



## Kortenaak

---

Aanwezigen: Paul Francen: Voorzitter;  
Patrick Vandijck: Burgemeester;  
Niels Willems, Betty Geysenbergs, Nancy Maris, Josette Vanlaer:  
Schepenen;  
André Alles, Stefaan Devos, Paul Sterkendries, Michel Vander Velpen,  
Tuur Maris, Kristof Mollu, Marina Jonckers, Patrick Vlayen, Eddy Marcoen,  
Gaston Claes: Raadsleden;  
Camiel Bouvin: schepen & OCMW voorzitter

---

Verontschuldigd: Griet Vandewijngaerden, Imelda Stouthuysen: Raadsleden

---

Afwezig: Nadine Veulemans: Raadslid

### Openbare zitting

- 1) Notulen vorige vergadering.
- 2) Kennisname budgetwijziging 2018/1 AGB
- 3) Kennisname budget 2019 AGB
- 4) Kennisname budget OCMW 2019
- 5) Budgetwijziging 2018/2 en aanpassing MJP Gemeente
- 6) Belastingreglement op de aanvullende personenbelasting op de door de Federale Overheid geheven personenbelasting 2019
- 7) Belastingreglement op de opcentiemen geheven op de door het Vlaams Gewest geheven heffing op onroerende goederen
- 8) Budget 2019 gemeente
- 9) Marktmogelijkheden nav analyse schuldportefeuille Herziening kredieten
- 10) Collector Velpe Kersbeek - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
- 11) Verlofdagen 2019 gemeente en ocmw
- 12) Gemeentelijke verordening conformiteitsattesten
- 13) Belastingreglement op verwaarloosde woningen en gebouwen - aanslagjaar 2019
- 14) Belastingreglement op leegstaande woningen en gebouwen
- 15) Belastingreglement op ongeschikt en onbewoonbaar verklaarde woningen
- 16) Belastingreglement op tweede verblijven

- 17) Belastingreglement opcentiemen op de door het Vlaams gewest geheven heffing ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten - aanslagjaar 2019
- 18) Retributiereglement op de afgifte van administratieve stukken - door de dienst omgeving
- 19) Retributiereglement op het gebruik van het containerpark
- 20) Retributiereglement op de verkoop van pmd-, roze en composteerbare zakken en geventileerde keukenafvalbakjes
- 21) Belastingreglement op het ophalen van sluikestortingen
- 22) Belastingreglement op het snoeien en verwijderen van overhangende takken over gemeentelijke eigendom
- 23) Retributiereglement op de inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval
- 24) Retributiereglement op het ter beschikking stellen van zalen en lokalen GC
- 25) Retributiereglement DU!K voorjaar 2019
- 26) Retributiereglement op de gemeentelijke sportlessen 2019
- 27) Retributiereglement op afgifte van administratieve stukken - dienst burgerzaken.
- 28) Retributiereglement op begraving van een niet-inwoner in gewone grond.
- 29) Retributiereglement op columbariumnissen en grafconcessies
- 30) Belastingreglement op niet geadresseerd drukwerk met een handelskarakter en gelijkgestelde producten - dienstjaar 2019
- 31) Belastingreglement op masten en pylonen
- 32) Vragen.

De Voorzitter, Paul Francen, opent de vergadering om 20.00 uur.

Gaan over tot de dagorde.

**OPENBARE ZITTING**  
**STANDAARDPUNTEN**

**SECRETARIAAT**

**1) Notulen vorige vergadering.**

De notulen van vorige zitting datum van woensdag, 14 november 2018 worden goedgekeurd.

goedgekeurd
-------------

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## FINANCIËN

### 2) Kennisname budgetwijziging 2018/1 AGB De Gemeenteraad

#### Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepenen: Patrick Vandijck

#### Feitelijke context

Het budget 2018 bestaat uit het exploitatiebudget, het investeringsbudget en het liquiditeitsbudget. De budgetherziening van 2018 valt buiten de regels van art. 28 en 29 van het BESLUIT VAN DE VLAAMSE REGERING van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (BBC-besluit).

Conform de beheersovereenkomst tussen gemeente Kortenaak en AGB Kortenaak, meer specifiek artikel 25 §2, rapporteert de Raad van Bestuur over de aanpassing van de financiële meerjarenplanning, binnen twintig dagen na het besluit, aan het college van burgemeester en schepenen om te worden meegedeeld aan de gemeenteraad.

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2018/2 welke het perspectief van de meerjarenplanning beperkt tot en met 2019 worden in deze rapportering enkel de officiële schema's van de budgetwijziging meegedeeld en dit zonder dat er nog een nieuw meerjarenplan opgemaakt wordt. Er zal immers een budget 2019 opgemaakt worden wat meteen ook voor het laatste dienstjaar van het meerjarenplan de kredieten vastlegt en autoriseert.

Er zijn geen inhoudelijke wijzigingen aan de doelstellingen of actieplannen;

Het resultaat op kasbasis van het financiële boekjaar 2018 is groter dan of gelijk aan nul (62.419,40 EUR).

De autofinancieringsmarge van het financiële boekjaar in het budget is kleiner dan de autofinancieringsmarge van hetzelfde financiële boekjaar in het meerjarenplan, i.c. 2018 (3.743,91 EUR < 73.072,75 EUR). De autofinancieringsmarge daalt in 2018: - 69.228,84 EUR.

Hierdoor wordt het resultaat voor belastingen berekend op 1.792,42 EUR.

Rubriek	BW 2018
<b>Bedrijfsopbrengsten</b>	<b>194.200,53</b>
Bedrijfskosten	-143.500,00
<b>Bedrijfsresultaat</b>	<b>50.700,53</b>
Afschrijvingen	-38.348,74
Diverse kosten (O.V.)	-10.559,37
<u>Resultaat voor belasting</u>	<u>1.792,42</u>
Vennootschapsbelasting	537,73
<b>Resultaat na belasting</b>	<b>1.254,69</b>

#### Juridisch kader

Gelet op het gemeentedecreet artikel 40 en 42.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 meer bepaald artikels 148-152 in verband met het budget;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn waarbij artikels 28 en 29 niet van toepassing zijn op het AGB;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op het ministerieel besluit van 9 juli 2013 betreffende de digitale rapportering van gegevens van de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op de omzendbrieven BB betreffende BBC met als laatste omzendbrief KB/ABB 2018/2.

## **BESLUIT**

Art. 1. De Gemeenteraad neemt kennis van de budgetwijziging 2018/1 van het AGB Kortenaken.

kennisname
------------

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

### **3) Kennisname budget 2019 AGB De Gemeenteraad**

#### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepen: Patrick Vandijck

#### *Feitelijke context*

Hierna wordt het budget 2019 bondig toegelicht vanuit het standpunt van de algemene en budgettaire boekhouding.

De bedrijfsopbrengsten welke budgettair voorzien werden, bedragen 152.250 EUR waarvan 115.000 EUR prijssubsidies (tevens opgenomen als uitgave in het budget van gemeente Kortenaken). Deze prijssubsidies zijn gekoppeld aan de verhuur van de zaal. Met het oog op het bereiken van deze doelstelling zullen in de loop van januari de nieuwe prijssubsidies voor dienstjaar 2019 vastgesteld worden.

De uitgaven bedragen in totaal 109.943,10 EUR, bestaande uit 99.143,10 EUR bedrijfskosten en 10.800 'andere' bedrijfskosten (zijnde de onroerende voorheffing op de sporthal).

Rekening	Omschr. AR	Item	Omschr. Item	Actie	Omschrijving Actie	Budget 2019	Commentaar jaar N
60000100	Aankoop voedingswaren	019000	Overig algemeen	2-1-2-1	Het AGB organiseer	750,00 €	Nacht van de sport - drank en voeding
61310002	Erelonen en vergoedingen consultancy	019000	Overig algemeen			590,00 €	Parameterisatie/Implementatie E-invoicing
61310006	Erelonen en vergoedingen voor optredens, lesgevers, gidsen,	019000	Overig algemeen	2-1-2-1	Het AGB organiseer	750,00 €	Nacht van de sport - vergoedingen lesgevers/vrijwilligers
61310009	Erelonen en vergoedingen financieel beheer	019000	Overig algemeen			11.200,00 €	Financieel advies
61390999	Andere erelonen en vergoedingen voor prestaties van derden	019000	Overig algemeen	1		1.800,00 €	Revisor
61420800	Onderhoudscontracten computermaterieel	019000	Overig algemeen			210,00 €	Softwarelicentie E-invoicing
61420999	Overige informaticakosten	019000	Overig algemeen			2.000,00 €	Logins
61500010	Opleidingskosten	019000	Overig algemeen			750,00 €	
60010000	Aankoop technisch materiaal	074001	Sporthal			1.750,00 €	Onderhoudsproducten edm
60010000	Aankoop technisch materiaal	074001	Sporthal	2-1-2-1	Het AGB organiseer	1.500,00 €	Nacht van de sport - huur sportmateriaal
61030001	Benodigdheden voor gebouwen	074001	Sporthal			2.000,00 €	Kleine materialen voor onderhoud gebouwen
61030010	Prestaties van derden voor onderhoud en herstelling gebouwen	074001	Sporthal			12.240,00 €	Enkel onderhoud De Vruen via concessie hier boeken
61100000	Elektriciteit	074001	Sporthal			14.656,10 €	Elektriciteit
61110000	Gas	074001	Sporthal			667,00 €	Gas
61130001	Water	074001	Sporthal			1.750,00 €	Water
61200100	Brandverzekering	074001	Sporthal			280,00 €	Brandvz
61200150	Burgerlijke aansprakelijkheid	074001	Sporthal			900,00 €	BA
61310005	Erelonen en vergoedingen auteursrechten	074001	Sporthal			350,00 €	SABAM
61500300	Onderhoud en herstelling technisch materieel	074001	Sporthal			45.000,00 €	Maintenance
64000000	Onroerende voorheffing	074001	Sporthal			10.800,00 €	OV
70500001	Opbrengsten uit verhuur zalen en lokalen	074001	Sporthal			17.050,00 €	Klant
70500004	Prijssubsidie van Kortenaeken	074001	Sporthal			115.000,00 €	P Kort
70500005	Prijssubsidie van Bekkevoort	074001	Sporthal			3.000,00 €	P Bekk
70500099	Andere huuropbrengsten	074001	Sporthal			17.200,00 €	Huur ex btw concessie
	Exploitatie uitgaven					109.943,10 €	
	Exploitatie ontvangsten					152.250,00 €	
	<b>Exploitatie resultaat</b>					<b>€ 42.306,90</b>	

Door de bedrijfskosten van de bedrijfsopbrengsten af te houden bekomen we het bedrijfsresultaat van 53.106,90 (versus 42.306,90 EUR 'saldo exploitatiebudget' cf. budgettaire boekhouding). Om het resultaat voor belasting te berekenen, dienen de afschrijvingen (hoofdzakelijk de operationele leasing van het gebouw dat op 99 jaar afgeschreven wordt) en de onroerende voorheffing in mindering gebracht te worden. Het resultaat voor belasting wordt geraamd op 3.958,16 EUR waardoor de vennootschapsbelasting ongeveer 1.187,45 EUR zal bedragen.

Rubriek	BW 2018	Budget 2019
<b>Bedrijfsopbrengsten</b>	<b>194.200,53</b>	<b>152.250,00</b>
	-	
Bedrijfskosten	143.500,00	-99.143,10
<b>Bedrijfsresultaat</b>	<b>50.700,53</b>	<b>53.106,90</b>
Afschrijvingen	-38.348,74	-38.348,74
Diverse kosten (O.V.)	-10.559,37	-10.800,00
<u>Resultaat voor belasting</u>	<u>1.792,42</u>	<u>3.958,16</u>
Vennootschapsbelasting	537,73	1.187,45
<b>Resultaat na belasting</b>	<b>1.254,69</b>	<b>2.770,71</b>

### Juridisch kader

Gelet op het gemeentedecreet artikel 40 en 42.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 meer bepaald artikels 148-152 in verband met het budget;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn waarbij artikels 28 en 29 niet van toepassing zijn op het AGB;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op het ministerieel besluit van 9 juli 2013 betreffende de digitale rapportering van gegevens van de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op de omzendbrieven BB betreffende BBC met als laatste omzendbrief KB/ABB 2018/2.

## **BESLUIT**

Art. 1. De Gemeenteraad neemt kennis van het budget 2019 AGB Kortenaken.

kennisname
------------

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## **SECRETARIAAT**

### **4) Kennisname budget OCMW 2019 De gemeenteraad**

#### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepen: Camiel Bouvin

#### *Feitelijke context*

Budget OCMW 2019 werd goedgekeurd door de OCMW-raad op 26/11/2018.

Budget past binnen de meerjarenplanning 2014-2019.

#### *Juridisch kader*

Gelet op het gemeentedecreet artikel 40 en 42.

Gelet op de omzendbrief BB 2018 KB/ABB 2018/2

## **BESLUIT**

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van het budget van het OCMW voor 2019.

kennisname
------------

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## **FINANCIËN**

### **5) Budgetwijziging 2018/2 en aanpassing MJP Gemeente**

#### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: David Puttevils

Bevoegd schepen: Patrick Vandijck

#### *Feitelijke context*

Deze budgetwijziging betreft een aanpassing meerjarenplan en wordt verklaard door een daling van de autofinancieringsmarge van 2018 t.a.v. het oorspronkelijk meerjarenplan.

Autofinancieringsmarge daalt in 2018 verder met 328.555,29 EUR.

Het resultaat op kasbasis verbetert met 66.537 EUR aangezien in deze budgetwijziging alle restbudgetten van reeds afgewerkte investeringsprojecten verwijderd werden. De investeringen die nog moeten opstarten werden nu reeds overgedragen naar 2019. Er is een netto daling van het saldo op het investeringsbudget met 395.093 EUR. Dit overcompenseert de daling in het saldo op exploitatie met 66.537 EUR.

De wijzigingen inzake investeringsuitgaven worden verklaard door aanpassingen in de verbinteniskredieten (totale investeringsuitgave of –ontvangsten) alsook wijzigingen in de transactiekredieten (wat wordt er in welk jaar besteed).

De saldi op de verbinteniskredieten voor investeringsprojecten welke afgerond zijn, werden naar 0 EUR gebracht.

Daarnaast is er inzake de verbinteniskredieten een belangrijke wijziging naar aanleiding van de werken collector Kersbeek van Aquafin.

Initieel werden deze werken gebudgetteerd op 01-74 “Collector Velpe (tussen Groenstraat en Velpebrug)” voor 442.000 EUR en op 01-75 “Collector Velpe (fietspaden Miskom-Dorp)” voor 575.753,81 EUR. Het totale budget voor de beperkte bijdrage in de tweede betonnen rijkshelften (daar waar er geen aansluitingen met huizen dienen gerealiseerd te worden) en het aanleggen van fietspaden op beide trajecten werd dus samen op 1.017.753,81 EUR geraamd. In deze budgetten werden geen fietspaden voorzien voor de Heerbaan (tot Kersbeek-Dorp). Na overleg met Aquafin heeft het college zich in zijn zitting van 19/11/2018 principieel akkoord (onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad) verklaard met een nieuw ontwerp en aanvraag bouwvergunning waarbij de fietspaden op de Heerbaan vanaf Beekstraat (Bauwelstraat, Hollestraat niet inbegrepen) tot Kersbeek-dorp en van Miskom-Dorp tot Leedsevroeente voorzien werden, ten laste van gemeente Kortenaken. Aquafin neemt over het ganse traject de aanleg van de tweede rijkshelften voor zijn rekening op voorwaarde dat deze niet in beton aangelegd worden maar in asphalt. Voor het aandeel Kortenaken (de fietspaden) wordt 1.673.521 EUR (inclusief 2,45% prijsherzieningen) voorzien op investeringsproject 01-132. Het bestek, de plannen en raming worden, ter goedkeuring, geagendeerd op de gemeenteraad van 20 december 2018.

Tevens wordt er 15% meerwerken (verrekeningen) gebudgetteerd op rubriek 01-1321 ter waarde van 245.025 EUR. De meer- en minderwerken in de vorderingstaten zullen aan deze laatste rubriek toegewezen worden om de interne controle op dit grote project te verhogen. Verder werd er voor project 01-132 een budget voor veiligheidscoördinatie (24.500 EUR), herwerking van het ontwerp naar aanleiding van de hoger beschreven aanpassingen (13.552 EUR) en de erelonen voor ontwerper Sweco in de uitvoeringsfase 110.676,28 EUR voorzien.

Er werden ook nog enkele andere nieuwe verbintenissen ingeschreven (2019).

De transactiekredieten van investeringsprojecten welke nog niet van start gingen, werden overgedragen naar budget 2019.

Belangrijk om te melden is dat de volledige lasten van deze verbinteniskredieten in budgettair jaar 2019 gelegd worden aangezien een actualisatie van het meerjarenplan niet meer aan de orde is. Door alle transacties in 2019 vast te leggen op deze kredieten wordt er wel een correct beeld bekomen van het resultaat op kasbasis na uitrol van deze investeringen (alle andere factoren constant houdend).

De aanschaf van een nieuwe tractor met maai-arm en aanhangwagen werd niet weerhouden aangezien het resultaat op kasbasis hierdoor negatief zou worden in 2019.

Een belangrijke bemerking tot slot: er werden geen bijkomende leningen voorzien in het aangepast meerjarenplan hoewel de toestand van de thesaurie dit wellicht noodzakelijk zal maken. Daarom werd er pro memorie en bij wijze van simulatie een raming van de jaarlijkse annuïteiten opgevraagd wanneer er 1,5 mio EUR over 25 jaar geleend zou worden. In dat scenario zou gemeente Kortenaak jaarlijks 77.411,31 EUR betalen aan aflossingen en financiële lasten (2,098% over 25j vaste rentevoet). Uiteraard heeft dit een impact op de autofinancieringsmarge.

In deze budgetwijziging zijn de aanpassingen aan de investeringskredieten van 2018 t.e.m. 2020 verwerkt alsook de wijziging van het exploitatie- en liquiditeitsbudget van budget 2018.

De toelichting bestaat uit het beleidsdocument “budgetwijziging 2018/1” en “aanpassing meerjarenplan 2018/1”. Dit zijn officiële documenten die na goedkeuring door de gemeenteraad aan de toezichthoudende overheid bezorgd worden.

Gehoord de financieel directeur in zijn toelichting.

#### *Juridisch kader*

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 meer bepaald artikels 148-152 in verband met het budget;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op het ministerieel besluit van 9 juli 2013 betreffende de digitale rapportering van gegevens van de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op de omzendbrieven BB betreffende BBC met als laatste BB 2018 KB/ABB 2018/2.

#### *Financiële aspecten*

Kostprijs: n.v.t.

Beschikbaar budget: n.v.t.

Budgettaire sleutel: n.v.t.

#### **BESLUIT**

Art. 1. De gemeenteraad beslist goedkeuring te geven aan budgetwijziging 2018/2 en de aanpassing van het meerjarenplan.

goedgekeurd

Raadslid Kristof Mollu heeft een vraag met betrekking tot de aanleg van fietspaden: Fietspaden worden vernieuwd van de Heerbaan tot aan Kersbeek Dorp? Betreft het niet de hele Heerbaan? Het betreft inderdaad de aanleg van fietspaden over de hele Heerbaan, aldus burgemeester Patrick Vandijck.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.



## SECRETARIAAT

### 6) Belastingreglement op de aanvullende personenbelasting op de door de Federale Overheid geheven personenbelasting 2019

De gemeenteraad

#### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Lisa Willems

Bevoegd schepen: Patrick Vandijck

#### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van belastingreglement op de aanvullende personenbelasting vinden voor goedkeuring.

#### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 73010000/002000

## BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van belastingreglement op de aanvullende personenbelasting.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

### 7) Belastingreglement op de opcentiemen geheven op de door het Vlaams Gewest geheven heffing op onroerende goederen

De gemeenteraad

#### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Lisa Willems

Bevoegd schepen: Patrick Vandijck

#### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van belastingreglement op de opcentiemen op onroerende voorheffing vinden voor goedkeuring.

#### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 73000000/002000

## **BESLUIT**

Artikel 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van belastingreglement op de opcentiemen op de onroerende voorheffing.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## **FINANCIËN**

### **8) Budget 2019 gemeente**

*Betrokkenen*

Dossierbeheerder: David Puttevels

Bevoegd schepen: Patrick Vandijck

*Feitelijke context*

<b>Vergelijking resultaat op kasbasis en autofinancieringsmarge</b>	<b>Initieel budget 2019 - MJP 2014</b>	
Geconsolideerd		
<b>Resultaat op kasbasis</b>	<b>MJP 2019</b>	<b>Budget 2019</b>
<b>I. Exploitatiebudget (B-A)</b>	<b>740.056</b>	<b>740.056</b>
<i>A. Uitgaven</i>	8.566.242	8.566.242
<i>B. Ontvangsten</i>	9.306.298	9.306.298
1.a. Belastingen en boetes	5.338.767	5.338.767
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden		
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar		
2. Overige	3.967.532	3.967.532
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>	<b>-2.412.596</b>	<b>-2.412.596</b>
<i>A. Uitgaven</i>	3.053.323	3.053.323
<i>B. Ontvangsten</i>	640.728	640.728
<b>III. Andere (B-A)</b>	<b>-715.479</b>	<b>-715.479</b>
<i>A. Uitgaven</i>	724.955	724.955
1. Aflossing financiële schulden	679.532	679.532
1.a. Periodieke aflossingen	679.532	679.532
1.b. Niet-periodieke aflossingen		
2. Toegestane leningen	45.423	45.423
3. Overige uitgaven		
<i>B. Ontvangsten</i>	9.477	9.477
1. Op te nemen leningen en leasings		
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden	9.477	9.477
2.a. Periodieke terugvorderingen	9.477	9.477
2.b. Niet-periodieke terugvorderingen		
3. Overige ontvangsten		
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>	<b>-2.388.018</b>	<b>-2.388.018</b>
<i>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</i>	3.426.687	3.426.687
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>	<b>1.038.669</b>	<b>1.038.669</b>
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>	<b>785.342</b>	<b>785.342</b>
<i>A. Bestemde gelden voor exploitatie</i>	481.544	481.544
<i>B. Bestemde gelden voor investeringen</i>	303.798	303.798
<i>C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen</i>		
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>	<b>253.327</b>	<b>253.327</b>

Het gecumuleerd budgettaire resultaat wordt op 1.038.669 EUR gebudgetteerd. Daarvan is 785.342 EUR reeds bestemd. Het bestemde geld voor exploitatie betreft het pensioenfonds voor de gewezen mandatarissen. Dit fonds wordt voorlopig met 100.000 EUR per jaar gespijzigd. Daarnaast is 303.798 EUR bestemd voor investeringen in riolering. Deze middelen zijn gereserveerd bij RIOBRA onder het investeringsfonds (spijziging via dividenden a rato van +/- 60.000 EUR per jaar).

Autofinancieringsmarge	MJP 2019	Budget 2019
<b>I. Financieel draagvlak (A-B)</b>	<b>994.987</b>	<b>994.987</b>
<i>A. Exploitatieontvangsten</i>	9.306.298	9.306.298
<i>B. Exploitatie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)</i>	8.311.311	8.311.311
1. Exploitatie-uitgaven	8.566.242	8.566.242
2. Nettokosten van de schulden	254.931	254.931
<b>II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)</b>	<b>924.986</b>	<b>924.986</b>
<i>A. Netto-aflossingen van schulden</i>	670.055	670.055
<i>B. Nettokosten van schulden</i>	254.931	254.931
<b>Autofinancieringsmarge (I-II)</b>	<b>70.001</b>	<b>70.001</b>

Het financieel draagvlak is net voldoende om de periodieke leningsuitgaven te dekken. Na betaling van financiële lasten en aflossingen rest er 70.001 EUR autofinancieringsmarge.

### Financiële risico's

1. **Aanvullende Personenbelasting – effect taks-shift**: bijkomende vragen werden gesteld aan FOD financiën inzake een eventuele bijkomende impact van de taks-shift bovenop hetgeen nu voorzien wordt in de raming van FOD financiën.
2. Aanvullende Personenbelasting: risico van eventueel opnieuw een **vertraagde inkohiering** in 2019 zoals dit in 2018 het geval was.
3. De **groevoet van 4,5% op de opcentiemen onroerende voorheffing** is geen zekerheid. Vanaf 2019 bestaat de mogelijkheid om de differentiëren in de opcentiemen. Daarnaast zijn er ook omliggende gemeentes die in samenwerking met IGO-Leuven stelselmatig de KI's van de woningen aan het actualiseren zijn.
4. **Kosten van elektriciteit blijven toenemen**. Om minder afhankelijk te zijn van deze globale tendens werd er een raming gemaakt voor de investering in zonnepanelen op het dak van zaal Den berg en op het dak van het gemeentehuis en dit via Infrac-ESCO. Energie service company (ESCO) biedt een totaalpakket energiediensten aan om de energie-efficiëntie van de gemeentelijke gebouwen te bevorderen. De gemeente neemt dan de beslissing om aan te sluiten bij de ESCO activiteit van Infrac. Op basis hiervan wordt Infrac de partner voor energiebesparingsmaatregelen in gemeentelijke gebouwen. Deze investeringen kunnen gefinancierd worden via het renovatiefonds van Infrac (121.126,78 EUR beschikbaar eind 2017). Daarom zijn deze investeringen niet voorzien in het investeringsbudget 2019. Het gaat over 52.791,24 EUR voor het gemeentehuis en 21.491,49 EUR voor zaal Den berg.
5. Eventuele wijzigingen in loonlasten ten gevolge van het **nieuwe organogram** zijn niet voorzien in de berekende exploitatie-uitgaven. De herziening van de schaalanciëntiteit van sommige personeelsleden is wel voorzien.
6. Er werd een **indexering van de lonen per augustus 2019** voorzien conform de prognoses van het federaal planbureau in november 2018. Een eerdere indexering is afhankelijk van het inflatieritme uiteraard niet uitgesloten.

7. De **responsabiliseringsbijdrage** werd op 40.000 EUR gebudgetteerd. Gelet op de bijdrage van 39.089,09 EUR in 2017 m.b.t. 2016 waarna in 2017 een bijkomende statutaire aanstelling gebeurde lijkt dit een voldoende groot budget. De gemeentesecretaris ging in november 2018 op pensioen en werd vervangen door de Algemeen Directeur (vanaf juni). Voor de gemeente lijkt er zich voorlopig dus geen probleem te stellen. In het OCMW is de secretaris van de loonlijst verdwenen alsook een 0,6 VTE statutair administratief medewerker. Verdere effecten naar responsabiliseringsbijdrage zijn dus eerder in het OCMW te verwachten.
8. Er werd een bedrag ingeschreven voor de vermoedelijk uit te keren **uittredingsvergoedingen** voor sommige mandatarissen.
9. De **verkoop van de kazernewoning** werd (bij wijze van doelstelling) ingeschreven voor een waarde van 220.000 EUR (conform schattingsverslag). Na de eerste bieding blijkt dat dit bedrag voorlopig niet gehaald wordt. Het is dus onzeker of deze volledige verkoopwaarde gerealiseerd kan worden.
10. De aanschaf van een **nieuwe tractor met maai-arm en aanhangwagen** werd niet weerhouden aangezien het resultaat op kasbasis hierdoor negatief zou worden in 2019. De huidige tractor kost gemeente Kortenaken jaarlijks (teveel) kosten voor onderhoud en herstellingen. Er dient geëvalueerd te worden of deze werken al dan niet kunnen uitbesteed worden. Eventueel kan hier een lening voor afgesloten worden.
11. Het **resultaat op kasbasis van 253.327 EUR is onvoldoende om een gezond thesauriebeleid te voeren**. Met deze beperkte marge zullen er doorheen het dienstjaar cashflowtekorten ontstaan. Indien het investeringsritme zich zoals gebudgetteerd zal voltrekken, is het aangewezen om een lening ten behoeve van collector Kersbeek af te sluiten. Daarom werd er pro memorie en bij wijze van simulatie een raming van de jaarlijkse annuïteiten opgevraagd wanneer er 1,5 mio EUR over 25 jaar geleend zou worden. In dat scenario zou gemeente Kortenaken jaarlijks 77.411,31 EUR betalen aan aflossingen en financiële lasten (2,098% over 25j vaste rentevoet). Uiteraard heeft dit een impact op de autofinancieringsmarge. Gelet op de autofinancieringsmarge van 70.001 EUR in 2019 zou deze lening een negatieve autofinancieringsmarge in 2019 creëren. Er zal met andere woorden een goed evenwicht tussen autofinancieringsmarge en resultaat op kasbasis gezocht moeten worden om het financieel evenwicht te vrijwaren.
12. Het verwerken van **snoeiafval** wordt duurder en de retributies van het containerpark zijn dermate laag dat er fors verlies gemaakt wordt op deze rubriek. De lagere retributies lijken bovendien een aanzuigeffect te hebben.
13. De **opbrengsten van verhuur van gemeenschapscentra** lopen sterk terug. Enerzijds omwille van het verkiezingsjaar (tevens in 2019) waarbij de gemeenschapscentra voor een tweetal weken niet verhuurd konden worden maar anderzijds ook door de vele vrijstellingen (goede doelen).
14. De bijdrage aan de **tweede pensioenpijler voor de contractuele personeelsleden** bedraagt in 2018 90.866 EUR. Om aan de toekomstige verplichtingen te kunnen voldoen zal deze bijdrage vanaf 2020 opgetrokken worden naar +/- 138.000 EUR. Deze bijdrage zal jaarlijks oplopen (5,75% op de loonmassa contractueel gemeentepersoneel en 6,75% op de loonmassa van het contractueel OCMW-personeel).

15. De gemeenteraad verklaart zich op 28/09/2017 akkoord met de overgang van de huidige overeenkomst bij Belfius verzekeringen (collectief pensioenfonds nr. 3530 met polisnr. 91003530) naar een **pensioenverzekering voor de gepensioneerde mandatarissen** met gewaarborgd rendement met een premie van 100.000 EUR op jaarbasis. Deze premie garandeert slechts een dekking van 78% van de toekomstige pensioenen. De premie dient met andere woorden verhoogd te worden vanaf 2020. Hiervoor zal in 2019 een nieuwe simulatie aangevraagd worden.
16. De **uitgestelde dividenden TV en elektriciteit 2014 van PBE** zullen vanaf 2020 verdwijnen (samen - 152.000 EUR). Dit zal een substantiële impact op de autofinancieringsmarge hebben.

#### *Juridisch kader*

Gelet op het gemeentedecreet artikel 40 en 42.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 meer bepaald artikels 148-152 in verband met het budget;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn waarbij artikels 28 en 29 niet van toepassing zijn op het AGB;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op het ministerieel besluit van 9 juli 2013 betreffende de digitale rapportering van gegevens van de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op de omzendbrieven BB betreffende BBC met als laatste omzendbrief KB/ABB 2018/2.

#### *Financiële aspecten*

Kostprijs: n.v.t.

Beschikbaar budget: n.v.t.

Budgettaire sleutel: n.v.t.

#### **BESLUIT**

Art. 1. De gemeenteraad keurt het budget 2019 goed.

goedgekeurd
-------------

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## SECRETARIAAT

### 9) Marktmogelijkheden nav analyse schuldportefeuille Herziening kredieten De gemeenteraad

#### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepen: Patrick Vandijck

#### *Feitelijke context*

Overwegende de huidige samenstelling van de schuldportefeuille van de gemeente Kortenaak,

Gelet op de rentetoestand,

Gelet op de alternatieve financieringstechnieken, voorgesteld door Belfius Bank n.v., die inspelen op de huidige rentetoestand;

Gelet op de technische fiches en de indicatieve simulaties, met betrekking tot deze alternatieve financieringstechnieken, verstrekt door Belfius Bank N.V., en die door het gemeentebestuur aandachtig werden doorgenomen en die nuttige informatie verschaft inzake het contractueel overeengekomen product;

Dat deze documenten het gemeentebestuur in staat stellen om alle informatie met betrekking tot dit product te begrijpen alsook de gevolgen die eruit kunnen voortvloeien; dat het gemeentebestuur deze gevolgen aanvaardt;

Overwegende dat de voorwaarden verbonden aan deze technieken slechts beperkt geldig blijven en er dus snel moet gehandeld worden;

#### *Juridisch kader*

Gelet op het gemeentedecreet artikel 40 en 42.

## BESLUIT

Artikel 1 :

- A) De rentevoeten van de kredieten 1152 & 1242, ten bedrage van 74.368,22 euro (resterend saldo op 04/12/2018), vervroegd te herzien en vast te leggen tot eindvervaldag. Zie kenmerken in bijlage 1.
- B) De looptijd van de balloonskredieten 1217, 1230 en 1239, ten bedrage van 265.363,20 euro (resterend saldo op 04/12/2018), te verlengen met 10 jaar vanaf de huidige eindvervaldag en een vaste rentevoet toe te passen op de kredieten tot de nieuwe eindvervaldag. Zie kenmerken in bijlage 2.
- C) De looptijd van het krediet 1251, ten bedrage van 543.446,87 EUR (resterend schuldsaldo op 04/12/2018), te verlengen met 10 jaar en een nieuwe vaste rentevoet toe te passen op het krediet tot de nieuwe eindvervaldag. Zie kenmerken in bijlage 3.
- D) Op de kredieten 1284 & 1293, ten bedrag van 2.131.307,87 EUR, het principe van de verhoogde progressiviteit toe te passen. De nieuwe aflossingsrentevoet bedraagt 20%. Zie kenmerken in bijlage 4.

Artikel 2 :

Aan de Financieel Directeur de machtiging te verlenen om de definitieve rentevoorwaarden vast te leggen.

Artikel 3 :

Akkoord te gaan met de clausule inzake verbrekingsvergoeding: "Vervroegde terugbetalingen tijdens de duur van de kredieten zijn niet toegelaten. Elke niet-contractueel voorziene verrichting tijdens de duur van de kredieten wordt gelijkgesteld met een eenzijdige verbreking van het contract door het bestuur. In dat geval heeft Belfius Bank recht op een vergoeding gelijk aan haar reël geleden financieel verlies".

Artikel 4 :

Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan Belfius Bank n.v. en aan de Financieel Directeur.

Gelieve de beslissing te bezorgen ter attentie van Stijn Bauters.

#### **BIJLAGE 1: VERVROEGDE HERZIENING TOT EINDEVERVALDAG**

<b>Nr.</b>	<b>Resterend Schuldsaldo</b>	<b>End-vervaldag</b>	<b>Huidige herzienings-datum</b>	<b>Nieuwe herzienings-datum</b>
1152	52.057,37	31/12/2026	12/04/2021	31/12/2026
1242	22.310,85	31/12/2026	12/04/2021	31/12/2026
<b>TOT</b>	<b>74.368,22</b>			

#### **BIJLAGE 2: Verlenging balloonkredieten**

<b>Nr.</b>	<b>RSS</b>	<b>RSS op huidige EVVD</b>	<b>Huidige EVVD</b>	<b>Nieuwe EVVD</b>	<b>Huidige HD</b>	<b>Nieuwe HD</b>
1217	112.351,72	95.066,84	01/04/2021	<b>01/04/2030</b>	26/01/2021	<b>01/04/2030</b>
1230	77.922,35	65.934,37	01/04/2021	<b>01/04/2030</b>	01/04/2021	<b>01/04/2030</b>
1239	75.089,13	58.998,63	01/10/2022	<b>01/10/2031</b>	01/10/2022	<b>01/10/2031</b>
<b>TOT</b>	<b>265.363,20</b>	<b>219.999,84</b>				

#### **BIJLAGE 3: Verlenging krediet**

<b>Nr.</b>	<b>RSS</b>	<b>Huidige evvd</b>	<b>Nieuwe evvd</b>	<b>Huidige HD</b>	<b>Nieuwe HD</b>
1251	543.446,87	01/07/2026	<b>01/07/2036</b>	01/07/2026	<b>01/07/2036</b>

#### **BIJLAGE 4: Verhoogde progressiviteit**

<b>Nr.</b>	<b>RSS</b>	<b>Huidige evvd</b>	<b>Nieuwe evvd</b>	<b>Huidige HD</b>	<b>Nieuwe HD</b>
1284	1.167.089,02	31/12/2031	31/12/2031	31/12/2031	31/12/2031
1293	964.218,85	01/04/2032	01/04/2032	01/04/2032	01/04/2032
<b>TOT</b>	<b>2.131.307,87</b>				



goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## **TECHNISCHE DIENST / OPENBARE WERKEN**

### **10) Collector Velpe Kersbeek - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze De gemeenteraad**

#### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Dirk Appeltants

Bevoegd schepen: Betty Geysenbergs

#### *Feitelijke context*

Gelet op het samenwerkingsakkoord tussen de aanbestedende overheden, gesloten op 24 september 2015;

Gelet op het besluit van onze organisatie van 24 september 2015 betreffende de gunning van de ontwerpopdracht en opvolging van de werken voor de opdracht "Collector Velpe Kersbeek" aan Sweco Belgium NV, Arenbergstraat 13 bus 1 te 1000 Brussel;

Overwegende dat in het kader van deze opdracht een bestek en plannen werden opgesteld door de ontwerper, Sweco Belgium NV, Arenbergstraat 13 bus 1 te 1000 Brussel en ter inzage liggen op de TD;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 1.350.746,97 excl. btw of € 1.634.403,83 incl. 21% btw in het aandeel van Kortenaken en € 5.563.823,63 excl. btw of € 6.732.226,59 incl. 21% btw in het aandeel van Aquafin (zie bijlage);

Gelet op de collegebeslissing van 19 november 2018 waarbij gemeente Kortenaken de principebeslissing neemt voor de aanleg van nieuwe fietspaden langs beide richtingen over het ganse traject voor rekening van gemeente Kortenaken en waarbij Aquafin het volledige wegherstel in asfaltverharding voor haar rekening neemt;

Gelet op de collegebeslissing dd. 3 december 2018 waarbij het meerwerkvoorstel voor de opmaak van nieuwe omgevingsvergunning en aangepast ereloon van het studiebureau worden goedgekeurd;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat het een gezamenlijke opdracht betreft waarbij AQUAFIN NV de procedure zal voeren;

#### *Juridisch kader*

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36, en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

#### *Financiële aspecten*

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien wordt in de budgetten van 2019 en 2020;

### **BESLUIT**

Art. 1. Goedkeuring wordt verleend aan het bestek en de raming voor de opdracht "Collector Velpe Kersbeek", opgesteld door de ontwerper, Sweco Belgium NV, Arenbergstraat 13 bus 1 te 1000 Brussel. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 1.350.746,97 excl. btw of € 1.634.403,83 incl. 21% btw in het aandeel van Kortenaken en € 5.563.823,63 excl. btw of € 6.732.226,59 incl. 21% btw in het aandeel van Aquafin.

Art. 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Art. 3. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Art. 4. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de budgetten van 2019 en 2020.

Art. 5. Afschrift van deze beslissing wordt verzonden aan de heer gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

goedgekeurd
-------------

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

### **SECRETARIAAT**

#### **11) Verlofdagen 2019 gemeente en ocmw De gemeenteraad**

#### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepen: Niels Willems

#### *Feitelijke context*

Voorgesteld wordt om de verlof- en feestdagen voor de gemeente en het OCMW Kortenaken voor het jaar 2019, goed te keuren als volgt:

Dinsdag 1 januari:	Nieuwjaar
Vrijdag 1 februari:	nm: dienstvrijstelling vanaf 17u (personeelsfeest)
Maandag 22 april:	Paasmaandag
Vrijdag 26 april:	nm: dienstvrijstelling (sportdag)
Woensdag 1 mei:	Feest van de arbeid
Donderdag 30 mei:	O.H. Hemelvaart
Vrijdag 31 mei:	Brugdag via opname van verlof
Donderdag 6 juni:	Dienstvrijstelling voor teambuilding
Maandag 10 juni:	Pinkstermaandag
Donderdag 11 juli:	Vlaamse Feestdag
Vrijdag 12 juli:	Brugdag via opname van verlof
Zondag 21 juli:	Nationale Feestdag (*)
Donderdag 15 augustus:	O.L.V. Hemelvaart
Vrijdag 16 augustus:	Brugdag via opname van verlof
Vrijdag 1 november:	Allerheiligen
Zaterdag 2 november:	Allerzielen (*)
Maandag 11 november:	Wapenstilstand
Vrijdag 15 november:	Feest van de Dynastie
Dinsdag 24 december:	nm: dienstvrijstelling (Kerstavond)
Woensdag 25 december:	Kerstmis
Donderdag 26 december:	2 <sup>de</sup> Kerstdag
Dinsdag 31 december:	nm: dienstvrijstelling (Nieuwjaarsavond)

(\*) = feestdag die valt in een weekend > is vrij te compenseren

### Opmerkingen

- De brugdagen via opname verlof zijn niet van toepassing voor het personeel van het containerpark.
- Het personeel van de bibliotheek heeft bijkomend volgende brugdagen via opname verlof:
  - Zaterdag 1 juni 2019
  - Zaterdag 13 juli 2019
  - Zaterdag 17 augustus 2019
- Sluiting sporthal vanaf maandag 1 juli 2019 tot en met 31 juli 2019;
- Sluiting poetsdienst vanaf dinsdag 24 december 2019 tot en met 1 woensdag 1 januari 2020.

### *Juridisch kader*

Artikel 229 van de rechtspositieregeling

### **BESLUIT**

Art. 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met de verlof- en feestdagen 2019 van de gemeente en het OCMW Kortenaakn zoals hierboven weergegeven.

goedgekeurd
-------------

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## OMGEVING: RUIMTELIJKE ORDENING & MILIEU

### 12) Gemeentelijke verordening conformiteitsattesten De gemeenteraad

#### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Stefke Bellen

Bevoegd schepen: Niels Willems

#### *Feitelijke context*

De subsidieaanvraag 2018-2019 voor het intergemeentelijk samenwerkingsverband voor lokaal woonbeleid Hartje Hageland heeft als aanvullende activiteit 2.2 'De gemeente stelt krachtens artikel 6, eerste lid, 1°, van de Vlaamse Wooncode een verordening vast waarbij het conformiteitsattest verplicht wordt gesteld in bepaalde situaties en past de verordening toe'.

De subsidieaanvraag 2018-2019 voor het intergemeentelijk samenwerkingsverband voor lokaal woonbeleid Hartje Hageland heeft als aanvullende activiteit 2.3 'De gemeente beperkt de geldigheidsduur van conformiteitsattesten krachtens artikel 10, eerste lid, 5°, van de Vlaamse Wooncode.'

De gemeente wil de kwaliteit van het woningpatrimonium op de private huurmarkt verbeteren. Het doel is de basisveiligheid en de minimumkwaliteit van alle huurwoningen garanderen.

Op lange termijn streeft de gemeente naar een conformiteitsattest voor elke huurwoning. Het conformiteitsattest bevestigt dat de verhuurde woning voldoet aan de basisvereisten van veiligheid, gezondheid, woonkwaliteit, brandveiligheid en woningbezetting volgens de Vlaamse Wooncode.

Het conformiteitsattest heeft vele voordelen voor de verhuurder:

- De verhuurder is zeker dat zijn huurwoning voldoet aan de kwaliteitseisen bij het begin van de verhuur. Bij de betwisting tijdens de huurperiode heeft de verhuurder een garantie dat zijn woning op dat moment conform was.
- De woning voldoet aan de minimale kwaliteitseisen van de Vlaamse Wooncode
- De woning vertoont geen veiligheids- of gezondheidsrisico's.
- De conformiteit van de woning wordt vastgesteld door een onafhankelijke partij die hiervan een officieel document aflevert
- Het attest is een kwaliteitslabel voor de huurwoning.
- Bij discussie over de schade aan de woning en bij de betwisting voor het vredegerecht kan het attest bevrijdend werken
- Het conformiteitsattest vermeldt het aantal personen (bezettingsnorm) die in de woning mogen wonen.

#### *Juridisch kader*

Gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals gewijzigd, inzonder artikel 42§3 en artikel 43§2, 15°. Decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse wooncode en meer bepaald de artikelen 6 tot en met 11, 15, 20, 20 bis en 20 ter.

Decreet van 29 maart 2013 houdende wijziging van diverse decreten wat de woonkwaliteitsbewaking betreft.

Besluit van de Vlaamse regering van 12 juli 2013 betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor woningen.

Besluit van 29 juli 2013 tot vaststelling van de modellen van conformiteitsattesten voor woningen en kamerwoningen.

Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2016 houdende subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid.

Belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken goedgekeurd in de gemeenteraad van 24 november 2016.

## **BESLUIT**

Artikel 1. De gemeenteraad beslist de verordening conformiteitsattesten zoals weergegeven in bijlage goed te keuren.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

### **13) Belastingreglement op verwaarloosde woningen en gebouwen - aanslagjaar 2019**

#### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Stefke Bellen

Bevoegd schepen: Niels Willems

#### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van belastingreglement op verwaarloosde woningen en gebouwen te vinden voor goedkeuring.

#### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 73750000/002000

## **BESLUIT**

Artikel 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van belastingreglement op verwaarloosde woningen en gebouwen.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

#### **14) Belastingreglement op leegstaande woningen en gebouwen**

##### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Stefke Bellen

Bevoegd schepen: Niels Willems

##### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van belastingreglement op leegstaande woningen en gebouwen vinden voor goedkeuring.

##### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 73740000/002000.

#### **BESLUIT**

Artikel 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met ontwerp van belastingreglement op leegstaande woningen en gebouwen.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

#### **15) Belastingreglement op ongeschikt en onbewoonbaar verklaarde woningen**

##### **De gemeenteraad**

##### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Stefke Bellen

Bevoegd schepen: Niels Willems

##### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van belastingreglement op ongeschikt en onbewoonbaar verklaarde woningen vinden voor goedkeuring.

##### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 73750001/002000

#### **BESLUIT**

Artikel 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van belastingreglement op ongeschikt en onbewoonbaar verklaarde woningen.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## **16) Belastingreglement op tweede verblijven**

### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Stefke Bellen

Bevoegd schepen: Niels Willems

### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van belastingreglement op tweede verblijven vinden voor goedkeuring.

### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 73770000/002000

## **BESLUIT**

Artikel 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van belastingreglement op tweede verblijven.

## **17) Belastingreglement opcentiemen op de door het Vlaams gewest geheven heffing ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten - aanslagjaar 2019**

### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Stefke Bellen

Bevoegd schepen: Niels Willems

### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van belastingreglement op de opcentiemen op heffing leegstand en verwaarlozing bedrijfsruimten vinden voor goedkeuring.

### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 73050000/002000

## **BESLUIT**

Artikel 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van belastingreglement op de opcentiemen op de door het Vlaams gewest geheven heffing ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten.

goedgekeurd
-------------

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## **18) Retributiereglement op de afgifte van administratieve stukken - door de dienst omgeving**

### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Stefke Bellen

Bevoegd schepen: Niels Willems

### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van retributiereglement op de afgifte van administratieve stukken door de dienst omgeving vinden, voor goedkeuring.

### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutels: 73160000/002000, 73180000/002000 en 70200004/060000.

## **BESLUIT**

Art. 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van retributiereglement op de afgifte van administratieve stukken – dienst omgeving.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## **SECRETARIAAT**

## **19) Retributiereglement op het gebruik van het containerpark**

### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Lisa Willems

Bevoegd schepen: Josette Vanlaer

### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van retributiereglement op het gebruik van het gemeentelijk containerpark vinden voor goedkeuring.

### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 73320500/002000 en 70000003/032900

## **BESLUIT**

Art. 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van retributiereglement op het gebruik van het gemeentelijk containerpark.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.



## **20) Retributiereglement op de verkoop van pmd-, roze en composteerbare zakken en geventileerde keukenafvalbakjes**

### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Lisa Willems

Bevoegd schepen: Josette Vanlaer

### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van retributiereglement op de verkoop van pmd-zakken, roze zakken, composteerbare zakken en geventileerde keukenafvalbakjes vinden voor goedkeuring.

### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 73320300/002000

### **BESLUIT**

Art. 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het retributiereglement op de verkoop van pmd-zakken, roze zakken, composteerbare zakken en geventileerde keukenafvalbakjes.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## **21) Belastingreglement op het ophalen van sluikestortingen**

### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Lisa Willems

Bevoegd schepen: Josette Vanlaer

### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van belastingreglement op het ophalen van sluikestortingen.

### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 73320800/002000

### **BESLUIT**

Art. 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van belastingreglement op het ophalen van sluikestortingen.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## **22) Belastingreglement op het snoeien en verwijderen van overhangende takken over gemeentelijke eigendom**

### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Lisa Willems

Bevoegd schepen: Josette Vanlaer

### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van belastingreglement op het snoeien en verwijderen van overhangende takken over gemeentelijke eigendom vinden voor goedkeuring.

### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 73320800/002000

## **BESLUIT**

Art. 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van belastingreglement op het snoeien en verwijderen van overhangende takken over gemeentelijke eigendom.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## **23) Retributiereglement op de inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval**

### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Lisa Willems

Bevoegd schepen: Josette Vanlaer

### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van retributiereglement op de inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval vinden voor goedkeuring.

### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 73320200/002000

## **BESLUIT**

Art. 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van retributiereglement op de inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## **24) Retributiereglement op het ter beschikking stellen van zalen en lokalen GC**

### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Lisa Willems

Bevoegd schepen: Josette Vanlaer

### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van retributiereglement op het ter beschikking stellen van zalen en lokalen van het gemeenschapscentrum vinden voor goedkeuring.

### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 70500001/070500

## **BESLUIT**

Art. 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van retributiereglement op het ter beschikking stellen van zalen en lokalen van het gemeenschapscentrum.

goedgekeurd
-------------

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## **VRIJE TIJD/FEESTELIJKHEDEN/VERORDENINGEN**

## **25) Retributiereglement DU!K voorjaar 2019**

### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Vicky Benats

Bevoegd schepen: Josette Vanlaer

### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van retributiereglement op de DU!K activiteiten voorjaar 2019 vinden voor goedkeuring.

### *Financiële aspecten*

Beschikbaar budget: 70100003/070901

## **BESLUIT**

Art. 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van retributiereglement op de DU!K-activiteiten voorjaar 2019.

goedgekeurd
-------------

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## **26) Retributiereglement op de gemeentelijke sportlessen 2019**

### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Andy Braem

Bevoegd schepen: Nancy Maris

### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van retributiereglement gemeentelijke sportlessen 2019 vinden voor goedkeuring.

### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 70100003/074003

## **BESLUIT**

Art. 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van retributiereglement op sportlessen 2019.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## **BURGERZAKEN**

### **27) Retributiereglement op afgifte van administratieve stukken - dienst burgerzaken.**

#### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Ann Merlo

Bevoegd schepen: Patrick Vandijck

#### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van retributiereglement op de afgifte van administratieve stukken dienst burgerzaken, vinden voor goedkeuring.

#### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 70200001/013000, 70200002/013000 en 70200009/013000;

## **BESLUIT**

Art. 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van retributiereglement op de afgifte van administratieve stukken – dienst burgerzaken.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## **28) Retributiereglement op begraving van een niet-inwoner in gewone grond.**

### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Ann Merlo

Bevoegd schepen: Josette Vanlaer

### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van retributiereglement op begravingen van niet-inwoners in gewone grond vinden voor goedkeuring.

### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 73310100/002000

## **BESLUIT**

Art. 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van retributiereglement op begraving van een niet-inwoner in gewone grond.

goedgekeurd
-------------

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## **29) Retributiereglement op columbariumnissen en grafconcessies**

### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Ann Merlo

Bevoegd schepen: Josette Vanlaer

### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van retributiereglement op columbariumnissen en grafconcessies vinden voor goedkeuring.

### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 73310100/002000

## **BESLUIT**

Art. 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het retributiereglement op columbariumnissen en grafconcessies.

goedgekeurd
-------------

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## FINANCIËN

### 30) Belastingreglement op niet geadresseerd drukwerk met een handelskarakter en gelijkgestelde producten - dienstjaar 2019

#### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: David Puttevils

Bevoegd schepen: Patrick Vandijck

#### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van het belastingreglement op niet geadresseerd drukwerk met een handelskarakter en gelijkgestelde producten vinden voor goedkeuring.

#### *Financiële aspecten*

Kostprijs: n.v.t.

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 73420400/002000

## BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad beslist het belastingreglement op niet geadresseerd drukwerk met een handelskarakter en gelijkgestelde producten voor dienstjaar 2019 goed te keuren.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

## SECRETARIAAT

### 31) Belastingreglement op masten en pylonen

#### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: Lisa Willems

Bevoegd schepen: Patrick Vandijck

#### *Feitelijke context*

In bijlage kunnen jullie het nieuwe ontwerp van belastingreglement op masten en pylonen vinden voor goedkeuring.

#### *Financiële aspecten*

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: 73600900/002000

## BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het ontwerp van belastingreglement op masten en pylonen.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

### **32) Vragen.**

goedgekeurd

Burgemeester Patrick Vandijck en gemeenteraadsvoorzitter Paul Francen sluiten de gemeenteraadszitting met enige dankwoorden ten aanzien van alle leden van de gemeenteraad.

Paul Sterkendries en Eddy Marcoen wensen vervolgens zelf een woord van dank uit te brengen voor de fijne samenwerking de voorbije jaren.

Voor de notulen

De Algemeen directeur

De Voorzitter

Dominique Hayen

Paul Francen