

SUBSIDIEREGLEMENT



SUBSIDIEREGLEMENT ONDERWIJS

Goedgekeurd door het College van Burgemeester & Schepenen op 26/11/2025

Goedgekeurd door de Gemeenteraad op 11/12/2025

Periode

2026– 2027

GEMEENTE KORTENAKEN

INHOUD

OVERWEGEND GEDEELTE	2
BESCHIKKEND GEDEELTE	3
ARTIKEL 1 /DOEL.....	3
ARTIKEL 2 /TOEPASSINGSGEBIED	4
ARTIKEL 3/DEFINITIES.....	4
ARTIKEL 4/SUBSIDIE-ENVELOPPE.....	4
ARTIKEL 5/BEGUNSTIGDEN.....	4
ARTIKEL 6/VOORWAARDEN.....	5
ARTIKEL 7/AANVRAAGPROCEDURE.....	5
ARTIKEL 8/BEOORDELINGSPROCEDURE	6
ARTIKEL 9/BETALINGSMODALITEITEN	6
ARTIKEL 10/SANCTIES.....	6
ARTIKEL 11/BEKENDMAKING.....	6
ARTIKEL 12/INWERKINTREDING	6

OVERWEGEND GEDEELTE

Gelet op artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus met de bijbehorende bijlagen met de schema's en de rekeningstelsels;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 20 december 2017 houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met de scholen van Kortenaken;

Gelet op het voorziene budget met onderstaande budgettaire sleutels. 64930000/070900/14; 64930000/074003/4-3-2-2; 64930000/087000/4; 64930000/087000/5; 64940000/087100/1; 64940000/087100/2; 64940000/087100/3; 64940000/087100/4; 64940000/087100/5; 64999999/087400/1; 64999999/087400/2; 64999999/087400/3; 64999999/087400/4; 64999999/087400/5; 64999999/088900/1; 64999999/088900/2; 64999999/088900/3; 64999999/088900/4; 64999999/088900/5

Gelet op de jaarlijkse actualisatie van het meerjarenplan waarbij het eerste jaar van het meerjarenplan vanaf 2026 telkens het initiële budget zal vormen;

Overwegende dat de gemeenteraad jaarlijks dit aangepaste meerjarenplan en budget dient te autoriseren;

Na beraadslaging, besluit de gemeenteraad:

BESCHIKKEND GEDEELTE

ARTIKEL 1 /DOEL

Met dit subsidiereglement bevestigt de gemeente Kortenaken de samenwerkingsovereenkomst, afgesloten dd. 20 december 2017, inzake de financiering van het onderwijs in de gemeente.

Met deze financiering wil de gemeente het onderwijs ondersteunen en tegelijkertijd werken aan een kwaliteitsvol onderwijs dat aandacht schenkt aan kinderarmoede en dit mee wil detecteren. Ook de noden van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften moeten erkend worden en ten volle kunnen ingevuld worden.

Gemeente en OCMW Kortenaken willen tenslotte de socio-culturele en sportieve acties in de scholen ondersteunen en stimuleren. Daarom zal de gemeente de jaarlijkse sportdag voor de scholen kosteloos organiseren (budget van € 2,50 per leerling) en zal er **tweejaarlijks** 1 culturele activiteit (budget € 2,50 per leerling) worden georganiseerd voor alle leerlingen en kleuters. Deze activiteit wordt bepaald in overleg tussen partijen. De scholen dienen wel in te staan voor het vervoer naar deze 2 activiteiten.

De scholen, de gemeente en het OCMW Kortenaken erkennen het belang van de handhaving van kleuter- en lager onderwijs in eigen gemeente. Alhoewel het relatief kleine scholen betreft, moet er op gewaakt worden dat ook hier kwaliteitsvol onderwijs wordt aangeboden.

In onze uitgestrekte landelijke gemeente – met bovendien een beperkt aanbod van De Lijn – is de bereikbaarheid van de school en het vervoer in het algemeen een probleem. Om die reden heeft de gemeente in het verleden tussenkomsten gegeven aan de scholen, genaamd 'toelage leerlingenvervoer'. Deze toelage werd door de scholen aanvankelijk aangewend om zelf busvervoer te organiseren om de leerlingen van en naar de school te brengen. Omdat dit financieel onhoudbaar bleek, werd dit gratis leerlingenvervoer afgeschaft. De middelen hiervoor wendde de scholen nu aan om andere vervoerskosten te betalen (voor uitstappen, zwemmen,...). Het busvervoer valt ten laste van de maximumfactuur. De toelage voor busvervoer geeft de scholen met andere woorden meer

Subsidiereglement onderwijs

mogelijkheden om binnen de maximumfactuur andere betalende activiteiten te organiseren.

De gemeente ondersteunde ook de oudercomités met een toelage van € 21,50 per kind. Deze bedragen werden toegekend zonder dat daarbij een verantwoording van de besteding werd gevraagd. De oudercomités geven wel aan dat ze deze middelen besteden ten voordele van de kinderen. De oudercomités beheren deze middelen en zijn vrij om te beslissen over de aanwending van deze middelen. De scholen hebben hier zeker niet altijd op formele wijze inzage en inspraak in.

Een uitdaging waarmee de scholen worden geconfronteerd, zijn de leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Het M-decreet stelt dat elk kind het recht heeft om zich in te schrijven in een gewone school. Dat is een logisch gevolg van het recht op redelijke aanpassingen. Ook een leerling die een individueel aangepast curriculum volgt, heeft het recht om in te schrijven in een gewone school. Hierdoor worden de scholen geconfronteerd met specifieke zorgbehoeften en zorgmateriaal. Het is wenselijk om hen daarin te ondersteunen. Deze ondersteuning kan in de plaats komen van de toelage die nu aan de oudercomités wordt gegeven.

Door de Vlaamse regelgeving (de zgn. boterhammentaks) moeten de scholen het middagtoezicht aanrekenen. In de scholen in Kortenaken wordt dit tot op heden niet gefactureerd aan de ouders. De gemeente komt hiervoor tussen via de toelage middagtoezicht. In de scholen van Ransberg en Kersbeek is er naast een tussenkomst voor het middagtoezicht ook een toelage voor het ochtend- en avondtoezicht en dit omwille van het ontbreken van een BKO in de omgeving van de school.

De middelen die de gemeente geeft aan de scholen zijn onontbeerlijk voor hun werking. De koopkracht van de basis- en kleuterscholen is immers gedaald nu hun subsidiebedrag per leerling al jaren niet wordt geïndexeerd, terwijl de uitgaven blijven stijgen. Anderzijds worden zij ook geconfronteerd met de maximumfactuur van € 85/ll./jaar en €45/kleuter/jaar en een globale (minder scherpe) maximumfactuur voor meerdaagse uitstappen tijdens de volledige schoolloopbaan van € 425/kind. Dit verplicht hen de knip op de beugel te houden en dwingt hen keuzes te maken.

Tussen het OCMW en de scholen is er reeds geruime tijd een samenwerkingsverband werkzaam voor kinderarmoede, wat zijn deugdelijkheid heeft bewezen. Dit overlegplatform speelt in op de noodzaak om kinderarmoede te detecteren en aan te pakken. Naar de scholen toe wil het OCMW sensibiliserend werken.

ARTIKEL 2 /TOEPASSINGSGEBIED

Dit reglement is van toepassing op de in gemeente Kortenaken gevestigde scholen.

ARTIKEL 3/DEFINITIES

Scholen zijn de in de gemeente Kortenaken gevestigde kleuter- en lagere scholen.

ARTIKEL 4/SUBSIDIE-ENVELOPPE

4.1 De subsidie voor middagtoezicht, busvervoer en de BKO-functie (ochtend- en avondtoezicht) voor de kleuterscholen zijn gesloten enveloppes.

- Middagtoezicht = gesloten enveloppe = € 4.000, niet geïndexeerd. Het budget van het middagtoezicht wordt verdeeld à rato van het aantal speelplaatsen (50% van het budget) en het aantal leerlingen (50% van het budget) per 1 februari van het budgetjaar.
- Busvervoer = gesloten enveloppe = na indexatie: € 44.625 waarvan € 13.125 per lagere school en € 2.625 per kleuterschool.
- BKO-functie = € 6.000 waarvan € 3.000 voor kleuterschool De Kiem te Ransberg en € 3.000 voor kleuterschool De Vlindertuin te Kersbeek-Miskom. Alle kosten (personeelskosten, vrijwilligersvergoedingen, wijkwerkers en evt. verplaatsingskosten) die dit budget overschrijden zijn ten laste van het inrichtend bestuur.

4.2 De budgetten voor het zorgmateriaal (€ 16,50 per leerling), de culturele activiteit (€ 2,50 per leerling) en de sportactiviteit (€ 2,50 per leerling) zijn open enveloppes en evolueren dus naargelang het aantal ingeschreven leerlingen op 1 februari van het budgetjaar.

4.3 Uiterlijk 31 oktober van het jaar voor het budgetjaar worden het aantal ingeschreven leerlingen per school doorgegeven aan de financiële dienst zodat er op basis hiervan een geraamd budget kan ingeschreven worden.

Er wordt tweejaarlijks € 3000 voor de culturele activiteit en jaarlijks € 1.500 voor de sportactiviteit gebudgetteerd.

ARTIKEL 5/BEGUNSTIGDEN

De kleuter- en lagere scholen op het grondgebied Kortenaken, 'de scholen'.

ARTIKEL 6/VOORWAARDEN

6.1 De subsidies voor het busvervoer dienen in mindering van de leerlingenfactuur gebracht te worden. De facturen maken melding van de subsidiëring door gemeente Kortenaken. De subsidies voor busvervoer zijn niet van toepassing op meerdaagse uitstappen.

6.2 De tussenkomst voor middagtoezicht zal niet meer gegeven worden zodra de scholen het middagtoezicht factureren aan de ouders. Zodra dit in 1 school gebeurt wordt het globale budget van € 4.000 euro aangepast. Per school die zelf de aanrekening doet, zal dit budget dalen met € 800.

6.3 De door gemeente Kortenaken gratis georganiseerde culturele- en sportactiviteiten kunnen niet via de leerlingenfactuur gefactureerd worden aan de ouders van deelnemende kinderen.

6.4 De kleuterscholen engageren zich om minstens een ochtendtoezicht vanaf 8u en een avondtoezicht tot 17u te organiseren.

6.5 De subsidie inzake zorgmateriaal kan enkel aangewend worden conform de vooropgestelde doelstelling. Het betreft bijvoorbeeld:

- Handleidingen specifiek voor zorg (gebied van kennis maar ook op emotioneel gebied);
- Lees- en werkboeken voor hoogbegaafden of minder begaafde kinderen;
- Didactisch materiaal (zoals vertelpoppen, leeskaarten, reken- en taalspelletjes, reken- en taalmateriaal);
- Verteltassen (vaak om aan anderstaligen mee te geven of aan kinderen in speciale situaties (mama heeft kanker, ouders gaan scheiden, ...));
- Zorgmateriaal voor leerlingen zelf: hoofdtelefoons om in stilte te kunnen werken, studdybuddy's voor kinderen met ASS (zo zitten ze wat afgeschermd), laptops en iPad voor kinderen met dyspraxie of dyscalculie, software (voorleessoftware zoals sprint i.f.v. dyslexie), licenties (heel vaak werken handleidingen met een licentiekost per jaar).

De scholen kunnen steeds de correcte aanwending voor de bestelling aftoetsten bij de Algemeen Directeur van gemeente en OCMW Kortenaken.

ARTIKEL 7/AANVRAAGPROCEDURE

7.1 De subsidie voor busvervoer dient aangevraagd te worden uiterlijk in de maand januari voor het voorbije budgetjaar. Tussentijdse aanvragen in de loop van een budgetjaar zijn eveneens mogelijk, dit om te vermijden dat de scholen tot volledige prefinanciering moeten overgaan.

Voor de aanvraag wordt het modeldocument 'aanvraag tussenkomst vervoerskosten' gebruikt. Dit model wordt jaarlijks aangepast en bezorgd aan de scholen.

De kosten van busvervoer moeten gestaafd worden met facturen.

7.2 De toelage voor zorgmateriaal dient aangevraagd te worden uiterlijk in de maand januari voor het voorbije jaar. Tussentijdse aanvragen in de loop van een jaar zijn eveneens mogelijk, dit om te vermijden dat de scholen tot volledige prefinanciering moeten overgaan.

Voor de aanvraag wordt het modeldocument 'aanvraag toelage zorgmateriaal' gebruikt. Dit model wordt jaarlijks aangepast en bezorgd aan de scholen.

De kosten van zorgmateriaal moeten gestaafd worden met facturen.

7.3 De uitbetaling van de subsidies voor middagtoezicht en de forfaitaire bedragen voor de BKO-functie worden voor 31 maart van het budgetjaar overgemaakt aan de betreffende school.

7.4 Gemeente Kortenen is zelf inrichtend bestuur voor wat betreft de gemeentelijke kleuterschool De Vlindertuin in Kersbeek-Miskom en beheert de subsidies van deze school binnen de eigen gemeentelijke budgetten. De gesubsidieerde kosten zoals beschreven in dit reglement worden met andere woorden aangerekend op de subsidiebudgetten voor kleuterschool De Vlindertuin.

7.5 De culturele en sportactiviteiten worden in afstemming tussen de scholen en de betrokken diensten van gemeente Kortenen gepland en georganiseerd. Dit gebeurt met andere woorden in overleg en binnen het afgesproken budgettair kader.

ARTIKEL 8/BEOORDELINGSPROCEDURE

De ingediende facturen voor busvervoer en zorgmateriaal worden afgetoetst aan artikel 6 (voorwaarden) en artikel 7 (aanvraagprocedure) vooraleer deze uitgekeerd kunnen worden. Het staat gemeente Kortenen vrij om mits bondige motivatie facturen te weigeren.

ARTIKEL 9/BETALINGSMODALITEITEN

De subsidies worden conform de modaliteiten in artikel 7 overgeschreven op het rekeningnummer van de betreffende school met uitzondering van de gemeentelijke kleuterschool De Vlindertuin.

De school levert het bewijs dat het rekeningnummer beheerd wordt door een gevolmachtigde van het inrichtend bestuur.

ARTIKEL 10/SANCTIES

Er is enkel een sanctie voorzien in artikel 6.2.

Het staat gemeente Kortenen evenwel vrij om bij niet naleving van dit subsidiereglement, de subsidie voor het ganse budgetjaar te schrappen of voor een deel van het budgetjaar te schorsen totdat de school zich in regel stelt met de voorschriften zoals bepaald in dit reglement.

ARTIKEL 11/BEKENDMAKING

Dit subsidiereglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones.

Op de gemeentelijke webstek wordt dit reglement gepubliceerd op <https://www.kortenaken.be/Bestuur&diensten/Reglementen/Subsidies-premies-toelagen/> met vermelding van de datum waarop het door de gemeenteraad aangenomen werd.

ARTIKEL 12/INWERKINTREDING

Dit subsidiereglement treedt in werking op 1 januari 2026 en eindigt ten laatste op 31 december 2027.

Dit subsidiereglement vervangt alle voorgaande reglementen inzake deze subsidie.