve ingeval het de allereerste elektronische identiteitskaart voor de burger betreft (bijvoorbeeld bij eerste vervanging van een kartonnen kaart, eerste kaart voor 12jarigen)

Deze regeling loopt tot 01/10/2013. Dit is de einddatum voorzien door DVZ voor de omschakeling van de kartonnen naar de elektronische vreemdelingenkaart.

Een terugbetaling wordt gezien als het akkoord om gratis een nieuwe kaart aan de burger af te leveren. Ook hier zal de afdruk van het basisdocument van de nieuwe kaart bepalend zijn voor de facturatie van de kaart. " (aldus het schrijven van de FOD Binnenlandse zaken)

Derhalve, op voorstel van het college

BESLUIT

Art. 1. In artikel 3 van het belastingsreglement op afgifte van administratieve bescheiden, zoals dat is aangenomen in de gemeenteraadzittingen van 25 november 2008, gewijzigd op 24 februari 2009, gewijzigd in de raad van december 2009, wordt, vanaf 1 april 2010:

_ de belasting op de afgifte van elektronische identiteitskaarten vastgesteld op 12 euro en voor kinderen blijft het 3 euro;

_ in de spoedprocedures:

a. voor kinderen: 106 en 170 euro

b. voor volwassenen en vreemdelingen: 113 en 177 euro, respectievelijk voor de dringende (op 3 werkdagen) en zeer dringende (op 2 werkdagen) spoedprocedures.

Art. 2. Afschrift van dit besluit wordt verzonden naar het Agentschap Binnenlands Bestuur en naar de FOD Binnenlandse zaken.

Goedgekeurd met 11 stemmen voor bij 8 onthoudingen (/19);
hebben voor gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries,
Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo;
Onthoudingen: Depre-Geysenbergs, Debacker, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

9. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze: Aankoop van een nieuwe graaf- en laadcombinatie.

DE GEMEENTERAAD

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald de artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 3, § 1;

Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van het bestuur van 8 maart 2010 betreffende de principiële goedkeuring voor het uitvoeren van een opdracht met als voorwerp "Aankoop van een nieuwe graaf- en laadcombinatie." tegen een initieel geraamd bedrag van € 120.000,00 incl. btw;

Overwegende dat in het kader van de opdracht met als voorwerp "Aankoop van een nieuwe graaf- en laadcombinatie." een bestek met nr. 2010-010 werd opgemaakt door de Dienst Openbare Werken en er ter inzage ligt;

Overwegende dat de uitgave voor de opdracht met als voorwerp "Aankoop van een nieuwe graaf- en laadcombinatie." wordt geraamd op € 99.173,55 excl. btw of € 120.000,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat bijgevolg voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de algemene offerteaanvraag;

Overwegende dat het nodig is een opdracht te gunnen met als voorwerp: "Aankoop van een nieuwe graaf- en laadcombinatie." en dit ter vervanging van de de JCB met nr.plaat BPY766 (bouwjaar 1994) die naar het containerpark verhuisd waar deze in de plaats komt van de JCB met nr.plaat EKF690 (bouwjaar 1984), die verkocht wordt;

Gelet op het krediet dat voorzien is in het budget van 2010, op artikel 42109/744-51 van de buitengewone dienst;

Overwegende dat de financiering van dit krediet gebeurt met een lening;

Op voorstel van het college;

BESLUIT:

Art. 1. Goedkeuring wordt gehecht aan het bestek met nr. 2010-010 en de raming voor de opdracht met als voorwerp "Aankoop van een nieuwe graaf- en laadcombinatie.", opgesteld door de Dienst Openbare Werken. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De kostenraming bedraagt € 99.173,55 excl. btw of € 120.000,00 incl. 21% btw.

Art. 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de algemene offerteaanvraag.

Art. 3. De opdracht waarvan sprake in artikel 1 zal gefinancierd worden met het krediet dat voorzien is in het budget van 2010, op artikel 42109/744-51 van de buitengewone dienst.

Art. 4. Afschrift van deze beslissing wordt verzonden aan de heer gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

Goedgekeurd met algemeenheid van stemmen (19/19);
hebben gestemd:

Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bils, Sterkendries,
Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo;
Depre-Geysenbergs, Debacker, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

10. VRAGEN

*Raadslid P. FRANZEN vraagt of de elektriciteitspaal, die al geruime tijd ligt op de parking aan de oude school te Stok, kan verwijderd worden.
Zal gemeld worden aan de PBE.*

BESLOTEN ZITTING

11. Aanstelling, benoeming van de beleidsmedewerker

Het college

Gelet op het besluit van de gemeenteraad dd 24 februari 2009, houdende wijziging van de personeelsformatie, waarbij voorzien wordt de functie 'beleidsmedewerker A1a - A3a': Functie te begeven na interne mobiliteit, en toegankelijk voor de titularissen van een functie van niveau A.

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 26 mei 09, houdende vacantverklaring van deze functie;

Overwegende dat de 3 titularissen in niveau A werden aangeschreven met de modaliteiten voor kandidatuurstelling en dat slechts een kandidatuur werd ontvangen, op 02/09/09, nl die van mevr Wendy Creten, titularis van de functie Beleidscoördinator Jeugd en Cultuur;

Overwegende dat de selectieprocedure is bepaald in art 58 van de RPR van het Gemeentepersoneel van gemeente Kortenaken;

Dat dientengevolge het college van burgemeester en schepenen de jury hiervoor aanstelde: Jeffrey Sprockeels, OCMW secretaris Diest, Luc Vandijck, gemeentesecretaris te Rotselaar en Jan Van Brusselt, gemeentesecretaris Kortenaken.

Overwegende dat de kandidate oproepen werd voor het selectie-interview, dat peilde naar de geschiktheid van de kandidate voor de functie op 8 oktober 2009.

Dat, na beraadslaging, de jury besloot dat mevr Wendy Creten, “ruimschoots geschikt is voor de functie van beleidsmedewerker niveau A.”

En dat deze conclusie gemotiveerd werd als volgt: (we citeren hier uit het rapport van de jury)

“De functieomschrijving is alomvattend en onderstelt een kandidaat die niet alleen deskundig is op de inhoudelijke taken maar ook zeer goed arbeidsrelaties kan steunen en ontwikkelen.

De positie naar het bestuur toe is een zeer onafhankelijke positie met zin voor realiteit. De samenwerking is niet alleen noodzakelijke maar ook wenselijk. Hiervan geeft de kandidaat zich rekenschap.

De functie is ook nauw verbonden aan de gemeentesecretaris. Dit is als de rechterhand van de secretaris en zoals gesteld vervangt men de secretaris bij afwezigheid.

Dit implementeert een zeer goede samenwerking tussen de secretaris en de functiehouder. Uit het gesprek blijkt dat de opstelling van een interne audit in het verleden die het vertrouwen op de proef stelt. De openheid waarmee de kandidaat dit onderwerp benadert geeft echter veel kans op succes tot een goede vertrouwensrelatie in de nabije toekomst waarbij niet alleen de personen voldoening aan hebben maar ook de organisatie zich zal aan sterken. Dit geeft de jury een positieve indruk. Hier zal weliswaar de nodige aandacht vanuit het bestuur moeten worden gegeven.

Betreffende toekomstige opleiding van de kandidaat moet een degelijke vorming in het administratief recht bijzondere aandacht verdienen.

De combinatie met andere deeltaken (cultuur- jeugd) baart de jury enige zorg. Een overbelasten van de functiehouder met andere taken (deels uit het verleden) kan leiden tot het niet meer optimaal kunnen uitvoeren van de kerntaken van de hoofdfunctie. Hiertoe zal ook de nodige aandacht moeten worden besteed. Uiteraard ligt het niet in de opdracht van de jury om hier verder op in te gaan.

Algemeen kan worden gesteld dat mevrouw Wendy Creten ruimschoots geschikt is voor de functie van beleidsmedewerker niveau A.”

Overwegende het besluit van het college op 9 november 2009;

Overwegende dat vooraf moest voorzien worden in haar vervanging als cultuurbeleidscoördinator, alvorens ze deze nieuwe functie ook daadwerkelijk kan gaan uitoefenen, en dat zulks inmiddels is geschied;

Na geheime stemming, met resultaat: er zijn 19 stembrieven, daarvan zijn er 15 ja-stemmen en 4 neen-stemmen;

BESLUIT

De gemeenteraad besluit mevr Wendy CRETEN aan te stellen in de functie ‘beleidsmedewerker A1a - A3a’, met ingang op 1 april 2010.

Hebben deelgenomen aan de stemming:

Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries,
Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo;
Depre-Geysenbergs, Debacker, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

Gedaan te Kortenaak, in zitting, datum als hierboven.

Namens de gemeenteraad:

Secretaris,

Jan VAN BRUSSELT

29 maart 2010

Voor eensluidend uittreksel:

Secretaris,

Jan VAN BRUSSELT

Voorzitter,

Stefaan DEVOS

Burgemeester,

Stefaan DEVOS