

RETRIBUTIEREGLEMENT



RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR ADMINISTRATIE- EN AANMANINGSKOSTEN VOOR OPENSTAANDE FISCALE EN NIET- FISCALE SCHULDVORDERINGEN

Goedgekeurd door het college van Burgemeester &
Schepenen op 15 oktober 2025.

Goedgekeurd door de gemeenteraad op 23 oktober 2025

PERIODE

2026-2027

LOKAAL BESTUUR KORTENAKEN

RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR ADMINISTRATIE- EN AANMANINGSKOSTEN VOOR
OPENSTAANDE FISCALE EN NIET-FISCALE SCHULDVORDERINGEN

INHOUDSOPGAVE

Periode.....	0
2026-2027	0
LOKAAL BESTUUR Kortenaken.....	0
Overwegend gedeelte	2
Beschikkend gedeelte	2
Artikel 1 /Heffingstermijn.....	2
Artikel 2 /Grondslag	2
Artikel 3 /Retributieplichtige	3
Artikel 4 /Retributietarieven.....	3
Artikel 5 /Vrijstellingen	3
Artikel 6 /Betaalwijze	3
Artikel 7 /Betaaltermijn.....	3
Artikel 8 /Wijze van invordering	3
Artikel 9 /Bekendmaking.....	3
Artikel 10 /Inwerkingtreding	3

RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR ADMINISTRATIE- EN AANMANINGSKOSTEN VOOR OPENSTAANDE FISCALE EN NIET-FISCALE SCHULDVORDERINGEN

OVERWEGEND GEDEELTE

Volgens het Decreet over het lokaal bestuur en latere wijzigingen stelt de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vast (artikel 40);

Decreet over het lokaal bestuur 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Wetboek van Invordering (artikel 13) van 13 april 2019 en latere wijzigingen;

Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen (en latere wijzigingen);

Besluit van de Vlaamse Regering van 18 januari 2008 betreffende de aantekeningen in het register voor de bekendmaking van de reglementen en verordeningen van de gemeenteoverheden;

Gelet op het voorziene budget met budgettaire sleutel 74799999/003000.

Na beraadslaging, besluit de gemeenteraad:

BESCHIKKEND GEDEELTE

ARTIKEL 1 /HEFFINGSTERMIJN

Dit retributiereglement is van toepassing op de kalenderjaren 2026-2027 waarin de retributie verschuldigd is.

ARTIKEL 2 /GRONDSLAG

De gemeentebesturen zijn in normale omstandigheden nog verplicht om een herinneringsbrief te versturen voorafgaand aan de gedwongen invordering van een belastingschuld, alleen hoeft deze herinnering niet langer aangetekend verstuurd te worden. Enkel als de verjaring van de schuld gestuit moet worden, kan het bestuur niet anders dan aangetekend aanmanen.

In de minnelijke invorderingsfase is er geen rechtsgrond voor het doorrekenen van verzendings- en administratieve kosten.

Gelet dat:

- het algemeen belang niet geschaad wordt;
- de gemeente het een bewijs van behoorlijk bestuur vindt om de wanbetaler die gelden in het bezit houdt, die van rechtswege aan de gemeente toekomen, niet neutraal te behandelen;

wenst gemeente Kortenaeken dit retributiereglement in te voeren om vanuit het zuinigheidsprincipe de kosten die ze in de minnelijke fase van de invordering moet maken door nalatigheid van de (mede)schuldenaar te verhalen op deze laatste.

Voor vorderingen (fiscaal en niet-fiscaal) in de gedwongen fase voorziet artikel 20 Wetboek Invorderingen dat kosten van de aangetekende zendingen met betrekking tot de tenuitvoerlegging van een uitvoerbaar verklaard kohier, een innings- en invorderingsregister of een rechterlijke beslissing houdende veroordeling tot betaling van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen op grond van artikel 1024 van het gerechtelijk Wetboek ten laste van de (mede)schuldenaar gelegd kunnen worden.

Onderhavig retributiereglement beoogt de rechtsbasis voor het verhalen van de kosten van de zending van de herinnering(en) in de minnelijke fase van de invordering en omvat de loutere verzendingskost en de administratieve opvolging van de betaling.

RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR ADMINISTRATIE- EN AANMANINGSKOSTEN VOOR OPENSTAANDE FISCALE EN NIET-FISCALE SCHULDVORDERINGEN

Het is wenselijk om een uniforme procedure en tarief toe te passen voor fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen. Conform de procedure debiteuren voorziet lokaal bestuur Kortenaak een eerste gewone (niet aangetekende) herinnering en een tweede aangetekende herinnering. Nadat op de laatste aangetekende aanmaning niet ingegaan werd, zal de financieel directeur een dwangbevel opmaken en (conform de procedure) dit laten viseren en uitvoerbaar verklaren door het CBS, Vast bureau of Raad van Bestuur AGB. We merken op dat voor fiscale vorderingen het kohier reeds een uitvoerbare titel verschaft doch wenst financiën hier geen onderscheid te maken in het type vordering, dit levert de grootst mogelijke transparantie op.

Wegens billijkheidsredenen zal er pas bij de tweede (aangetekende) herinnering een forfaitaire kost aangerekend worden die zowel de administratieve als de verzendingskosten (van alle zendingen) dient te dekken. Voor de opmaak en de verzending van twee minnelijke herinneringen is 20 euro een redelijke forfait, gelet op de materiële kosten (papier- en portkosten) en de personeelskosten.

ARTIKEL 3 /RETRIBUTIEPLICHTIGE

De retributie is verschuldigd door de debiteur van de hoofdsom.

ARTIKEL 4 /RETRIBUTIETARIEVEN

20 euro administratie- en verzendingskosten vanaf de tweede en aangetekende herinnering.

ARTIKEL 5 /VRIJSTELLINGEN

Er zijn geen vrijstellingen mogelijk.

ARTIKEL 6 /BETAALWIJZE

Via overschrijving, betaaluitnodiging. Bij gedeeltelijke betaling zal eerst onderhavige retributie vereffend worden en zal het saldo op de hoofdsom tot uiting komen.

ARTIKEL 7 /BETAALTERMIJN

De betaaltermijn volgt deze van de schuldvordering (hoofdsom).

ARTIKEL 8 /WIJZE VAN INVORDERING

Hiervoor wordt verwezen naar de procedure debiteuren goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 februari 2021 (procedure van toepassing op gemeente, OCMW en AGB).

ARTIKEL 9 /BEKENDMAKING

Het retributiereglement wordt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 van het Decreet Lokaal Bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

ARTIKEL 10 /INWERKINGTREDING

Dit retributiereglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en vervangt alle voorgaande reglementen betreffende dit onderwerp.