

RETRIBUTIEREGLEMENT



Kortenaak

RETRIBUTIEREGLEMENT OP HET TER BESCHIKKING STELLEN VAN ZALEN EN LOKALEN VAN HET GEMEENSCHAPSCENTRUM

Goedgekeurd door het College van Burgemeester & Schepenen op 03 december 2018

Goedgekeurd door de Gemeenteraad op 20 januari 2018

AANSLAGJAAR

2019

GEMEENTE KORTENAKEN

INHOUD

Overwegend gedeelte 2

Beschikkend gedeelte 2

 Artikel 1 /Aanslagjaar 2

 Artikel 2 /Grondslag 2

 Artikel 3 /Retributieplichtige 2

 Artikel 4 /Retributietarief..... 2

 Artikel 5 /Vrijstellingen..... 5

 Artikel 6 /Betaalwijze 5

 Artikel 7 /Betaaltermijn 6

 Artikel 8 /Waarborg 6

 Artikel 9 /Boetes 6

 Artikel 10 /Wijze van invordering 6

 ArTikel 11 /Bekendmaking 7

 Artikel 12 /Inwerkingtreding..... 7

OVERWEGEND GEDEELTE

Gelet op artikel 170, §4 van de grondwet;

Gelet op artikel 42, §3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005, met latere wijzigingen;

Gelet op artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, met ingang vanaf 1 januari 2019;

Gelet op het Reglement op het ter beschikking stellen van zalen en lokalen van het Gemeenschapscentrum van 24 mei 2018;

Gelet op de Procedure Debiteuren goedgekeurd door de gemeenteraad op 30 augustus 2018;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op het voorziene budget met budgettaire sleutel 70500001/070500;

Overwegende het belang van de infrastructuur van het Gemeenschapscentrum voor het sociaal-cultureel en verenigingsleven;

Na beraadslaging, besluit de gemeenteraad:

BESCHIKKEND GEDEELTE

ARTIKEL 1 /AANSLAGJAAR

Dit retributiereglement is van toepassing op aanslagjaar 2019, zijnde het kalenderjaar 2019 waarin de retributie verschuldigd is.

ARTIKEL 2 /GRONDSLAG

Dit retributiereglement bepaalt de tarieven die worden aangerekend voor het gebruik van de gemeentelijke zalen en lokalen van het Gemeenschapscentrum Kortenaak. De hierna volgende tarieven zijn van toepassing op het gebruik volgens het Reglement op het ter beschikking stellen van zalen en lokalen van het Gemeenschapscentrum. De opsomming is niet limitatief.

ARTIKEL 3 /RETRIBUTIEPLICHTIGE

De retributie is verschuldigd door de fysieke persoon of rechtspersoon die gebruikmaakt van de gemeentelijke infrastructuur van het Gemeenschapscentrum, hierna de gebruiker genoemd.

ARTIKEL 4 /RETRIBUTIETARIEF

Het retributietarief is hetzij een gebruiksvergoeding, hetzij een huurprijs. Er wordt in beide gevallen een tarief bepaald voor de winter en de zomer. Het wintertarief geldt van oktober tot en met april.

GEBRUIKSVERGOEDING

Erkende verenigingen dienen voor interne vergaderingen, lessen en repetities zonder publieke toegang* en zonder handelskarakter** een gebruiksvergoeding aan 100% te betalen. (*enkel leden worden toegelaten - ** er wordt niets te koop aangeboden). De gebruiksvergoeding is bepaald per lokaal en per dag.

Retributiereglement op het ter beschikking stellen van zalen en lokalen van het gemeenschapscentrum

DAGTARIEF	ZOMER	WINTER
DEN HOEK		
Vergaderlokaal (boven + kelder)	€ 4,00	€ 9,00
Cafetaria + Foyer	€ 10,00	€ 20,00
Grote zaal	€ 15,00	€ 25,00
Keuken	€ 5,00	€ 10,00
Volledig (cafetaria, foyer, grote zaal & vergaderlokalen)	€ 30,00	€ 50,00
DEN BERG		
Kleine zaal	€ 10,00	€ 15,00
Ganse zaal	€ 15,00	€ 25,00
Kelder	€ 4,00	€ 9,00
Keuken	€ 5,00	€ 10,00
SERVAAS		
Kleine zaal	€ 10,00	€ 15,00
Grote zaal	€ 15,00	€ 25,00
Keuken	€ 4,00	€ 9,00
VELPEZICHT		
Polyvalente ruimte beneden	€ 4,00	€ 9,00
Polyvalente ruimte boven	€ 5,00	€ 10,00
BERGENDAL		
Feestzaal	€ 15,00	€ 25,00
Parketzaal (boven)	€ 10,00	€ 20,00
Keuken	€ 5,00	€ 10,00
Vergaderzaal (jeugdlokaal + boven)	€ 4,00	€ 9,00
DEN TORENDRAAIER		
Vergaderlokaal	€ 4,00	€ 9,00

Retributiereglement op het ter beschikking stellen van zalen en lokalen van het gemeenschapscentrum

'T DORP		
Polyvalente ruimte	€ 5,00	€ 10,00

HUURPRIJS

Voor alle andere activiteiten van verenigingen met zetel binnen de gemeente gelden de huurprijzen aan 100%. Privépersonen met domicilie in de gemeente betalen eveneens de huurprijzen aan 100%.

Voor alle activiteiten van verenigingen met zetel buiten de gemeente gelden de huurprijzen aan 150%. Privépersonen met domicilie buiten de gemeente betalen eveneens de huurprijzen aan 150%.

	TARIEF BINNEN DE GEMEENTE = 100 %		TARIEF BUITEN DE GEMEENTE = dagtarief x 150 %	
	Dagtarief zomer	Dagtarief winter	Dagtarief zomer	Dagtarief winter
DEN HOEK				
Vergaderlokaal	€ 15,00	€ 18,00	€ 22,50	€ 27,00
Cafeteria en Foyer	€ 90,00	€ 108,00	€ 135,00	€ 162,00
Grote zaal	€ 160,00	€ 192,00	€ 240,00	€ 288,00
Volledig	€ 200,00	€ 240,00	€ 300,00	€ 360,00
DEN BERG				
Kleine zaal	€ 60,00	€ 72,00	€ 90,00	€ 108,00
Ganse zaal	€ 160,00	€ 192,00	€ 240,00	€ 288,00
Kelder	€ 30,00	€ 36,00	€ 45,00	€ 54,00
SERVAAS				
Ganse zaal	€ 120,00	€ 144,00	€ 180,00	€ 216,00
VELPEZICHT				
Polyvalente zaal (beneden + boven)	€ 40,00	€ 48,00	€ 60,00	€ 72,00
'T DORP				
Polyvalente zaal	€ 40,00	€ 48,00	€ 60,00	€ 72,00

BERGENDAL				
Feestzaal	€ 180,00	€ 216,00	€ 270,00	€ 324,00
Vergaderzaal (jeugdlokaal + boven)	€ 15,00	€ 18,00	€ 22,50	€ 27,00
Parketzaal (boven)	€ 100,00	€ 120,00	€ 150,00	€ 180,00

SUPPLEMENTEN BIJ HUURPRIJZEN

- Gebruik keuken (incl. materiaal)

	TARIEF BINNEN GEMEENTE	TARIEF BUITEN GEMEENTE
Kitchenette	€ 5,00	€ 10,00
Kleine zaal	€ 25,00	€ 50,00
Grote zaal	€ 50,00	€ 100,00

- Gebruik friteuses: € 2,00 per liter frituurolie
- Gebruik telescopische tribune Den Hoek: € 50,00
- Gebruik regiekamer: gratis
- Afvalkosten: € 5,00 (bij huur kleine zaal) - € 10,00 (bij huur grote zaal)
- Technische hulp/bijstand: € 25,00/uur

VOORKEURKSTARIEVEN

- Koffietafel bij begrafenis, ongeacht in welke gemeentelijke infrastructuur: € 50,00 (dagtarief)
- Tentoonstellingen voor deelnemers KINK: € 100,00 (weektarief)

ARTIKEL 5 /VRIJSTELLINGEN

Er is vrijstelling van de retributie:

- Voor gemeentelijke initiatieven.
- Voor scholen en opvanginitiatieven vanaf 15 plaatsen op het grondgebied van Kortenaak: 1 keer per kalenderjaar.
- Voor initiatieven die worden ingericht door inwoners van Kortenaak ten voordele van een algemeen goed doel of liefdadigheidsinstantie (geen persoonlijke of individuele initiatieven).

ARTIKEL 6 /BETAALWIJZE

De gebruiker ontvangt ten vroegste 3 maanden voor de activiteit (enkel bij huur) de factuur. De volledige retributie voor de huur moet vooraf betaald worden via overschrijving. Is er niet vooraf betaald, dan kan de reservatie ambtshalve vervallen.

De afrekening van de gebruikersvergoeding gebeurt per kwartaal via een factuur.

ARTIKEL 7 /BETAALTERMIJN

De betaaltermijn van de retributie bedraagt 30 dagen (termijn vermeld op de factuur).

ARTIKEL 8 /WAARBORG

De waarborg bij afhaling van de sleutel bedraagt € 25,00

ARTIKEL 9 /BOETES

Wanneer de gebruiker zich niet houdt aan de bepalingen vastgesteld in het Reglement op het ter beschikking stellen van zalen en lokalen van het Gemeenschapscentrum, dan kunnen er boetes worden opgelegd. Wordt de boete niet betaald, dan kunnen toekomstige reservaties geweigerd worden.

SLEUTEL

- Verlies van sleutel: € 250,00
- Niet-afhaling van de sleutel + contacteren van de permanentiedienst: € 100,00

ONDERHOUD

Het niet of onvoldoende poetsen van:

- Toog, oven, frigo's: € 25,00
- Keuken: € 50,00
- Kleine zaal: € 100,00
- Grote zaal: € 200,00

Afhankelijk van het aantal extra poetsuren en –krachten die worden ingeschakeld, kan een bijkomende boete van € 25,00 per manuur worden opgelegd.

ANDERE

- Het niet gebruiken van dranken verbonden aan de zaal: € 250,00
- Het niet respecteren van het sluitingsuur: € 250,00
- Onderverhuring: € 250,00
- Overmatig energieverbruik (bv. licht laten branden, verwarming laten aan staan, ...): € 100,00

SCHADE

Schade aan de infrastructuur wordt vastgesteld door de gemeentelijke diensten. Voor kleine beschadigingen (gebroken servies, glazen, verloren bestek, ...) worden vaste bedragen voorzien volgens de actuele kostprijs. Voor het berekenen van andere schadegevallen zal een herstelplan opgesteld worden door de Technische Dienst. De schade kan hersteld worden door de eigen diensten of door een externe firma. De kostprijs wordt doorgerekend aan de gebruiker.

ARTIKEL 10 /WIJZE VAN INVORDERING

Hiervoor wordt verwezen naar de Procedure Debiteuren goedgekeurd door de gemeenteraad op 30 augustus 2018.

ARTIKEL 11 /BEKENDMAKING

Dit retributiereglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones.

Op de gemeentelijke webstek wordt dit reglement gepubliceerd op <https://www.kortenaken.be/beleid-bestuur/notulen-en-reglementen/> met vermelding van de datum waarop het door de gemeenteraad aangenomen werd.

ARTIKEL 12 /INWERKINGTREDING

Dit retributiereglement treedt in werking vanaf 1 januari 2019.

Dit reglement vervangt alle voorgaande reglementen inzake deze retributie.
