

Zitting van 24 februari 2009.

Aanwezigen: Stefaan DEVOS, voorzitter – burgemeester,
Mevr. G. Vandewijngaerden, de heren A. Bils, M. Vander Velpen, P.
Sterkendries, schepenen,
De heren A. Alles, P. Francen, P. Vandijck, C. Bouvin, mevr M.
Geens-Lemmens, B. Depré-Geysenbergs, Mevr. R. Veulemans, de
heren A. Eyletten, dr. Ludo De Roo, M. Coomans, mevrouwen M.
Courant en J. Vanlaer, raadsleden;

mevr Annita Vandenbroeck, OCMW voorzitter – schepenen, z/s
en J. Van Brusselt, secretaris

Afwezig/verontschuldigd: de heren J. Cardoen en dr. J. Debacker,

Zitting van 24 februari 2009.

1. Goedkeuring van de notulen van vorige zitting, jan 2009.
2. Kennisname Verslag van de externe audit over jaarrekening 2007 van het OCMW
3. Statuten en huishoudelijk reglement verkeersraad
4. Retributiereglement uitstap Buitenschoolse Kinderopvang Krokusvakantie 2009
5. Retributie voor de jeugdsportweek 2009.
6. Toekenning van aandenken aan jubilarissen
7. Goedkeuring gewijzigde overeenkomst met aangestelde ontwerpers Libost / Stabo
8. Actualisering van het Mobiliteitsplan Kortenaeken.
9. Aanpassing personeelsformatie
10. Vacant verklaren van betrekkingen
11. Wijziging van tekst van sommige belasting- en retributiereglementen
12. Driemaandelijks nota van financieel beheerder.
13. Vragen

1. Goedkeuring van de notulen van vorige zitting, jan 2009.

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met algemeenheid stemmen (17/17);
hebben gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bils, Sterkendries,
~~Cardoen~~, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo;
Depré-Geysenbergs, ~~Debacker~~, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant



2. Kennisname Verslag van de externe audit over jaarrekening 2007 van het OCMW

De raad neemt kennis van het "verslag van de externe audit over jaarrekening 2007 van het OCMW, waarvan de tekst luidt:

[...] "Overeenkomstig de bepalingen van artikel 93 §bis van het decreet van 17 december 1997 houdende wijziging van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, brengen wij verslag uit over de uitvoering van de auditopdracht die ons werd toevertrouwd ingevolge het installatiebesluit van de provinciegouverneur d.d. 14 oktober 2008.

De auditcommissie vergaderde in de kantoren van het OCMW van Kortenaken.

Wij hebben de audit uitgevoerd van de jaarrekening over het boekjaar 2007 per 31 december 2007 van het OCMW van Kortenaken met een balanstotaal van 1.952.623 euro en waarvan de resultatenrekening afsluit met een over te dragen positief resultaat van 14.733 euro na verwerking van de gemeentelijke bijdrage.

Deze jaarrekening werd door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn vastgesteld in zitting van 26 mei 2008 en is door de gouverneur ontvangen op 9 juni 2008.

Verklaring over de jaarrekening 2007: goedkeuring zonder voorbehoud

Het onderstaande werd onderzocht :

nazicht van de geconsolideerde eindbalans per 31 december 2007 per balanspost

nazicht van de toelichting

nazicht van de geconsolideerde resultatenrekening per 31 december 2007 per onderdeel

globaal nazicht van het schema van de financiële stromen

Wij hebben de betekenisvolle boekhoudkundige ramingen die het OCMW heeft gemaakt en de voorstelling van de jaarrekening in haar geheel beoordeeld.

Wij zijn van mening dat onze werkzaamheden een redelijke basis vormen voor het uitbrengen van ons oordeel.

De ontvanger, secretaris en financieel medewerkster van het OCMW van Kortenaken hebben ons steeds bereidwillig alle ophelderingen en inlichtingen verschaft die voor de uitvoering van onze opdracht nodig of nuttig waren.

De boekhouding wordt bijgehouden overeenkomstig het decreet van 17 december 1997 houdende wijziging van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en conform het besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 1997 betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De Ministeriële Besluiten van 23 december 1997 en van 24 maart 1999 tot vaststelling van de bijzondere voorwaarden betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de erbijhorende bijlage werden in het OCMW van Kortenaken behoorlijk toegepast.

Naar ons oordeel en rekening houdend met de toepasselijke wetgeving geeft de jaarrekening, afgesloten op 31 december 2007 een waar en getrouw beeld van het vermogen, van de financiële toestand en van de resultaten van het OCMW van Kortenaken en wordt de passende verantwoording gegeven in de toelichting.

Dit verslag werd opgemaakt en goedgekeurd in zitting van de externe auditcommissie d.d. 6 februari 2009.

Namens de externe auditcommissie,

Jan Van Brusselt



afgevaardigde van de gemeente Kortenaak

Inge Claes

Lotte Leenders(voorzitter)

afgevaardigden van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant. [...].

KENNISGEVING.

3. Statuten, huishoudelijk reglement verkeersraad

DE GEMEENTERAAD

Gelet op art 42 van het gemeentedecreet,

Overwegende dat de gemeenteraad in zitting van september 2008, besloot tot de oprichting van een Adviescommissie voor Verkeer en Mobiliteit en daarbij de samenstelling bepaalde;

Overwegende dat inmiddels deze commissie is samengesteld en vergaderde: daarbij een huishoudelijk reglement voor de werking aannam;

Derhalve,

Op voorstel van het college,

BESLUIT

De gemeenteraad besluit de hiernavolgende tekst van 'Huishoudelijk Reglement Verkeerraad' te bekrachtigen.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT VERKEERSRAAD

Artikel 1: Oprichting

De adviesraad voor verkeer draagt de naam "Verkeersraad Kortenaak". Het is een door de gemeenteraad erkende raad die onafhankelijk advies uitbrengt. De verkeersraad heeft zijn zetel in het gemeentehuis, Dorpsplein 35 te 3470 Kortenaak.

Dit reglement bevat zowel de statuten als het huishoudelijk reglement van de verkeersraad.

Artikel 2: Doelstellingen

De verkeersraad buigt zich over mobiliteit, verkeersveiligheid en -leefbaarheid en verstrekt adviezen aan de gemeenteraad en het college, zowel op eigen initiatief als op verzoek van het college of de gemeenteraad.

Artikel 3: Samenstelling van de verkeersraad

De verkeersraad is samengesteld uit een aantal stemgerechtigde en niet- stemgerechtigde leden.

a. Stemgerechtigde leden

één vertegenwoordiger van politiezone Hageland;

één afgevaardigde van elke school, gevestigd op het grondgebied van de gemeente;

5 geïnteresseerde individuele burgers/weggebruikers.

Deze leden mogen zelf een vervanger sturen indien ze niet aanwezig kunnen zijn.

b. Niet stemgerechtigde leden

de burgemeester, voorzitter van de adviesraad.

de schepen bevoegd voor mobiliteit en verkeer, ondervoorzitter van de adviesraad;

één afgevaardigde van elke politieke fractie in de gemeenteraad;

hoofd technische dienst en tevens secretaris;

de stedenbouwkundig ambtenaar.



De verkeersraad kan deskundigen raadplegen, deze hebben uitsluitend een raadgevende bevoegdheid.

c. Als één der stemgerechtigde leden tevens lid is van de gemeenteraad of OCMW- raad, kan hij/zij niet zetelen als stemgerechtigd lid maar zal hij/zij verder blijven zetelen als niet-stemgerechtigd lid.

Artikel 4 : Procedures

§1. De voorzitter en ondervoorzitter

- De taak van de voorzitter omvat:

voorzitten van de vergaderingen van de gemeentelijke verkeersraad;

stelt de agenda op in samenspraak met de secretaris;

ondertekenen van de adviezen en de uitgaande briefwisseling;

vertegenwoordigen van de gemeentelijke verkeersadviesraad;

tussenpersoon tussen bestuur, overleg en externen;

contact met het gemeentebestuur onderhouden.

- De taak van de ondervoorzitter omvat het vervangen van de voorzitter bij diens afwezigheid.

§2 Einde lidmaatschap

Het lidmaatschap van de verkeersraad is geldig tot uiterlijk 6 maanden na de start van de nieuwe bestuursperiode. Het lidmaatschap is hernieuwbaar. Mocht de samenstelling van de verkeersraad na de start van de nieuwe bestuursperiode om één of andere reden worden uitgesteld, dan blijven de oude leden in functie tot de nieuwe samenstelling op de gemeenteraad is goedgekeurd.

§ 3 Ontslag

- Aan het mandaat van stemgerechtigd lid komt een einde door:

persoonlijk ontslag uit de verkeersraad of uit de afgevaardigde vereniging. Dit ontslag dient schriftelijk te gebeuren en gericht te worden aan de voorzitter van de verkeersraad;

het intrekken van de opdracht van de afgevaardigde door de vereniging;

3 opeenvolgende, niet-verontschuldigde, afwezigheden op de vergadering van de verkeersraad.

Bij een ontslag van een lid uit de verkeersraad of uit de afgevaardigde vereniging, moet de afgevaardigde vereniging zelf een plaatsvervanger aanduiden en dit onmiddellijk aan de voorzitter medelen.

- Bij ontslag van één van de 5 individuele burgers, wordt voor de vervanging een oproep geplaatst in het gemeentelijk informatieblad en website.

Artikel 5: Vergaderingen

§1 Frequentie en bijeenroeping

De verkeersraad vergadert telkens en zo vaak de voorzitter en secretaris het nodig achten, met een minimum van 4 vergaderingen per jaar en niet in de maanden juli en augustus.

§2 Geldigheid

De verkeersraad kan alleen vergaderen wanneer de gewone meerderheid van de stemgerechtigde leden aanwezig is na de eerste oproep. Indien de gewone meerderheid van de stemgerechtigde leden niet aanwezig is na de eerste oproep, kan



de verkeersraad na de tweede oproep, ongeacht het aantal leden, wel geldig vergaderen.

§3 Werking

De voorzitter roept de raad samen. Hij is eveneens verplicht de verkeersraad samen te roepen binnen de 15 dagen na het verzoek van één derde van de stemgerechtigde leden of in geval van hoogdringendheid. De oproepingsbrief met agenda wordt aan de leden overgemaakt ten minste 15 werkdagen voor de vergadering plaats zal hebben. Het goedkeuren van het verslag van de vorige vergadering is steeds het eerste agendapunt van de vergadering.

De leden hebben de mogelijkheid om, tot 10 werkdagen voor de vergadering, punten aan de agenda toe te voegen.

De gemeentelijk ambtenaar verantwoordelijk voor mobiliteit wordt automatisch aangeduid als secretaris.

Hij/zij is verantwoordelijk voor het administratief werk van de verkeersraad.

Elk lid heeft het recht om punten te agenderen. Elk lid kan bij het begin van de vergadering aan de voorzitter een voorstel doen om een hoogdringend punt op de agenda te brengen.

Leden die persoonlijk belang hebben bij agendapunten, kunnen niet deelnemen aan de bespreking en besluitvorming van het betreffende punt.

De voorzitter leidt de vergaderingen.

Behoudens wat onder §4 bepaald is, worden de besluiten op de vergaderingen genomen bij meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, zonder rekening te houden met de onthoudingen. Op verzoek van minstens één derde van de aanwezige stemgerechtigde leden wordt er geheim gestemd.

De raad zal streven naar een consensus bij het geven van adviezen. Indien er geen consensus bereikt wordt, wordt er gestemd. Goedkeuring van adviezen wordt bekomen bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden. De uitslag van de stemming wordt vermeld in het advies.

Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Alle adviezen en besluiten worden gemotiveerd overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen. Het college brengt de adviesraad binnen een redelijke termijn en voor de volgende vergadering, systematisch op de hoogte van het gevolg dat aan een advies werd of zal worden gegeven. Bij het niet volgen van een advies wordt dit door het college gemotiveerd.

De schepenen van mobiliteit en verkeer zal de motivering toelichten aan de leden van de verkeersraad.

§4 Wijziging statuten en huishoudelijk reglement

De wijziging gebeurt bij meerderheid van stemmen, wanneer minstens tweederde van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is.

Bij ontstentenis hiervan, wordt de stemming verschoven naar de volgende vergadering. Op die volgende vergadering kan er steeds, ongeacht het aantal aanwezigen, geldig gestemd worden. Het voorstel tot wijziging wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Een voorstel tot wijziging van het reglement moet door de vorige vergadering zelf op de agenda geplaatst zijn.



Artikel 6: Relatie met gemeentebestuur

De gemeente biedt administratieve en logistieke ondersteuning aan de verkeersraad en stelt een ambtenaar ter beschikking voor het bijwonen van de vergaderingen en secretariaat.

De beslissing van het schepencollege en/of gemeenteraad met betrekking tot de uitgebrachte adviezen zullen overgemaakt worden aan de verkeersraad.

Artikel 7: Goedkeuring

Deze statuten en huishoudelijk reglement werden opgesteld en goedgekeurd door de gemeentelijke verkeersraad in zitting van **26 januari 2009**.

BESPREKING

Raadslid VANDIJCK heeft een vraag bij de 10 dagen vermeld in art 5 §3, om punten toe te voegen aan de dagorde; 5 dagen lijkt hem eerder aangewezen

Burgemeester antwoordt dat alzo is overeengekomen binnen de adviesraad en wij dat dan zo overnemen.

Raadslid ALLES verduidelijkt dat de VLD zich zal onthouden omdat ze in het dossier van de invoering van snelheidszones buiten spel gelaten waren, fait accompli.

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met 10 voor-stemmen en 7 onthoudingen (10/17);
hebben VOOR gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bils, Sterkendries,
~~Cardoen~~, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo;

ONTHOUDINGEN: Depre-Geysenbergs, ~~Debacker~~, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

4. Retributiereglement uitstap Buitenschoolse Kinderopvang Krokusvakantie 2009

De Gemeenteraad ,

Gelet op gemeentedecreet;

Overwegende dat men in de vakantieplanning van de buitenschoolse kinderopvang daguitstappen dient op te nemen ;

Overwegende dat het noodzakelijk is om aan de deelnemers hiervoor een extra bijdrage aan te rekenen en dit alzo opgenomen werd in het huishoudelijk reglement ;

Overwegende dat de deelnemers al dan niet de vrije keuze hebben om aan deze geleide daguitstap deel te nemen ;

Overwegende dat de deelnemers tijdens deze daguitstap onder toezicht staan en gratis verzekerd zijn door de buitenschoolse kinderopvang ;

BESLUIT :

Art.1. Voor de deelname aan de daguitstap georganiseerd door de buitenschoolse kinderopvang tijdens de



Krokusvakantie 2009 wordt volgende bijdrage gevraagd :

DAGUITSTAP	DATUM	RETRIBUTIE
Plopsaland Indoor te Hasselt	Donderdag 26/02/09	11 € (inkom + Bumbacarnavalsshow)

Art. 2. De bijdrage wordt betaald bij de inschrijving. Bij annulering wordt geen terugbetaling verricht, tenzij in gevallen van heirkraft ;

Art.3. Afschrift van de huidige beslissing wordt verzonden naar agentschap binnenlands bestuur, onder de toezichtsregeling.

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met algemeenheid stemmen (17/17);
hebben gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries,
~~Cardoen~~, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo;
Depre-Geysenbergs, ~~Debacker~~, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

5. Retributie voor de jeugdsportweek 2009.

De raad

Overwegende dat tijdens de paasvakantie activiteiten georganiseerd worden voor de sportieve jeugd in de gemeente;

Overwegende dat het zinvol is om de deelnemers een bijdrage in de organisatiekosten te laten betalen;

BESLUIT

Art. 1. Voor de deelname aan de activiteiten georganiseerd in het kader van de jeugdsportweek tijdens de paasvakantie wordt een bijdrage gevraagd aan de deelnemers

Datum	Activiteit	Deelnemersbijdrage
6-10.04.09	Omnisportkamp	€ 45
14.04.09	Paardrijden (voormiddag)	€ 8
14.04.09	Paardrijden (namiddag)	€ 8
15.04.09	Paardrijden (voormiddag)	€ 8
15.04.09	Paardrijden (namiddag)	€ 8
16.04.09	Paardrijden gevorderden	€ 10
17.04.09	Paardrijden gevorderden	€ 10

Art. 2. De bijdrage wordt betaald bij inschrijving. Bij annulering wordt geen terugbetaling verricht, tenzij in overduidelijke gevallen van heerkraft;

Art. 3. Afschrift toezichthoudende overheden.

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met algemeenheid stemmen (17/17);



hebben gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries, ~~Cardoen~~, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo; Depre-Geysenbergs, ~~Debaeker~~, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

6. Toekenning van aandenken aan jubilarissen

DE RAAD

Gelet op art 42 van het gemeentedecreet;

Overwegende dat het sedert jaren gebruikelijk is om jubilarissen 'in de bloemetjes te zetten', waarbij leden van het college de jubilarissen bezoeken en een aandenken overhandigen met – in bepaalde gevallen - ook een oorkonde namens het Koningshuis;

Overwegende dat een en ander tot op heden werd geregeld bij besluit van de gemeenteraad daterend van 20 mei 1986: toen omschreven als 'een toelage van 3000 Frank, 'tussenkost in de receptiekosten van jubilarissen' en waarvoor de secretaris dan nog verantwoordelijk werd gesteld;

Dat besluit werd gewijzigd in de gemeenteraadszitting van 24 mei 1987, waarbij de toepassing werd beperkt tot gouden en diamanten bruiloften;

Het past dus dat na 22 jaar een dergelijk besluit wordt geactualiseerd;

Op voorstel van het college,

BESLUIT

Art. 1. Een aandenken wordt toegekend aan jubilarissen¹, voor de viering van hun 50, 60 en 65 jaar gehuwd zijn.

Art. 2. De waarde van het aangeboden aandenken voor jubilarissen wordt bepaald op:

- Voor een gouden jubileum: € 100,-;
- Voor een diamanten jubileum: € 125,-; en
- Voor een briljanten jubileum: € 150,-

Art. 3. het college bepaalt de vorm van het aangeboden aandenken.

Art. 4. het gemeenteraadsbesluit van 24 mei 1987 wordt bij deze opgeheven.

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met algemeenheid stemmen (17/17);

hebben gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries, ~~Cardoen~~, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo; Depre-Geysenbergs, ~~Debaeker~~, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

¹ Een katoenen (1), houten (5), tinnen (10), koperen (12,5), kristallen (15), zilveren (25), gouden (50), diamanten (60), briljanten (65), platina (70), albasten (75) of eiken (80) jubileum



7. Goedkeuring gewijzigde overeenkomst met aangestelde ontwerpers Libost / Stabo

aanduiden van studiebureau Libost-Groep nv voor de aanleg van een collector langs de Hoeledensebaan-Donkelstraat, inclusief wegenwerken en fietspaden, te Hoeleden.

DE GEMEENTERAAD

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 17, § 2, 1° a;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 120;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 3, § 1;

Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen;

Overwegende dat studiebureau Libost-Groep nv in 2008 door Aquafin werd aangesteld als ontwerper voor de collector Hoeleden (Aquafin-project 22.180);

Overwegende dat studiebureau Stabo in 1997 door de gemeente werd aangesteld als ontwerper voor de aanleg van fietspaden en riolering langs de Hoeledensebaan en Donkelstraat (contract dd. 11/08/1997);

Overwegende dat studiebureau Stabo momenteel bezig was met een subsidiedossier voor de aanleg van een dubbelzijdig fietspad langs vermeld traject;

Overwegende dat het opmaken van het ontwerp van fietspaden door één ontwerper, en het opmaken van rioleringsplannen en de rijweg door een andere ontwerper in dit geval, gezien de specifieke situatie, onmogelijk is. Het lengteprofiel van de toekomstige rijweg zal er heel anders uitzien dan de bestaande rijweg.

Overwegende dat het gemeentebestuur opteert om beide werken gelijktijdig te laten uitvoeren zodat de aangelanden, inwoners en weggebruikers het minste hinder ondervinden van de werken;

Om beide dossiers ook beter op elkaar af te stemmen stelt het gemeentebestuur, op voorstel van de ontwerpers, het volgende voor:

- de gemeente draagt het contract van Stabo over aan Libost-Groep, die aangesteld werd als ontwerper voor het Aquafinproject (en de leiding der werken);

- de gemeente betaalt Stabo voor de geleverde prestaties (tot 60% van het ereloon, zijnde 48 348,03 EUR excl. BTW, waarvan nog 25 060,09 EUR vorderbaar is). Het ontwerp van de fietspaden (ligging, hoogteligging, afwatering, ...) zal na aanleg van een nieuwe rijweg er heel anders uitzien zodat het ontwerp van Stabo ingevolge de gewijzigde omstandigheden totaal moet hermaakt worden. Het hoger vermeld ereloon dekt de door Stabo gemaakte kosten van het huidig ontwerp, dat echter opnieuw ontworpen zal moeten worden.



- Stabo ziet af van de schadevergoeding voor stopzetten van het contract (10% van de niet uitgevoerde schijf van 40%, zijnde 3 223,20 EUR excl. BTW).
- Libost-Groep geeft een forfaitaire korting van 10% op het reeds ontworpen gedeelte van de studie van Stabo, als tegemoetkoming voor het te recupereren gedeelte (= 10% van 60% van het totale ereloon, zijnde FF 4 834,80 EUR excl. BTW). Dit zal in mindering gebacht worden bij iedere vorderingsstaat erelonen.
- Stabo zal in voorontwerpfase (in onderaanneming van Libost-Groep) het integraal ontwerp van de weg- en fietspaden opmaken (in overleg met Libost-Groep), zowel het gemeentelijk aandeel als het aandeel van Aquafin. Libost-Groep staat in voorontwerpfase in voor het ontwerp van de volledige riolering. Vanaf de ontwerpfase (definitief ontwerp, aanbesteding en werfopvolging) zal Libost-Groep de volledige studie uitvoeren.

Op voorstel van het college;

BESLUIT:

Art. 1. De gemeente sluit een nieuwe overeenkomst af met studiebureau Libost-Groep nv voor de aanleg van nieuwe rijweg, fietspaden en riolering in de Hoeledensebaan en Donkelstraat en de Bauwelstraat tot aan de Velpe.

Art. 2. de gemeente bevestigt en bekrachtigt de onderlinge overeenkomst Libost – Stabo - Gemeente Kortenaeken, meer bepaald:

- de gemeente draagt het contract van Stabo over aan Libost-Groep, die aangesteld werd als ontwerper voor het Aquafinproject (en de leiding der werken);
- de gemeente betaalt Stabo voor de geleverde prestaties (tot 60% van het ereloon, zijnde 48 348,03 EUR excl. BTW, waarvan nog 25 060,09 EUR vorderbaar is). Het ontwerp van de fietspaden (ligging, hoogteligging, afwatering, ...) zal na aanleg van een nieuwe rijweg er heel anders uitzien zodat het ontwerp van Stabo ingevolge de gewijzigde omstandigheden totaal moet hermaakt worden. Het hoger vermeld ereloon dekt de door Stabo gemaakte kosten van het huidig ontwerp, dat echter opnieuw ontworpen zal moeten worden.
- Stabo ziet af van de schadevergoeding voor stopzetten van het contract (10% van de niet uitgevoerde schijf van 40%, zijnde 3 223,20 EUR excl. BTW).
- Libost-Groep geeft een forfaitaire korting van 10% op het reeds ontworpen gedeelte van de studie van Stabo, als tegemoetkoming voor het te recupereren gedeelte (= 10% van 60% van het totale ereloon, zijnde FF 4 834,80 EUR excl. BTW). Dit zal in mindering gebacht worden bij iedere vorderingsstaat erelonen.
- Stabo zal in voorontwerpfase (in onderaanneming van Libost-Groep) het integraal ontwerp van de weg- en fietspaden opmaken (in overleg met Libost-Groep), zowel het gemeentelijk aandeel als het aandeel van Aquafin. Libost-Groep staat in voorontwerpfase in voor het ontwerp van de volledige riolering. Vanaf de ontwerpfase (definitief ontwerp, aanbesteding en werfopvolging) zal Libost-Groep de volledige studie uitvoeren.

Art. 3. afschrift van deze beslissing wordt verzonden aan de heer gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

BESPREEKING

Schepen VANDEWIJNAERDEN geeft toelichting bij deze nieuwe afspraken met de aangestelde ontwerper(s).

Raadslid VANDIJCK gaat verder in op de zaak zoals ze is voorgesteld in de brief van december 2008.

Burgemeester DEVOS beaamt dat een synergie van de projecten in één studiebureau Libost kan zorgen voor de goede uitvoering van de werken. Tegelijk wordt er immers



voorzien in nieuwe rioleringen (door RIOBRA), fietspaden (gesubsidieerd), wegdek, en maakt Aquafin werk van de collector.

De gemeente is opdrachtgever aan Libost, maar ook Aquafin.

Raadslid VANDIJCK suggereert dan ook een clause te voorzien in het contract met Libost, waarbij de derde partij, STABO afstand doet, en de gemeente gevrijwaard wordt van alle claims vanwege STABO.

Bovendien zit Aquafin mee in het project... Zou de Gemeente Kortenaeken zich dan ook niet indekken tegen schadeclaims als de werken gedurende langere periode stil liggen ingevolge overmacht of traagheid van een of andere partij in werkzaamheden.

(correctie ingevoegd na GR van 24 maart 2009) Burgemeester antwoordt dat deze clauses mee opgenomen worden in het nieuwe – nog aan te passen – contract.

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met algemeenheid stemmen (17/17);
hebben gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries,
~~Cardoen~~, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo;
Depre-Geysenbergs, ~~Debacker~~, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

8. Actualisering van het Mobiliteitsplan Kortenaeken.

DE RAAD

Gezien het mobiliteitsplan Kortenaeken conform verklaard is op 24 april 2002

Gezien de geldigheid van dit plan gedurende 5 jaar.

Gezien de sneltoets die werd uitgevoerd tijdens het jaar 2008 en conform verklaard werd op 9 september 2008.

Gezien dat voor de update van het huidige mobiliteitsplan in de conform verklaarde sneltoets gekozen is voor het Spoor 2: het verdiepen en verbreden van het huidige Mobiliteitsplan en dat dit dient te gebeuren binnen het jaar na datum conform-verklaring van de sneltoets.

De lastvoorwaarden en gunningswijze voor de actualisatie van het mobiliteitsplan (Spoor 2) liggen ter inzage bij de stedenbouwkundig ambtenaar.

De raming voor een actualisatie bedraagt 35.000,00 € excl. BTW en zal bij de eerstvolgende begrotingswijziging voorzien worden.

Bijgevolg wordt er gekozen voor een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

BESLUIT

Art. 1. De raad besluit de opdracht 'actualisering van het mobiliteitsplan', geraamd op 35000 euro excl. BTW) te gunnen door middel van een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Art. 2. de nodige kredieten, 35.000 euro, zullen voorzien worden bij de eerstvolgende begrotingswijziging.

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met algemeenheid stemmen (17/17);
hebben gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries,



9. Aanpassing personeelsformatie

De raad,

Gelet op de desbetreffende artikels in het Gemeentedecreet;

Overwegende dat

Het personeelkader werd vastgesteld door de gemeenteraadsbesluiten van juni en september 2003, en nadien gewijzigd op 27 mei 2008, waarbij de sportfunctionaris werd ingeschreven;

de gemeente een audit van de gemeentelijke diensten liet uitvoeren door de firma CC Consult en dat daaruit geconcludeerd werd dat de gemeente enkele aanpassingen moet doorvoeren in zijn personeelskader, opdat we zouden beschikken over de nodige mankracht op de juiste plaats;

Met de creatie van een 'ondersteuning van de secretaris' een aantal opdrachten beter kunnen vervuld worden;

Waaruit volgt een voorstel van het college om te voorzien in

een beleidsmedewerker A1a-A3a, te begeven door interne mobiliteit;

een deskundige stafdiensten B1-B3, functie te begeven door aanwerving, voornamelijk voor de communicatie en opvolging ICT;

beide worden ondersteund door de administratieve medewerkers C1-C3, 1,5 Ft Eq. Van de dienst onthaal;

DAN zijn er twee scenario's:

1. indien de functie beleidsmedewerker na interne mobiliteit wordt ingevuld door de beleidscoördinator jeugd en cultuur, dan zal er voor jeugd en cultuur voorzien ook voorzien worden in 2 halftime deskundigen op niveau B1-B3, die gelast worden met respectievelijk jeugd en cultuur;
2. indien die functie wordt ingevuld door de huidige stedenbouwkundig ambtenaar, dan zullen we moeten voorzien in een nieuwe invulling van die functie stedenbouwkundig ambtenaar;

Tegelijk wordt bij een dergelijke beslissing ook een goedkeuring voorgesteld over het ganse personeelskader, zoals voorgeschreven.

Gelet op de besprekingen in het syndicaal overleg van 11 februari 2009, en het akkoord van de aanwezige syndicaal vertegenwoordiger,

Op voorstel van het college,

BESLUIT

Art. 1. de gemeenteraad besluit tot de goedkeuring van wijziging van het gemeentelijke personeelskader, en in samenhang daarmee:

de motivatienota

organogrammen

aangepaste formatie

financiële haalbaarheid // visum financieel beheerder

desbetreffende aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden



Art. 2. de gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van deze beslissing.

Art. 3. afschrift van dit besluit wordt verzonden naar het Ministerie van Vlaamse Gemeenschap, Agentschap Binnenlands Bestuur, afd. Vlaams-Brabant, Philipssite 6, 3001 Leuven.

BESPREKING

Raadslid VANDIJCK heeft vraag bij de hiërarchie in het organogram, waarna burgemeester en schepenen G. Vandewijngaerden bevestigt dat de secretaris steeds het hoofd van de diensten blijft en het hiërarchische gezag heeft ten aanzien van alle diensten.

De tabel van formatiewijziging vertrekt van de situatie van mei 2008, toen de sportfunctionaris werd voorzien in formatie.

Raadslid FRANCEN vraagt toelichting bij het verschil tussen 1^{ste} en 2^{de} versie van de voorgestelde besluiten en bovendien stelt hij dat de financiële vooruitzichten niet rooskleurig zijn: uitbreiding personeel kan niet aan de orde zijn.

Burgemeester DEVOS antwoordt dat de voorstellen geen buitensporigheden zijn: de staffunctie was eerder reeds voorzien (op B niveau, nu A) en was vorig jaar even bezet. Nu – en zeker op langere termijn – verwacht de burger steeds betere dienstverlening en vooral ook moderne communicatie.

Raadslid FRANCEN denkt een deel van de oplossing te zien in verdere automatisering.

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met 10 voor-stemmen en 7 onthoudingen (10/17);
hebben VOOR gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bils, Sterkendries,
~~Cardoen~~, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo;

ONTHOUDINGEN: Depre-Geysenbergs, ~~Debaecker~~, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

10. Vacant verklaren van betrekkingen

De raad,

Overwegende de beslissing van heden, 24 februari 2009, betreffende wijziging van het personeelskader;

Overwegende dat bijgevolg zal moeten overgegaan worden tot verschuiving van personeel.

Op A-niveau een beleidsmedewerker (statutair): een functie die zal te begeven zijn door interne mobiliteit.

Tevens zijn de KB's nr 490 van 31 dec 1986 en nr 519 van 31 maart 1987 van toepassing met betrekking tot de mobiliteit van het gemeente- en ocmw-personeel.

Gelet op art 2, 3° en de art 53 tot 59 van de nieuwe Rechtspositieregeling voor het Gemeentepersoneel;

Op voorstel van het college,

BESLUIT



Art. 1. de gemeenteraad besluit om de betrekking “bestuurssecretaris”, met barema A1a-A3a, vacant te verklaren en te begeven door interne mobiliteit.

Personeelsleden van de Gemeente Kortenaeken en OCMW Kortenaeken, aangesteld op niveau A, kunnen zich kandidaat stellen.

Art. 2. de gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van deze beslissing overeenkomstig de bepalingen terzake in het gemeenteraadsbesluit van 23 december 2008, houdende de ‘Rechtspositie van het Gemeentepersoneel’.

Art. 3. afschrift van dit besluit wordt verzonden naar het Ministerie van Vlaamse Gemeenschap, Agentschap Binnenlands Bestuur, afd. Vlaams-Brabant, Philipssite 6, 3001 Leuven.

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met 10 voor-stemmen en 7 onthoudingen (10/17); hebben VOOR gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bils, Sterkendries, ~~Cardoen~~, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo;

ONTHOUDINGEN: Depre-Geysenbergs, ~~Debaeker~~, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

11. Wijziging van tekst van sommige belasting- en retributiereglementen

De raad

Tijdens de gemeenteraadszitting van 25 november 2008 werden een aantal belasting- en retributiereglementen goedgekeurd;

A. Alle belasting- en retributiereglementen zijn onderworpen aan “het toezicht” van het Agentschap Binnenlands Bestuur, dat bij brief van 20 januari 2009, reageerde en stelde dat sommige reglementen in kwestie gestemd op 25 november 2008 niet worden geschorst, maar dat het aangewezen is dat ze gecorrigeerd worden zodat onduidelijkheden en betwistingen zouden voorkomen worden.

De Vlaamse gemeenschap heeft sedert 30 mei 2008 een ‘Invorderingsdecreet’, ‘het decreet betreffende de vestiging, de invordering, en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.’ Meer toelichting en uitvoering werd hieraan gegeven door de Omzendbrief BB 2008/07, van 18 juli 2008.

Sommige van onze reglementen verwezen terzake naar de WET van 24 december 1996, maar – voor Vlaanderen – is dus het decreet in de plaats gekomen.

Ten aanzien van sommige van onze reglementen wordt bijgevolg hierna voorgesteld om de tekst van die besluiten aan te passen en in overeenstemming te brengen met de bepalingen van het “invorderingsdecreet”.

Ten aanzien van de gestemde belastingen wijzigt er niets.

B. Inzake ‘belasting op afgifte van administratieve stukken’, worden er twee toevoegingen gedaan voor wat betreft

> ‘de aflevering bij hoogdringendheid van elektronische identiteitskaarten’: indien zulks nodig is, kan een nieuwe elektronische identiteitskaart (normale prijs 10 euro), versneld afgeleverd worden, binnen de 2 dagen of binnen de 3 dagen. De



belasting die in een dergelijk geval gevraagd wordt is dan de kostprijs van de procedure.
> aflevering van elektronische identiteitskaarten aan kinderen aan de kostprijs, zijnde 3 euro.

Op voorstel van het college,

Na toelichting door de gemeentesecretaris ter zitting,

BESLUIT

Art. 1. in de belasting- en retributiereglementen, gestemd in de gemeenteraadszitting van 25 november 2008 en waarvan de lijst hieronder volgt, wordt de invorderingsprocedure alsook de bezwaarprocedure gecorrigeerd, en alzo in overeenstemming gebracht met het 'decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering, en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen':

1. Belastingen op het ophalen van sluikstortingen en sluikverbrandingen
2. BELASTING op het snoeien en of verwijderen van overhangende takken over gemeentelijke eigendom
3. Retributie voor de verkoop van geventileerde keukenafvalbakjes en composteerbare zakken
4. Belasting op de afgifte van administratieve bescheiden
5. Belastingsreglement op tweede verblijven
6. Belasting op de afgifte van een stedenbouwkundig uittreksel van het plannenregister en vergunningenregister
7. Belasting op huis-aan-huisverspreiding van reclamebladen
8. Politiereglement op het bestrijden van schadelijke distels

Art. 2. in de belasting op de aflevering van administratieve stukken wordt een paragraaf toegevoegd met betrekking tot de spoedprocedure voor aflevering van elektronische identiteitskaarten. Bovendien een paragraaf waarin de prijs van de elektronische identiteitskaarten wordt bepaald op 3 euro.

Art. 3. de gemeenteraad besluit de (gecorrigeerde, nieuwe, gecoördineerde) teksten van die gemeenteraadsbesluiten goed te keuren, zoals gevoegd in bijlagen.

Art. 4. deze beslissing wordt doorgezonden naar Ministerie Vlaamse Gemeenschap, Agentschap Binnenlands Bestuur, Philipssite 6, 1^{ste} verd., 3001 Leuven.

STEMMING:

Goedgekeurd, aangenomen met algemeenheid stemmen (17/17);
hebben gestemd: Devos, Vander Velpen, Vandewijngaerden, Bills, Sterkendries,
~~Cardoen~~, Veulemans, Coomans, Geens-Lemmens, Eyletten, De Roo;
Depre-Geysenbergs, ~~Debaecker~~, Francen, Vandijck, Bouvin, Alles, Vanlaer, Courant

BESPREKING (correctie ingevoegd na GR van 24 maart 2009):

Bij de bespreking van dit besluit merkt raadslid VANDIJCK op dat hij reeds in de zitting van november 2008, de bemerking uitte dat deze reglementen zouden kunnen moeten aangepast worden; intussen heeft hij dus gelijk gekregen.

12. Driemaandelijks nota van financieel beheerder.

Daniel Willems, financieel beheerder / ontvanger:

Hij brengt verslag uit over de financiële gezondheid van onze gemeentekas (studie en cijfers van DEXIA).



Positief is onze situatie binnen de cluster van 27 vergelijkbare gemeenten in Vlaanderen. Opvallende elementen hierin zijn, steeds in vergelijking met de andere gemeenten in die cluster:

- de vergrijzing
- lage werkloosheid
- laag gemiddeld inkomen per inwoner (aangifte 2005)
- laag kadastraal inkomen per inwoner (2007)
- de waarde van 1 % APB per inwoner is (voor 2008) 30,76 € en dat is erg laag.
- Waarde van 100 opcentiemen per inwoner is 13,27 € tov 23,52 € voor de provincie.
- Qua schuld zit onze gemeente iets lager dan de rest met 974 €/inw.
- Onze gemeentelijk liquiditeiten evolueerden erg positief van 2.556.340 € op 31/01/2007 naar 3.248.303 € op 31/12/2008.

Kastoestand op 31/12/2008: debet: 3977587 € en credit: 446.222 € geeft saldo 3.531.364 €/

Maar onheil is onderweg. De financiële crisis laat zich ook in onze kas gevoelen.

- Dividend Dexia zal nul worden in plaats van 55 200 €

- Ontvangst oud papier: we zullen moeten betalen en niets meer ontvangen, dus min 23 240 € ontvangsten en een kost voor de eerste maand van 1 270 €, als dit zo blijft, en eco-werf verwacht dit, dan kosten $1\ 270 \times 12 = 15\ 240$ €

Dus voor de begroting negatief saldo van $23\ 240 + 15\ 240 = 38\ 480$ €

- Ontvangst verkoop oud ijzer, verlies van 7 000 €

- Intresten op belegging en spaargelden, minstens gehalveerd.

Dus in plaats van ongeveer 100 000 € ontvangsten, nu nog max. 50 000 €

Totaal: $55\ 200 + 38\ 480 + 7\ 000 + 50\ 000 = 150\ 680$ €

- Sportschuur: onderhoud en uitbating (ong. 30 000 € vanaf 2010).

De personenbelasting zal heel waarschijnlijk ook dalen vermits sommige inwoners werkloos zullen worden en minder inkomsten, is minder belasting. Hier kan niemand een exact bedrag op plakken.

Door de crisis zullen er op het OCMW meer steuntrekkers zijn. Schatting: 40 000 €

Totaal 190 680 € minder ontvangsten of meer uitgaven (vanaf 2010, $190\ 680 + 30\ 000 = 220\ 680$)

Als dit begint te spelen vanaf 2009, verdubbelt dit in 2010 en x 3 in 2011 en x 4 in 2012, voor wat betreft overschot in meerjarenplan.

Ook met de 2* pensioenpeiler voor de gesco's en contractuelen werd nog geen rekening gehouden, ook nog minstens voor gemeente en OCMW samen ong. 100 000 €/jaar

Samen $190\ 680 + 100\ 000 = 290\ 680$ €

13. Vragen

Burgemeester St. DEVOS herinnert aan het Huishoudelijk Reglement van de Gemeenteraad en citeert: "Art. 11. - De gemeenteraadsleden hebben het recht mondelinge en schriftelijke vragen te stellen. Op schriftelijke vragen wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord.

Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden. Op deze vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord."



Hij overloopt de vragen van vorige zitting en samen met de leden van het college wordt antwoord gegeven.

- de “geboden service” bij het opladen van een borduursteen (André ALLES).
- Het kappen van 5 bomen die vergund waren om te kappen (André ALLES en Paul FRANCEN).
- De discussie over de aangerekende prijzen van de drankenleverancier in de zalen, waar de leverancier om uitleg is gevraagd (André ALLES).
- De permanentie voor de zalen (André ALLES), waar het managementteam nog een knoop moet doorhakken.

Nieuwe vragen:

- (André ALLES) de Gemeente Kortenaken betaalt SABAM voor de uitvoeringen in het kader van de eigen programmering en niet voor een globale bezetting van zalen? Is dat correct? Was dat vroeger ook zo? (cfr. Jaartarief betaald aan SABAM voor radiomuziek in Den Berg?)
- (André ALLES) de vernieuwing van tap, leidingen en frigo's in Bergendal?
- (Camiel BOUVIN) over de afspraken met Tienen en Linter met betrekking tot onderhoud, werken, edm..., op de begraafplaats STOK: vroeger deed Gemeente Kortenaken daar alles met desgevallend doorrekening aan Linter of Tienen.

Voor de notulen,

De secretaris

Burgemeester – voorzitter

J. Van Brusselt

Stefaan Devos.

