

## Notulen van de GEMEENTERAADZITTING

---

### Zitting van 23 juni 2009.

---

Aanwezigen:	Stefaan DEVOS, voorzitter - burgemeester, Mevr. G. Vandewijngaerden, de heren A. Bils, M. Vander Velpen, P. Sterkendries, schepenen, De heren A. Alles, P. Francen, P. Vandijck, C. Bouvin, mevr M. Geens-Lemmens, B. Depré-Geysenbergs, Mevr. R. Veulemans, de heren J. Cardoen, A. Eyletten, dr. Ludo De Roo, M. Coomans, mevrouwen M. Courant en J. Vanlaer, raadsleden; mevr Annita Vandebroeck, OCMW voorzitter - schepen, z/s en J. Van Brusselt, secretaris
Afwezig:	dr. J. Debacker,

---

#### Zitting van 23 juni 2009.

1. Goedkeuring notulen van vorige zitting
2. Plaatselijk Werkgelegenheidsagentschap van Kortenaak: vervanging van een bestuurder.
3. IGS Hofheide vervanging bestuurder
4. IWM, intercommunale Watermaatschappij, vervanging bestuurder
5. Schoolreglement gewoon kleuteronderwijs
6. Retributiereglement uitstappen buitenschoolse kinderopvang zomervakantie 2009
7. Retributiereglement DUIK programma 2009-2010
8. Bibliotheek dienstreglement
9. Reglement voor het plaatsen van wegwijzerborden te Kortenaak
10. Aanduiding ontwerper voor nieuwe bestemming van voormalige kazerne Kersbeek: wijze van gunnen.
11. Goedkeuring eindstaat: Vernieuwing van de Dorpskern - Fase I.
12. Jaarrekening 2008 van het OCMW
13. Kwartaalrapport van de financieel beheerder
14. Vragen

De burgemeester en voorzitter, Stefaan DEVOS, opent van de zitting.

Tevens deelt hij mee dat de volgende gemeenteraadszitting gepland is op 8 september 2009. Deze zitting zal dan plaatsvinden in de zaal van het OCMW: immers op 4 augustus is de aanvang voorzien van de werken aan het gebouw 'de oude bib', en krijgt de BKO vanaf 1 september een tijdelijk (1 jaar) een onderkomen in de raadzaal van het gemeentehuis.

Bij aanvang van deze zitting is er ook -vanwege de 'open Vld fractie' - nog een proficiat aan schepen / ocmw voorzitter Annita VANDEBROECK, voor haar resultaat bij de verkiezingen op 7 juni '09: zij behaalde meer dan 6000 stemmen op de 9<sup>de</sup> plaats van de CD&V lijst.

Dan over tot de dagorde...

## **1. Goedkeuring notulen van vorige zitting**

Geen bemerkingsen

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met algemeenheid van stemmen (18/18);

hebben gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bils, Sterkendries, Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo; Depre-Geysenbergs, ~~Debaecker~~, Francen, Vandijck, Bovin, Alles, Vanlaer, Courant

## **2. Plaatselijk Werkgelegenheidsagentschap van Kortenaeken: vervanging van een bestuurder.**

DE RAAD

Overwegende dat de gemeenteraad in zitting van 2 april 2007, de heer Georges VANDIJCK aanduidde als vertegenwoordiger van de gemeente in de bestuursorganen van het PWA

Overwegende dat de heer Georges VANDIJCK, op 22 april 2009, zijn ontslag aanbood als bestuurder en lid van de Algemene Vergadering in het PWA en het bijgevolg past dat hij vervangen wordt,

Op voorstel van de 'open Vld fractie';

Besluit

Art. 1. de raad besluit om in vervanging van de heer Georges Vandijck, ontslagnemend bestuurder binnen het PWA, namens de open Vld fractie, mevrouw Marina DIERICKX, aan te duiden.

## **3. IGS Hofheide vervanging bestuurder**

De raad

Gelet op het decreet intergemeentelijke samenwerking van 6 juli 2001;

Gelet op het schrijven dd 19 mei 2009 van de IGS Hofheide.

Overwegende dat de gemeenteraad in zitting van 29 januari 2007, de heer dr. Ludo De Roo aanduidde als kandidaat bestuurder voor de intercommunale IGS HOFHEIDE

Overwegende dat de algemene vergadering van de intercommunale IGS HOFHEIDE de heer De Roo aanstelde als effectief bestuurder op voordracht van onze Gemeente Kortenaeken;

Overwegende dat de heer De Roo nu zijn ontslag aanbood als bestuurder in deze intercommunale;

Dat het aan de Gemeente Kortenaeken toekomt om een nieuwe kandidaat bestuurder voor te dragen, die zal opgenomen worden in het bestuursorgaan van de IGS HOFHEIDE

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Besluit

Art. 1. de heer Albert BILS, schepen, zal worden voorgedragen als bestuurder voor de IGS. Hofheide.

Geen bemerkingsen

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met algemeenheid van stemmen (18/18);

hebben gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries, Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo; Depre-Geysenbergs, ~~Debacker~~, Francen, Vandijck, Bovin, Alles, Vanlaer, Courant

#### **4. IWM, intercommunale Watermaatschappij, vervanging bestuurder**

De raad

Gelet op het decreet intergemeentelijke samenwerking van 6 juli 2001;

Overwegende dat de gemeenteraad in zitting van 29 januari 2007, de heer dr. Ludo De Roo aanduidde als kandidaat bestuurder voor de intercommunale IWM

Overwegende dat de algemene vergadering van de intercommunale IWM de heer De Roo aanstelde als effectief bestuurder op voordracht van onze Gemeente Kortenaeken;

Overwegende dat de heer De Roo nu zijn ontslag aanbood als bestuurder in deze intercommunale;

Dat het aan de Gemeente Kortenaeken toekomt om een nieuwe kandidaat bestuurder voor te dragen, die zal opgenomen worden in het bestuursorgaan van de IWM

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Besluit

Art. 1. de heer Paul STERKENDRIES, schepenen, zal worden voorgedragen als bestuurder voor de IWM Intercommunale Watermaatschappij

Geen bemerkingsen

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met algemeenheid van stemmen (18/18);

hebben gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries, Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo; Depre-Geysenbergs, ~~Debacker~~, Francen, Vandijck, Bovin, Alles, Vanlaer, Courant

Tussenkoms van dr Ludo DE ROO, die antwoordt op een 'niet-gestelde vraag': hij neemt ontslag als bestuurder omdat hij - privaat - een veel te overvolle agenda heeft.

#### **5. Schoolreglement gewoon kleuteronderwijs**

DE RAAD

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikelen 42 en 43;

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, artikel 104 en 119;

Gelet op het decreet van 20 maart 2009 betreffende de toelatingsvoorwaarden voor het gewoon lager onderwijs en de engagementsverklaring tussen de school en de ouders in het basis- en secundair onderwijs.

Gelet op het decreet van 6 juni 2008 houdende het instellen van een rookverbod in onderwijsinstellingen en centra voor leerlingenbegeleiding .

Gelet op het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad, artikel 21;

Gelet op het decreet Basisonderwijs van 25 februari 1997, artikel 37;

Gelet op het decreet van 28 juni 2002 betreffende gelijke onderwijskansen-I, inzonderheid de artikelen III.1 en III.3;

Gelet op het overleg in de schoolraad van 8/06/2009;

Overwegende dat een schoolbestuur voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement moet opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt;

Overwegende dat het huidige schoolreglement basisonderwijs voor het **kleuteronderwijs nog geen bepalingen** bevat over:

1. de engagementsverklaring tussen school en de ouders waarin wederzijdse afspraken worden opgenomen over oudercontact, voldoende aanwezigheid, vormen van individuele leerlingenbegeleiding en het positieve engagement ten aanzien van de onderwijstaal.
2. het rookverbod, de controle en de sancties die kunnen opgelegd worden bij overtreding van het rookverbod.
3. het onderwijs aan huis.
4. medicatie op school.

Overwegende de besprekingen in het schoolteam en het advies van de directie;

Overwegende het model van schoolreglement van OVSG;

Overwegende dat het huidige schoolreglement goedgekeurd d.d. juni 2008 niet langer voldoet

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen

**BESLUIT:**

Artikel 1 Het bestaande huidige schoolreglement gewoon basisonderwijs van juni 2008 te wijzigen.

Artikel 2 Het college van burgemeester en schepenen te mandateren om in de loop van het schooljaar andere noodzakelijke wijzigingen aan de afsprakennota van elke school goed te keuren na overleg in de schoolraad.

Geen bemerkingen

**STEMMING:**

Goedgekeurd, aangenomen met algemeenheid van stemmen (18/18);

hebben gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries, Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo; Depre-Geysenbergs, ~~Debacker~~, Francen, Vandijck, Bovin, Alles, Vanlaer, Courant

## **6. Retributiereglement uitstappen buitenschoolse kinderopvang zomervakantie 2009**

De Gemeenteraad ,

Gelet op gemeentedecreet ;

Overwegende dat men in de vakantieplanning van de buitenschoolse kinderopvang daguitstappen kan op te nemen ;

Overwegende dat het noodzakelijk is om aan de deelnemers hiervoor een extra bijdrage aan te rekenen en dit alzo opgenomen werd in het huishoudelijk reglement ;

Overwegende dat de deelnemers al dan niet de vrije keuze hebben om aan deze geleide daguitstap deel te nemen ;

Overwegende dat de deelnemers tijdens deze daguitstap onder toezicht staan en gratis verzekerd zijn door de buitenschoolse kinderopvang;

**BESLUIT :**

Art.1. Voor de deelname aan de daguitstappen georganiseerd door de buitenschoolse kinderopvang tijdens de zomervakantie 2009 wordt volgende bijdrage gevraagd :

DAGUITSTAP	DATUM	RETRIBUTIE
------------	-------	------------

Planckendael	Dinsdag 07/07	8,5 €
Toverstad	Donderdag 30/07	5,0 €
Plopsa Coö	Maandag 10/08	12 €
Bokrijk	Vrijdag 28/08	1,0 €

Art. 2. De bijdrage wordt betaald bij de inschrijving. Bij annulering wordt geen terugbetaling verricht, tenzij in gevallen van heikracht ;

Art.3. Afschrift van de huidige beslissing wordt verzonden naar agentschap binnenlands bestuur, onder de toezichtregeling

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met algemeenheid van stemmen (18/18);

hebben gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries, Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo; Depre-Geysenbergs, ~~Debacker~~, Francen, Vandijck, Bovin, Alles, Vanlaer, Courant

## 7. Retributiereglement DUIK programma 2009-2010

De Raad

Gelet op de artikelen van de nieuwe gemeentedecreet;

Gelet op het cultuurbeleidsplan 2008-2013 van de gemeente Kortenaeken, goedgekeurd in de gemeenteraad van 17/12/2007 en goedgekeurd door de Vlaams minister van Cultuur op 20/3/2008.

Gelet op de kennisname actieplan cultuur 2009 in de gemeenteraad 24/3/2009, met daarin het principe van DUIK en de seizoenswerking 2009-2010.

Overwegende het voorgestelde DUIK-programma 2009-2010, conform de aanvragen van verenigingen en goedgekeurd door het College van burgemeester en schepenen in zitting van 8 juni 2009;

Overwegende dat er een billijke tussenkomst voor deelname aan de gemeentelijke activiteiten kan gevraagd worden;

Overwegende de gages en onkosten verbonden aan de organisatie van DUIK-activiteiten.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op het Collegebesluit d.d. 8 juni 2009;

Gelet op het advies van de cultuurraad van 18 juni 2009;

Gelet op de bespreking;

Besluit ...

**ARTIKEL 1** : De bijdrage voor het deelnemen aan DUIK 2009-2010, voor wat betreft de door de gemeentelijke cultuurdienst georganiseerde activiteiten, bedraagt per ticket :

Datum	Programma	Voorverkoop	Kassa
8/10/2009	Bert Kruismans, ratrace	12	15
12/11/2009	Raymond van het Groenewoud, Raymond X4	12	15
13/5/2010	An Nelissen Obscene Fabels	12	15
10/6/2010	Voice Mail @ the movies	12	15

**ARTIKEL 2** : De bijdrage is verschuldigd door elke toeschouwer bij DUIK en is contant betaalbaar tegen afgifte van een ticket.

ARTIKEL 3 : Er wordt een abonnementsformule ingevoerd, waarbij 4 voorstellingen uit het ganse seizoenprogramma worden aangeboden voor € 40.

ARTIKEL 4: Er zijn ook enkele reducties van toepassing:

- Wie jonger is dan 25 jaar of ouder dan 60 jaar krijgt € 1 korting aan de kassa.
- Groepen van minimum 20 personen krijgen eveneens € 1 korting per persoon.
- Via het OCMW tussenkomst mogelijk voor cliënteel.
- Toegang gratis voor houders van een begeleiderspas van provincie Vlaams-Brabant.

ARTIKEL 5: De retributie wordt contant betaald bij de aankoop van de kaarten. Het is ook mogelijk om gereserveerde kaarten te betalen via overschrijving op rekeningnummer 000-0050324-78, met vermelding DUIK datum + naam. Bij annulering wordt geen terugbetaling verricht.

ARTIKEL 6 : Bij niet-betaling wordt de bijdrage via burgerrechtelijke weg ingevorderd.

ARTIKEL 7: Afschriften van dit besluit worden verzonden naar de provinciegouverneur van Vlaams-Brabant, Vlaamse Gemeenschap, Agentschap binnenlands bestuur, Philipssite 6, 1<sup>ste</sup> verdiep, 3001 Leuven

ARTIKEL 8: Dit reglement zal van kracht zijn na afkondiging ervan overeenkomstig de bepalingen van het gemeentedecreet inzonderheid art. 186 en 187.

Bespreking:

Op de vraag van Raadslid ALLES, antwoorden schepen Griet Vandewijngaerden en burgemeester Stefaan Devos, dat de seniorenraad, met een eigen budget, een eigen programma hebben, dat niet langer onder DUIK valt. In november is er zo de “seniorenweek” voorzien.

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met algemeenheid van stemmen (18/18);

hebben gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries, Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo; Depre-Geysenbergs, ~~Debacker~~, Francen, Vandijck, Bovin, Alles, Vanlaer, Courant

## **8. Bibliotheek dienstreglement**

DE RAAD

Gelet op het gemeentedecreet, art 42;

Gelet op het decreet Lokaal Cultuurbeleid van 13 juli 2001, gewijzigd bij decreten van 5 juli 2002, 20 december 2002, 21 maart 2003, 23 december 2005, 13 juli 2001;

Gelet op de gemeenteraadsbesluiten van 28/04/05, mbt het uitlenen van DVD's, en van 27 november 2003, houdende 'dienstreglement van de openbare bibliotheek Kortenaeken';

Gelet op het bestaan vandaag van drie verschillende reglementen voor het gebruik van de bibliotheek, die aan vereenvoudiging toe zijn;

Gelet op de aanstaande ingebruikname van een boekeninleversleuf, die een aanpassing van deze reglementering noodzakelijk maakt;

Gelet op de goedkeuring van het ontwerp reglement door de beheerraad van de bibliotheek in zitting van 10 juni 2009.

Besluit

Enig artikel: de raad besluit de bestaande reglementen te vervangen door het hiernavolgend reglement :

## DIENSTREGLEMENT VAN DE OPENBARE BIBLIOTHEEK KORTENAKEN

### Artikel 1 - Beginselverklaring.

De openbare bibliotheek van Kortenaeken is vrij toegankelijk voor iedereen; zij is een democratische instelling. Haar collecties boeken, tijdschriften, audiovisuele en elektronische middelen worden in een geest van objectiviteit aangepast aan al de behoeften van ontwikkeling, informatie en ontspanning van de gehele plaatselijke bevolking.

### Artikel 2 - Het lidmaatschap.

De jaarlijkse lezersbijdrage bedraagt € 2.5 voor volwassenen. Zij is gratis voor inwoners beneden de 18 jaar. Men wordt ingeschreven op voorlegging van het identiteitsbewijs of verblijfsvergunning. Iedereen ontvangt een lenerskaart of pas.

Het voorleggen van de individuele kaart is verplicht bij de uitlening. Bij verlies of het niet kunnen voorleggen van deze kaart bij een ontlening, zal een nieuwe kaart aangemaakt worden mits de geafficheerde vergoeding.

Aan niet-Belgen zal een waarborg van € 50 aangerekend worden. Deze waarborgsom zal onmiddellijk terugbetaald worden na het beëindigen van het lidmaatschap. Hiervoor zal het lid zich persoonlijk moeten aanbieden met zijn lenerskaart of -pas.

Alleen personen die volledig in orde zijn met hun lidmaatschap, kunnen zaken ontlenen.

### Artikel 3 - Het uitlenen van gedrukte materialen.

Het uitlenen van gedrukte materialen is kosteloos. De uitleentermijn bedraagt drie weken. Het aantal werken dat tegelijkertijd op één lenerskaart kan uitgeleend worden, is beperkt tot vijf.

De lezer kan alleen werken uitlenen op zijn/haar persoonlijke kaart. Alleen de bibliothecaris kan hierop uitzonderingen toelaten.

Van tijdschriften kan het laatste nummer nooit uitgeleend worden. Voor deze materialen zijn verlengingen niet mogelijk. Zijn eveneens van uitleen uitgesloten, kranten en de naslagwerken die zich in de leeszaal

### Artikel 4 - Het uitlenen van audio- visuele materialen.

Per audiodrager (muziek) zal € 0.25 leengeld aangerekend worden. De uitleentermijn bedraagt drie weken. Het aantal CD's dat tegelijkertijd op één lenerskaart/pas kan uitgeleend worden, is beperkt tot drie.

Deze materialen mogen uitsluitend via de balie ingeleverd worden. Alle andere vormen zijn volledig op risico van de lener.

Per drager van audiovisuele materialen (zoals filmen), wordt een leengeld van € 1.50 aangerekend. De maximale uitleen termijn bedraagt 7 kalenderdagen. Het aantal uit te lenen stuks is beperkt tot 2.

Jongeren beneden 18 jaar, kunnen alleen materialen voor volwassenen uitlenen mits uitdrukkelijke toelating van de balieverantwoordelijke.

Beschadigingen moeten onmiddellijk gemeld worden, zo niet mag eventuele schade op de laatste gekende gebruiker verhaald worden

### Artikel 5 - Het gebruik van elektronische middelen.

De bibliotheek stelt een Internet PC ter beschikking van haar leden.

Elke gebruiker heeft minimaal recht op 30 min werktijd. Leden die gereserveerd hebben, krijgen steeds voorrang.

De toegang tot internet is gratis. Zwart/wit afdrucken kosten € 0.05, kleurenafdrukken € 0.50 per pagina.

De gebruiker dient de volgende richtlijnen strikt na te leven op straffe van uitsluiting van internet en zelfs de bibliotheek:

De instellingen van de PC mogen niet veranderd worden

Er mogen geen data/programma's opgeslagen worden op de vaste schijf

Het gebruik van eigen verwisselbare media is strikt verboden; desgewenst kunnen dergelijke materialen gekocht worden aan de balie

Toegang tot porno of illegale websites is verboden

Alle schade toegebracht door de gebruiker, dient volledig hersteld te worden.

Onregelmatigheden moeten onmiddellijk gemeld worden, zo niet mag eventuele schade op de laatste gekende gebruiker verhaald worden

Artikel 6 - Het verlengen van de uitleentermijnen.

Verlengen van materialen kan alleen persoonlijk aan de balie of via e-mail. Verlenging is enkel mogelijk voor werken waarop geen reservaties rusten. In dit laatste geval moeten de werken onmiddellijk ingeleverd worden.

De filmen en tijdschriften komen niet voor verlenging in aanmerking.

Artikel 7 - Het reserveren van materialen.

Alleen uitleenbare materialen kunnen gereserveerd worden. Hiervoor kan een kostprijs aangerekend worden van € 0.10 per titel. Kosten voor verwittiging van de beschikbaarheid, vallen ten laste van het lid.

De kosten voor de aanvraag van en het ontlenen van materialen uit andere bibliotheken/instellingen vallen volledig ten laste van de gebruiker. In dit geval zijn de reglementen van de desbetreffende uitlenende instelling van toepassing.

Gereserveerde materialen blijven slechts drie weken beschikbaar aan de balie. Nadien vervalt de reservatie automatisch.

Artikel 8- Fotokopieën.

Voor fotokopieën van in de bibliotheek aanwezige werken, zal een bijdrage gevraagd worden van € 0.05 per afdruk, ongezien de kwaliteit.

Voor afdrukken van werken van buiten de bibliotheek bedraagt de prijs € 0.10 per afdruk, ongezien de kwaliteit.

De gebruiker is volledig verantwoordelijk voor zijn/haar daden met inbegrip van eventuele inbreuken op de auteursrechten. De bibliotheek kan nooit aansprakelijk kunnen gesteld worden.

Artikel 9 - Boeteregeling.

Wie geleende werken of materialen te laat terugbrengt, betaalt een boete van € 0.15 per uitlening en per begonnen week achterstand, bovenop de reglementaire huurgelden. Bovendien vallen alle directe en indirecte maningskosten ten laste van het lid.

Per verzonden maningskaart zullen € 1,5 administratie- en portkosten aangerekend worden. Voor een maningsbrief zullen € 3 kosten in rekening gebracht worden, eventueel vermeerderd met de kosten voor aangetekende zending.

Leden die werken langer dan 6 maanden in hun bezit houden, zonder schriftelijke toelating van de bibliothecaris, zullen de volledige nieuwwaarde van de ontleende zaken, zoals ingeschreven in het aanwinstenregister, dienen te betalen. Dit ontslaat hen niet van andere boetegelden, zoals in dit reglement beschreven.

Artikel 10 - Adreswijzigingen.

Adreswijzigingen moeten onmiddellijk door het lid worden meegedeeld. Het niet naleven hiervan kan uitsluiting tot gevolg hebben.

#### Artikel 11 - Verantwoordelijkheden van de lener.

De lener zal elk materiaal als een goede huisvader behandelen.

De uitleningen zijn persoonlijk. Elke uitlening dient dus op de persoonlijke kaart/pas van het lid te gebeuren. De materialen mogen niet verder worden uitgeleend.

De lener is verantwoordelijk voor de op zijn/haar naam uitgeleende materialen. Bij het ontvangen van een beschadigd werk dient zij/hij de balieverantwoordelijke op de hoogte te brengen. Zoniet, zal de schade volledig op de laatste lener verhaald worden.

#### Art 12 - Verlies of beschadiging

Bij verlies of beschadiging die het werk niet meer uitleenbaar maken, moet de kostprijs van het werk betaald worden. Per materiaal mag een administratieve vergoeding van maximaal € 2 aangerekend worden. Voor werken die niet meer verkrijgbaar zijn, kan bovendien een toeslag aangerekend worden die bepaald wordt door de bibliothecaris.

Bij gedeeltelijke beschadigingen bepaalt de bibliothecaris per materiaal het bedrag van de schadevergoeding.

#### Art. 13 - Hulp en bijstand.

Door zijn lidmaatschap heeft de gebruiker recht op informatie, begeleiding en andere hulp van het personeel. Deze hulp en bijstand kunnen echter alleen ingeroepen worden, indien er geen balieactiviteiten zijn.

#### Art. 14 - Algemene gebodsbepaling.

Het is bij politiebevel verboden te roken in de bibliotheek.

Huisdieren en gevaarlijke, hinderlijke voorwerpen of het gebruik van GSM zijn niet toegelaten.

De bezoeker dient zich rustig en waardig te gedragen en andere gebruikers niet te storen.

#### Art. 15 - Balieactiviteiten.

Eén kwartier voor sluitingstijd worden geen materialen meer aangenomen aan de balie. Het registreren van nieuwe uitleningen is mogelijk tot vijf minuten voor sluitingstijd. De gebruikers dienen zich dus tijdig tot de balie te wenden.

#### Artikel 16 - De leesruimte.

Ten behoeve van de gebruikers is een leesruimte voorzien. Hier mag de studieatmosfeer niet verstoord worden. Actuele tijdschriften en kranten, evenals de naslagwerken, kunnen hier geraadpleegd worden.

Voor een goede herkenbaarheid zijn deze laatste soort materialen speciaal gemerkt. Naslagwerken kunnen niet uitgeleend worden.

#### Artikel 17 - Openingsuren.

De openingsuren van de bibliotheek, worden in een afzonderlijk document meegedeeld. Hierbij worden ook de jaarlijkse sluitingsdagen vermeld.

#### Artikel 18 - Het inleveren van materialen.

Alle elektronische materialen of gedrukte werken die elektronische materialen bevatten, moeten persoonlijk aan de balie overhandigd worden. Dit moet bijkomende schade vermijden.

Gedrukte materialen mogen via inleverbus teruggebracht worden. De inleverdatum is niet de datum waarop de materialen in de bus worden gestoken, maar wel de eerstvolgende effectieve uitleendag van de bibliotheek. Gelieve dus rekening te houden met eventuele extra sluitingsdagen.

Alle beschadigingen aan materialen die door het bibliotheekpersoneel worden vastgesteld, zijn ten laste van de laatste lener. Het feit dat de materialen via de inleverbus zijn afgegeven, geldt niet als verschoning.

## Artikel 19 - Acceptatie van het reglement.

Door zich in te schrijven, of zijn lidgeld te hernieuwen, verklaart de gebruiker zich onvoorwaardelijk akkoord met dit reglement en alle eventuele aanvullingen. Ieder nieuw lid wordt een exemplaar overhandigd. In de bibliotheek wordt bovendien één exemplaar aangeplakt.

Alle onvoorziene gevallen worden door de bibliothecaris geregeld.

## Artikel 20 - Uitsluitingen.

In gevallen, die een ernstige verstoring van de normale werking betekenen, kunnen personen uitgesloten worden van inschrijving, toegang en/of gebruik van de bibliotheek. Deze uitsluiting moet uitgesproken worden door de beheerraad, op gemotiveerd advies van de bibliothecaris.

De betrokkene zal hiervan schriftelijk gewaarschuwd worden, op het laatst aangegeven adres. Beroep kan uitsluitend gebeuren door een aangetekend schrijven aan de beheerraad.

Kortenaken, mei 2009.

Jos Debacker

Voorzitter van de beheerraad

Luc Thomassen

Bibliothecaris

### OPENINGSUREN OB KORTENAKEN

Maandag: 14 - 20u

Dinsdag: gesloten

Woensdag: 14 - 20u

Donderdag: gesloten

Vrijdag: 14u - 20u

Zaterdag: 10u - 12u

Geen bemerkingen

### STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met algemeenheid van stemmen (18/18);

hebben gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries, Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo; Depre-Geysenbergs, ~~Debacker~~, Francen, Vandijck, Bovin, Alles, Vanlaer, Courant

## 9. Reglement voor het plaatsen van wegwijzerborden te Kortenaken

(voorstel college van 28 mei 2009)

De raad

Overwegende dat de bewegwijzering van door het publiek bezochte etablissementen en plaatsen moet voldoen aan het K.B. van 1 februari 1991, tot wijziging van het K.B. van 1 december 1975, houdende reglement op de politie van het wegverkeer, en aan het M.B. van 1 februari 1991, tot wijziging van het M.B. van 11 oktober 1976, waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Overwegende dat elke wegbeheerder (Vlaams Gewest, Provincie, Gemeente) bevoegd is om wegwijzers te plaatsen of om daartoe de toelating te geven;

Overwegende dat het bij het plaatsen van signalisatie aangewezen is dat het gemeentebestuur optreedt als coördinator tussen de respectieve wegbeheerders;

Overwegende dat, teneinde tot een degelijke bewegwijzering te komen, een geïntegreerde aanpak noodzakelijk is;

10

Gemeenteraad van juni '09.

Overwegende dat het aangewezen is om de aankoop van de wegwijzers, inclusief de hulpmaterialen voor de plaatsing, alsook het plaatsen zelf, te laten uitvoeren door de gemeentelijke diensten, teneinde de eenvormigheid te bevorderen en de organisatie van de controle op de naleving van de reglementering te vergemakkelijken;

Overwegende dat de aankoop en de plaatsing van wegwijzers door de gemeentediensten, op verzoek van een daartoe gerechtigde aanvrager, beschouwd kan worden als een door de gemeenteoverheid te leveren dienst;

## BESLUIT

Artikel 1. De door het publiek bezochte etablissementen en plaatsen die bewegwijzerd wensen te worden overeenkomstig de vigerende wettelijke bepalingen dienen hiervoor vergunning te bekomen van het College van Burgemeester en Schepenen.

Voor wegwijzers die geplaatst moeten worden langsheen een provinciale weg of een gemeenschapsweg, wordt door het College de voorafgaandelijke toelating gevraagd aan de Provinciale Technische Dienst resp. de Administratie der Wegen van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.

De schriftelijke aanvraag daartoe, gericht aan het college van burgemeester, vermeldt:

- de locatie van de wegwijzers (aangeduid op een stratenplan)
- tekst die op de wegwijzer komt te staan
- contactgegevens van de aanvrager
- facturatieadres van de aanvrager

overige voorwaarden:

1. de wegwijzers moeten van het type F34a (volgens SB 250) zijn (zwarte opschrift op witte achtergrond)
2. ze mogen het zicht van de gebruikers van de openbare weg niet belemmeren
3. er mogen geen afstanden in km of fracties van een km aangeduid worden
4. ze moeten gegroepeerd staan met een maximum van 7 stuks
5. ze moeten gescheiden zijn van andere verkeersborden
6. enkel voor bedrijven/handelaars gevestigd in gemeente Kortenaak

Artikel 2. Het gemeentebestuur staat in voor de aankoop en de plaatsing van alle materialen en hulpmiddelen nodig voor de bewegwijzering zoals bedoeld in artikel 1.

De bestelling van de borden gebeurt door de TD van de gemeente bij de vaste signalisatieleverancier van de gemeente

Artikel 3. De aanvrager zal voor elke wegwijzer waarvoor door het College van Burgemeester en Schepenen vergunning werd verleend, aan de gemeente de kostprijs van het aanmaken betalen.

De aankoop en de plaatsing van de wegwijzer(s) zal plaatshebben na ontvangst van de verschuldigde retributie.

Na levering van de borden, plaatst de gemeentelijke technische dienst de borden: gratis plaatsing.

Artikel 4. Indien wegwijzers, geplaatst volgens de bepalingen van dit reglement, vervangen of vernieuwd moeten worden, om het even welke de oorzaak hiervan weze, dan zal dit pas gebeuren nadat de verantwoordelijke van het te bewegwijzeren etablissement schriftelijk heeft verklaard dat hij alle hieraan verbonden kosten zal vergoeden aan de gemeente.

## Bespreking

Inleidend stelt de burgemeester dat wij een éénvormigheid betrachten en zullen realiseren. Daarom dit reglement.

Raadsleden Francen en Alles menen dat dit misschien wel op de verkeerscommissie had moeten geweest zijn.

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met algemeenheid van stemmen (18/18);

hebben gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries, Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo; Depre-Geysenbergs, ~~Debacker~~, Francen, Vandijck, Bovin, Alles, Vanlaer, Courant

## **10. Aanduiding ontwerper voor nieuwe bestemming van voormalige kazerne Kersbeek: wijze van gunnen**

Oprichting bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor het opmaken van een plan ter verbouwing en inrichting van de voormalige kazerne Kersbeek.

De gemeenteraad,

Overwegende dat de Gemeente Kortenaak door ondertekening van de overdrachtsakte volle eigenaar is geworden van de voormalige 'rijkswachtkazerne Kersbeek' en dat dit gebouw en het bijhorende perceel grond een nieuwe bestemming moet krijgen;

Overwegende dat het bestuur van oordeel is dat een deel van het gebouw, namelijk het rechterdeel, zich leent om er een kinderopvanginitiatief in onder te brengen, maar dat zulks tegelijk impliceert dat het gebouw een aantal aanpassingen ondergaat;

Dat zulks enkel kan na gedegen voorbereiding binnen de normen die gesteld zijn vanuit de bevoegde overheden, in casu Kind en Gezin, en op een voldoende verantwoorde wijze qua veiligheid: het moet onder meer voldoen aan strenge normen van brandveiligheid;

Dat zulks enkel kan gerealiseerd worden op basis van een plan opgesteld door een deskundig ontwerper;

Gelet op artikel 43, § 2, 11° van het Gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 24 december 1993, vooral artikel 17 §2.... betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten waarin de mogelijkheid voorzien is om voor deze opdracht inzake **het opmaken van een plan ter verbouwing en inrichting van de voormalige kazerne Kersbeek**, de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking toe te passen;

Gelet op de artikelen 120 t.e.m. 122 van het uitvoeringsbesluit van 8 januari 1996 in verband met de bijzondere bepalingen betreffende de onderhandelingsprocedure en op het KB van 26 september 1996;

Gelet op het voornemen om het nodige krediet te voorzien bij een eerstvolgende begrotingswijziging een krediet zal worden voorzien voor deze verbouwingen en inrichtingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op titel VIII, hoofdstuk I van het Gemeentedecreet, houdende bestuurlijk toezicht;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Besluit:

**Artikel 1.-** De opdracht voor **het opmaken van een plan ter verbouwing en inrichting van de voormalige kazerne Kersbeek** zal worden toegewezen na raadpleging volgens de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking overeenkomstig artikel 17 § 2 van de wet van 24 december 1993.

**Artikel 2.-** De nodige middelen te voorzien bij de eerstkomende begrotingswijziging.

Bespreking

Raadslid VANDIJCK mist een globale visie over de herbestemming van deze site, hij vraagt naar een visie, en wil een besluit dat verder gaat dan de herbestemming van een deel van het complex.

Burgemeester DEVOS antwoordt dat er wel een voorbespreking is geweest met een inspecteur van Stedenbouw. Er zijn wel een aantal ideeën, maar daarover volgt een overleg met de Vlaamse Bouwmeester.

Nù willen we wel snel op de bal spelen met de creatie van een kinderdagverblijf omdat de gelegenheid zich aanbiedt en Kind&Gezin 14 plaatsen wil erkennen en subsidiëren.

Raadslid VANDIJCK stelt dat een gedeeltelijke herbestemming een hypotheek legt op de ontwikkeling van een globale visie.

Bovendien stelt hij dat een en ander moet opgenomen worden in het GRS en ter bespreking moet komen in de GECORO.

Burgemeester antwoordt dat - van zodra het dossier iets verder staat - het ook aan de GECORO wordt voorgelegd.

Ten aanzien van het Kinderdagverblijf zelf kunnen we nu nog niet antwoorden op welke kinderen er zullen opgevangen worden (voorrang voor kinderen van Kortenaeken?). Maar voor de exploitatie ervan zijn er de regels van K&G en moet alles nog besproken worden.

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met 11 ja stemmen en 7 onthoudingen (/18);

hebben voor gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries, Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo;

Onthoudingen: Depre-Geysenbergs, Francen, Vandijck, Bovin, Alles, Vanlaer, Courant

## **11. Goedkeuring eindstaat: Vernieuwing van de Dorpskern - Fase I.**

DE GEMEENTERAAD

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 3, § 1;

Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 oktober 2005 betreffende de gunning van de opdracht met als voorwerp "Vernieuwing van de Dorpskern - fase I" aan Louis Mols nv, Hoge Mauw 11 te 2370 Arendonk tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 1.084.587,25 € incl. 21 % btw, en waarbij de uitvoering dient te gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bijzonder bestek;

Gelet op de door de aannemer Louis Mols nv ingediende vorderingsstaat 9 (eindstaat);

Overwegende dat werken werden uitgevoerd voor een bedrag van:

Totaal werken + herziening aandeel Kortenaken (excl. btw)	€ 823.487,13
Bedrag vorige vorderingsstaten	- € 779.533,23
Huidige vorderingsstaat	= € 43.953,90
Prijsherzieningen	+ € 0,00
Totaal excl. btw	= € 43.953,90
btw	+ € 9.230,32
TOTAAL	= € 53.184,22

Gelet op de aanvangsdatum dd. 13 september 2006;

Overwegende dat de werken effectief en naar goedvinden werden uitgevoerd;

Overwegende dat de werken definitief werden opgeleverd op 20 april 2009 met de volgende opmerkingen: -de gaten van de kernen in de betonverharding op gepast wijze te verdichten

-er gevolg gegeven wordt aan de voorwaarden gesteld in de dadingovereenkomst;

Gelet op het PV van nazicht van 6 maart 2009 opgesteld door de ontwerper, M.B.M. STUDIEBUREAU P.V.B.A., MELKWEZERSTRAAT 28A te 3350 LINTER, waaruit blijkt dat het eindtotaal (aandeel Kortenaken en Riobra samen) wordt vastgesteld op € 826.123,26 excl. btw of 999.609,14 incl. 21 % btw;

Overwegende dat de uitgave voor deze overheidsopdracht voorzien is in het budget van 2009, op artikel 42120/731-60 van de buitengewone dienst;

Op voorstel van het college;

BESLUIT:

Art. 1. Goedkeuring te verlenen aan de eindstaat van Louis Mols nv, Hoge Mauw 11 te 2370 Arendonk betreffende de opdracht met als voorwerp "Vernieuwing van de Dorpskern - fase I", waarin het eindbedrag wordt vastgesteld op € 826.123,26 excl. btw of 999.609,14 incl. 21 % btw en waarvan nog € 43.953,90 excl. btw of € 53.184,22 incl. 21 % btw dient betaald te worden.

Art. 2. De factuur en vorderingsstaat worden voor betaling overgemaakt aan de financiële dienst.

Art. 3. Afschrift van deze beslissing wordt verzonden aan de heer gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

Bespreking

Raadslid ALLES vraagt naar de stand van zaken over de compensatieregeling ten aanzien van 2 aangelanden.

Wordt verder nagekeken, maar een compromis is voorgesteld.

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met algemeenheid van stemmen (18/18);

hebben gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries, Cardoen, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo; Depre-Geysenbergs, ~~Debaeker~~, Francen, Vandijck, Bovin, Alles, Vanlaer, Courant

## 12. Jaarrekening 2008 van het OCMW

De raad

Gelet op art 86 en 89 van de organieke wet van 8 juli 1976

Overwegende dat de Raad van het OCMW, met eenparigheid van stemmen, de jaarrekening 2008, goedgekeurde in zitting van 25 mei 2009;

Na toelichting door de OCMW voorzitter, Annita Vandebroeck, die stilstaat bij enkele frappante cijfers uit het verslag van de ocmw dienstverlening.

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening 2008 van het OCMW.

## 13. Kwartaalrapport van de financieel beheerder

Apart toegevoegd

Bij toepassing van art 165 van het gemeentedecreet geeft de financieel beheerder overzicht en toelichting bij de financiële gezondheid van onze gemeente.

### Toelichting bij de Prognose 1e Kwartaal 2009.

De liquiditeit steeg op 01/01/2009 tov 01/01/2008 met 488 098,50€. Dit is vooral het gevolg van de telecomdividenden. Als we de situatie op 30 april van de beide jaren vergelijken is er maar ongeveer 60 000€ meer geld ter beschikking dan in 2008. De redenen voor deze daling zijn vooral te wijten aan de leningen en het vroeger doorstorten in 2008 van de subsidies voor de Gesco's.

Als we de liquiditeit vergelijken met de overschot van de rekening hebben we een verschil van  $3\,379\,455,40 - 3\,177\,705,62 = 201\,749,78\text{€}$  in het voordeel van de rekening 2008. Dit is vooral het gevolg van de betaling van de intresten en de aflossingen van de leningen en achterstallen voor 2008 van belastingen en gemeentefonds. Jullie zien ook dat er nog bijna niets ontvangen werd van de onroerende voorheffing, dus nog te ontvangen vooral in 2e kwartaal 1 500 000€.

Ontvangst personenbelasting tot en met 30/04 797 125€ en voor gemeentefonds 671 880€.

Dus voor personenbelasting en gemeentefonds samen nog te verwachten 1 937 031€.

Totaal van deze nog te krijgen ontvangsten: 3 437 031€

Dit is elk jaar hetzelfde wat de periode van storting betreft zoals u kan zien in bijgevoegde bijlagen.

Wat betreft de voornaamste uitgaven : leningen, OCMW, politie, kerkfabrieken werd tot nu toe reeds betaald 634 009€, nog te betalen 1 641 751€; hier nog de nog te betalen lonen bijtellen namelijk 1 680 312€ geeft een totaal van 3 322 063€.

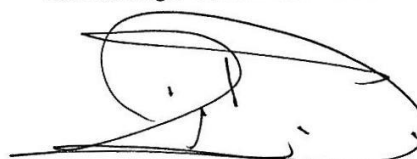
Uit het voorgaande kunnen we besluiten dat de voornaamste nog te verwachten ontvangsten toereikend zijn om deze uitgaven te dekken.

Werkingskosten tot nu toe uitgegeven 496 452€, volgens begroting nog te uit te geven 1 580 000€.

Hier staan nog ongeveer 900 000€ aan ontvangsten tegenover .

Dus in het slechtste geval indien er geen onverwachte grote kosten zijn zou er als deze tendens zich verder zet er eind 2009 opnieuw een minimale overschot zijn in liquiditeit van ongeveer 2 500 000€.

De ontvanger of Financiële beheerder



## 14. Vragen

- Raadslid ANDRE ALLES en raadslid Paul FRANCEN hebben vragen/ bemerkingen bij de (her-)aanleg van sommige opritten van particulieren, door gemeentepersoneel.

Schepen Vandewijngaerden antwoordt dat zulks geschiedt op basis van een collegebesluit van vorig jaar.

- Schepen / ocmw voorzitter, Annita Vandebroeck, antwoordt op een eerder gestelde vraag: de huurder van een onroerend goed, mag daarop borden plaatsen, zolang het niet is verboden in het huurcontract.

## Besloten zitting

In besloten zitting geeft de financieel beheerder, Daniel Willems, toelichting bij zijn gewijzigd - nu gunstig - visum over de aanwerving van een bijkomende personeelskracht op B-niveau.

In zijn 'bijkomende nota na rekening 2008 en 1<sup>ste</sup> prognose 2009', vindt hij dat er andere prioriteiten zijn zoals voorzien in een aanvullend pensioen voor contractuelen. Bovendien is er de financieel economische crisis die zich zal laten gevoelen in de ontvangsten van de gemeente.

Inzake organogram en personeelsformatie is hij van oordeel dat een jurist eerder op zijn plaats is en is hij er voorstander van om het personeelskader anders in te vullen dan zoals beslist bij gemeenteraadsbesluit van februari.

De aanwerving van 2 bijkomende krachten is voor hem financieel wel haalbaar en vandaar zijn positief visum.

## BESPREKING

- in de bespreking en repliek van de financieel beheerder, verwijst hij naar het 'buikgevoel' dat hij daarbij heeft.
- Het wordt benadrukt dat dit een louter persoonlijk standpunt is van de financieel beheerder:
  - \* een standpunt dat strijdig is met de - hier in gemeenteraad genomen - beslissing ivm de personeelsformatie.
  - \* het schepencollege is van oordeel dat vele diensten goed werk leveren en gemotiveerd bezig zijn met hun job ten aanzien van de gemeente.

De burgemeester sluit de zitting om 20.57 u

Gedaan te Kortenaeken, in zitting, datum als hierboven.

Namens de gemeenteraad:

Secretaris,

Voorzitter,

Jan VAN BRUSSELT

Stefaan DEVOS

3 juli 2009

Voor eensluidend uittreksel:

Secretaris,

Burgemeester,

Jan VAN BRUSSELT

Stefaan DEVOS