



Onderwerp: **Gemeenteraad van dinsdag 25 mei '10.**
- Zaal 'de Bleuken', OCMW Miskom

Mevrouw / Mijnheer,

Wij hebben de eer u uit te nodigen voor de zitting van de gemeenteraad op **25 mei '10** om 20.00 uur in **de zaal van het OCMW (de Bleuken), Miskom-dorp.**

DAGORDE

1. Notulen van de vorige zitting
2. Mandatering voor de Algemene Vergadering van 23 juni 2010 van EcoWerk
3. Mandatering voor de jaarvergadering Intergas van 4 juni 2010
4. Mandatering voor de jaarvergadering RIOBRA van 11 juni 2010
5. Mandatering voor de jaarvergadering van IGO Leuven
6. Mandatering voor de buitengewone algemene vergadering van PBE op 21 juni 2010
7. Gemeentelijke JAARREKENING 2009.
8. VERANTWOORDINGSNOTA JEUGD 2009
9. Retributiereglement Uitstappen Buitenschoolse Kinderopvang Zomervakantie 2010
10. Verkaveling Ingeveld en aanvaarding van grondafstand aan de gemeente
11. Goedkeuring overdracht grond naar het openbaar domein het lot 5 van het perceel 1/C/128S, ingevolge verkaveling in de Molenbergstraat.
12. Reglement op de inventarisatie van leegstaande woningen en/of gebouwen en indicaties ter bepaling van leegstand
13. Reglement heffing op leegstaande woningen en gebouwen gemeente Kortenen
14. Heffingsreglement op tweede verblijven gemeente Kortenen
15. Gemeentelijk premiereglement : Aanvullende aanpassingspremie ter bevordering van het levenslang en aangepast wonen
16. Aankoop van perscontainer en nieuw toegangssysteem voor het containerpark.
17. Vragen

Hoogachtend,

Jan VAN BRUSSELT

De secretaris

Stefaan DEVOS

Burgemeester - Voorzitter van de raad

GEMEENTEDECREET (uittreksel)

- Art. 20 De voorzitter van de gemeenteraad beslist tot bijeenroeping van de gemeenteraad en stelt de agenda van de vergadering op. De agenda bevat in ieder geval de punten die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden meegedeeld. Op verzoek van een derde van de zittinghebbende leden of van het college van burgemeester en schepenen is de voorzitter verplicht de gemeenteraad bijeen te roepen op de aangewezen dag en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda.
- Art. 21 - Behalve in spoedeisende gevallen en behalve in geval van toepassing van artikel 7, §1, wordt de oproeping ten minste acht dagen vóór de dag van de vergadering aan het raadslid bezorgd. De oproeping vermeldt in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en bevat een toelichtende nota bij elk agendapunt, alsook de voorstellen van beslissing. De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn. Voor elk agendapunt wordt het dossier dat erop betrekking heeft, ter beschikking van de gemeenteraadsleden gesteld vanaf de verzending van de agenda. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de oproeping van de gemeenteraadsleden wordt verzonden en de wijze waarop het dossier dat op de agenda betrekking heeft, ter beschikking wordt gesteld. De gemeentesecretaris of de door hem aangewezen ambtenaren verstrekken aan de gemeenteraadsleden die erom verzoeken, technische inlichtingen over stukken die in het dossier voorkomen. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop die inlichtingen worden verstrekt.
- Art. 22 - Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun voorstel van beslissing, vergezeld van een toelichtende nota, aan de gemeentesecretaris, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad. Van deze mogelijkheid kan geen gebruik gemaakt worden door een lid van het college van burgemeester en schepenen. De gemeentesecretaris deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad, samen met de bijbehorende voorstellen en de toelichtende nota's onverwijld mee aan de gemeenteraadsleden.
- Art. 23 §1. Plaats, dag, tijdstip en agenda van de vergaderingen van de gemeenteraad worden uiterlijk acht dagen voor de vergadering openbaar gemaakt op het gemeentehuis, zodat het publiek er te allen tijde kennis van kan nemen. Het huishoudelijk reglement bepaalt de nadere regels over de wijze van openbaarmaking. Als agendapunten aan de agenda worden toegevoegd overeenkomstig artikel 22, wordt de aangepaste agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld, op het gemeentehuis openbaar gemaakt overeenkomstig het eerste lid. §2. De gemeente is verplicht aan ieder natuurlijk persoon en iedere rechtspersoon of groepering ervan die erom verzoekt, de agenda van de gemeenteraad en de stukken die erop betrekking hebben, openbaar te maken door er inzage in te verlenen, er uitleg over te verschaffen of er een afschrift van te overhandigen overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- Art. 24 - De voorzitter zit de vergaderingen van de gemeenteraad voor, en opent en sluit de vergaderingen.
- Art. 26 - De gemeenteraad kan enkel beraadslagen of beslissen als de meerderheid van de zittinghebbende gemeenteraadsleden aanwezig is. De raad kan echter, als hij tweemaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden aanwezig is, na een derde oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en beslissen over de onderwerpen die voor de derde maal op de agenda voorkomen. De termijnen, bedoeld in artikelen 21 en 23, worden voor deze tweede en derde oproeping teruggebracht tot twee dagen. In deze oproepingen wordt vermeld dat het om een tweede of derde oproeping gaat. In de derde oproeping worden de bepalingen van dit artikel overgenomen.
- Art. 34 - De besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen. Onder volstreekte meerderheid van stemmen wordt verstaan, meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.
- Art. 35
- §1. De stemmingen in de gemeenteraad zijn openbaar.
- §2. Over de volgende aangelegenheden wordt geheim gestemd:
- 1° de vervallenverklaring van het mandaat van gemeenteraadslid en van schepen;
 - 2° het aanwijzen van de leden van de gemeentelijke bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen;
 - 3° individuele personeelszaken.
- §3. Onder voorbehoud van de toepassing van de bepalingen in §2 stemmen de leden van de gemeenteraad mondeling. Het huishoudelijk reglement kan een regeling invoeren die gelijkwaardig is met een mondelinge stemming. Als dusdanig worden de mechanisch uitgebrachte naamstemming en de stemming bij zitten en opstaan of bij handopsteking beschouwd. Ongeacht de bepalingen van het huishoudelijk reglement wordt er mondeling gestemd telkens als een derde van de aanwezige leden hierom verzoekt.
- §4. De voorzitter stemt het laatst, behalve bij geheime stemming.
- Art. 148 §4. Het ontwerp van budget wordt op zijn minst veertien dagen vóór de vergadering waarop het wordt besproken aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd.
- Art. 174 §2. Het ontwerp van de jaarrekening wordt op zijn minst veertien dagen vóór de vergadering waarop het wordt besproken aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd.
- Art. 190 §2. Bij gebrek aan een akte of gebeurtenis die de termijn doet ingaan, wordt de termijn berekend door terug te tellen vanaf de gebeurtenis die de termijn doet eindigen. In dat geval wordt de dag van de gebeurtenis die de termijn doet eindigen in de termijn begrepen. De dag van verzending is niet in de termijn begrepen.