



Kortenaken

Aanwezigen: Michel Vander Velpen: Voorzitter;
Stefaan Devos: Burgemeester;
Niels Willems, Griet Vandewijngaerden, Kristof Mollu: Schepenen;
Annita Vandebroeck: Voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst;
André Alles, Paul Francen, Patrick Vandijck, Betty Geysenbergs,
Patrick Vlayen, Benny Hermans, Laura Schurmans, Glenn Blockx,
Kim Vandepoel, Véronique Hermans, Guy Vandebergh: Raadsleden;
Dominique Hayen: Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Josette Vanlaer, Koen Veulemans: Raadsleden

Afwezig:

OPENBARE ZITTING

SECRETARIAAT

1) Notulen vorige vergadering.

De notulen van vorige zitting datum van donderdag, 27 juni 2019 worden goedgekeurd.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

2) Aankoop loods

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepenen: Niels Willems

Feitelijke context

Overwegende dat het gemeentebestuur al jarenlang op zoek is naar een geschikte (locatie voor een) loods omdat de huidige loods door de preventiedienst als ongeschikt en onaangepast voor het personeel wordt bestempeld; dit blijkt ook uit de opeenvolgende verslagen van de jaarlijkse rondgang van de preventiedienst;

Overwegende dat zich een opportuniteit heeft voorgedaan nl. dat het bestuur een aanbod heeft gekregen voor de aankoop van een loods, gelegen Heerstraat te Kortenaken;

Overwegende dat deze loods gelegen is dichtbij het gemeentehuis en voldoende ruimte biedt aan personeel en materiaal en bij gebruik geen hinder veroorzaakt door zijn gunstige ligging;

Overwegende dat het desbetreffende pand 2 opslagruimten omvat evenals bureelruimte (waarin de refter voor het personeel kan ondergebracht worden);

Overwegende dat er bovendien uitbreidingsmogelijkheden voorhanden zijn;

Overwegende dat voor het volledig geschikt maken van het gebouw nog een aantal werken dienen uitgevoerd te worden nl. het voorzien van kleedkamers, douches, alarm, regenput, carport, afsluiting, warmtepomp, boiler, inrichting algemeen, elektriciteitswerken. Deze werken zijn uit te voeren in eigen beheer (kan door eigen personeel gebeuren in de winterperiode); het materiaal is aan te kopen. De kostprijs hiervan wordt geraamd op € 72 500. Detail van deze kosten:

Alarm	2.500,00 €
afsluiting	7.500,00 €
poort	10.000,00 €
drijfkracht	10.000,00 €
warmtepomp	10.000,00 €
boiler	5.000,00 €
douches	10.000,00 €
elektriciteit	2.500,00 €
regenput	5.000,00 €
inrichting algemeen (refter, ...)	10.000,00 €
TOTAAL	72.500,00 €

Overwegende dat het pand bijzonder geschikt is als loods voor de gemeente, gelet op de ruime oppervlakte (geschikt voor stockage van materiaal en machines);

Gelet op de schatting van desbetreffend pand (schatting uitgevoerd door beëdigd landmeter en schatter mevrouw Sofie Goor) te weten een bedrag van € 403 000;

Gelet op de onderhandelingen met de eigenaar;

Gelet op de noodzaak tot verhuis naar een andere locatie;

Gelet op het zeer ongunstige verslag van de preventiedienst bij de jaarlijkse rondgang omtrent de huidige loods;

Overwegende dat het zoeken naar een andere locatie weerom diverse jaren in beslag zal nemen en de uitkomst onzeker is; dat de piste inzake de uitbreiding van het huidig containerpark en installatie van een loods aldaar, stedenbouwkundig wellicht onhaalbaar wordt; dit dossier sleept al lang aan en er komt dienaangaande geen schot in de zaak;

Overwegende dat bij de aankoop van een loods de huidige gebruiksovereenkomsten voor 2 loodsen kunnen beëindigd worden, waardoor de maandelijkse kosten hiervoor wegvallen; gelet ook op de financiële consequenties die dit met zich meebrengt nl. dat er voor een iets geringer bedrag dan de betaling van huur, nu een loods kan aangekocht worden

Overwegende dat de eigenaar aanvankelijk een bedrag vroeg , substantieel hoger dan de schattingsprijs;

Overwegende dat deze aankoop van openbaar nut is, gelet op de noodzaak van een degelijke loods die een antwoord kan bieden aan de opmerkingen en beperkingen waarmee de huidige locaties behept zijn; gelet op het welzijn van het personeel;

Dat om voormelde redenen het schepencollege de onderhandelingen met de eigenaar heeft gevoerd en uiteindelijk tot een overeenstemming kon komen met de eigenaar op een bedrag van € 427 500 en dat aldus wordt voorgesteld deze loods aan te kopen mits de prijs van € 427 500;

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Financiële aspecten

De financieel directeur heeft op woensdag, 14 augustus 2019 het visum verleend.

Wanneer we een lening van 427.500 EUR simuleren over 30 jaar aan een rentevoet van 1,65% (nog geen rentevoet bekend - lenen: wetgeving overheidsopdrachten) bekommen we een jaarlijkse leninglast van 18.124,04 met dito effect op de autofinancieringsmarge (AFM). De huidige gecombineerde huurlasten inclusief BTW bedragen 18.876 EUR. Dit betekent dat er netto geen effect op de AFM zal zijn, aangezien deze huurlasten uit de exploitatie-uitgaven zullen verdwijnen. Gelet op de huidige regelgeving inzake BBC, dient evenwel gesteld dat deze aankoop een budgetwijziging inhoudt aangezien deze aankoop pas vanaf 2020 voorzien werd. Doch gelet op de opportuniteit en de hoogdringendheid (zie ook welzijn op het werk) wordt visum verleend onder voorbehoud van budgetwijziging. De aankoop wordt op dit ogenblik nog niet via een lening gefinancierd maar zal gelet op de lage en dalende rentevoeten in een globale lening opgenomen worden in het meerjarenplan. De hoogte van deze globale lening zal in relatie met het KT (beschikbaar budgettair resultaat) financieel evenwicht en het LT financieel evenwicht (autofinancieringsmarge) staan en niet zozeer verbonden zijn aan de financiering van de ene of andere investering.

De verbouwingswerken werden in deze afweging nog niet meegenomen aangezien de nieuwe loods kwalitatief nu reeds op een hoger niveau staat dan de gehuurde loodsen.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist over te gaan tot aankoop van een loods, gelegen Heerstraat te Kortenaeken, mits de prijs van € 427 500. De aankoop is voor openbaar nut en kan zonder kosten gebeuren.

Artikel 2. Het schepencollege wordt gelast met de verdere afhandeling van de aankoop van deze loods.

goedgekeurd

De burgemeester licht toe dat het bestuur eerder toevallig op de piste terecht is gekomen van de aankoop van een loods in de Heerstraat. De eigenaar vroeg inlichtingen inzake een mogelijke opsplitsing. Toen bleek dat er ook wel interesse was om dit pand te verkopen. Dit pand is gunstig gelegen en bestaat uit 2 loodsen en annex burelen. Het gebouw is in betere staat dan de loodsen die we nu huren (zeker deze in Kortenaeken). De burgemeester verwijst naar de schatting van het pand; de vraagprijs van de eigenaar lag veel hoger maar na onderhandeling kon het voorstel dat nu op tafel ligt bekomen worden. Naast de aankoop zullen er nog kosten zijn inzake aanpassingen. De burgemeester licht het detail hiervan toe evenals het gegeven van de financiering van het project en de besparing die de gemeente doet door deze aankoop tov de betaling van de huidige huurgelden. Gelet op het feit dat dit een project

van openbaar nut is, zijn bovendien geen registratierechten verschuldigd. Raadslid Vandijck stelt de vraag waarom de akte verleden wordt door een notaris en niet door de burgemeester. De burgemeester repliceert dat dit is op aanraden van onze raadsman; dit is een dossier dat de nodige expertise vraagt en daarom best door een notaris wordt behandeld. Raadslid Vandijck stelt de vraag of ingevolge dit dossier geconcludeerd mag worden dat de piste van een nieuwe loods door uitbreiding van het huidige containerpark definitief verlaten wordt. De burgemeester bevestigt dit. De aan te kopen loods biedt uitbreidingsmogelijkheden (1000 m² + plaatsing van aan afdak voor de stockage van materiaal, zout, ...). Bovendien is de piste van de installatie van een loods aan het huidig containerpark hoogst onzeker (een gegeven waar raadslid Vandijck op de hoogte van is). Raadslid Vandijck stelt dat de aan te kopen loods is opgenomen in een BPA; de stedenbouwkundige voorschriften zijn voorhanden. Het is wel zo dat niet aan de energienormen is voldaan. De burgemeester bevestigt dat dit geweten is; het is echter niet noodzakelijk om hiervoor al onmiddellijk investeringen te doen. De lokalen voor het personeel zijn wel voorzien van isolatie. Inzake het personeel is er een grote nood aan douches en aparte kleedkamers (voor het vrouwelijk personeel), wat in de huidige locatie niet voorhanden is. Het aan te kopen gebouw biedt op dit vlak de nodige mogelijkheden. Het gebouw is ook bezocht door de verantwoordelijken van de technische dienst en zij hebben de inschatting gemaakt van de aanpassingen die moeten gebeuren om het gebouw te laten beantwoorden aan de functionele vereisten die de gemeente vraagt en dat is zeker mogelijk. Raadslid Vandijck vraagt of er over dit gebouw al contact is geweest met de brandweer. De burgemeester stelt dat dit zal gebeuren, evenals het overleg met de preventiedienst van Interleuven. Trouwens, in de locaties van de huidige loodsen te Halen en Kortenaeken die gehoord worden, is de brandweer ook niet langs geweest. Raadslid Vandijck stelt zich vragen omtrent de timing en of deze niet wat krap is nl. als de huidige loodsen worden opgezegd per 01.09.2019 eindigt de opzegtermijn op 30.11.2019. Is er een mogelijkheid van verlenging per maand. Dit is nog niet besproken. De burgemeester stelt dat in de aan te kopen loods het grote middelste gebouw al quasi leeg is en dus gebruiksklaar. Bovendien is het zo dat de situatie inzake de loods onzeker is. De gemeente kreeg immers de melding dat dit gebouw te koop staat en dat een opzeg van de huur dan zou kunnen volgen. Deze 'dreiging' heeft het schepencollege aangezet om nog intensiever op zoek te gaan naar een alternatief. Raadslid Vandijck stelt dat de aankoop en de aanpassingskosten het gehele kostenplaatje 500 000 euro beloopt. De burgemeester benadrukt dat een deel van de aanpassingen nodig zijn om het gebouw functioneler en gebruiksvriendelijker te maken voor het personeel. Niet alle aanpassingen dienen echter onmiddellijk te gebeuren.

Raadslid Francen stelt de vraag naar de wenselijkheid van een dergelijke investering in het licht van mogelijks nakende fusies. De burgemeester benadrukt dat we met onze buurgemeenten op diverse vlakken samenwerken maar dat van een fusie geen sprake is. Bovendien kampen alle buurgemeenten met eenzelfde probleem inzake onvoldoende plaats in de loods. Zoutleeuw is bezig met een verplaatsing/uitbreiding van hun loods, maar die zal daarna maar net voldoende ruimte bieden voor Zoutleeuw zelf. Er is ook de piste bewandeld van een gezamenlijke loods (bv. in Budingem – stelplaats bussen). Deze locatie is echter nog niet beschikbaar; bovendien is het moeilijk om voor iedereen voldoende ruimte te voorzien en dit vergt telkens de nodige verplaatsingen. Raadslid Francen merkt op dat dit enkel nodig is bij de wisseling van de seizoenen en het in gebruik nemen van ander materieel. Voor het overige moet er niet dagelijks naar de loods gereden worden. Raadslid Francen blijft erbij dat dit een grote uitgave is om op dit moment te doen. Het blijft bovendien een oude loods. De burgemeester reageert dat veel andere gebouwen in de gemeente (o.a. de zalen, de sporthal, ...) nog veel meer geld kosten. Is dat verantwoord? Raadslid Blockx zegt dat de 700 euro winst die wordt gemaakt met de huidige aankoop tov de betaling huurgelden verwaarloosbaar is, temeer omdat er jaarlijks moet geïnvesteerd worden.

Stemresultaat: 10 stemmen voor (Michel Vander Velpen, Stefaan Devos, Niels Willems, Griet Vandewijngaerden, Kristof Mollu, Annita Vandebroeck, Benny Hermans, Laura Schurmans, Kim Vandepoel, Guy Vandeberg), 7 stemmen onthouding (André Alles, Paul Francen, Patrick Vandijck, Betty Geysenbergs, Patrick Vlayen, Glenn Blockx, Véronique Hermans)

3) Opzeg gebruiksovereenkomsten 2 loodsen (Halen en Kortenaken)

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepen: Niels Willems

Feitelijke context

Gelet op de overeenkomst tot gebruik van 2 loodsen (in Halen en Kortenaken) afgesloten op 14.11.2018;

Gelet op de vergoeding die hiervoor betaald dient te worden nl. resp. € 800 (+BTW) en € 500 (+BTW);

Gelet op de mogelijkheid van opzeg, mits een opzegtermijn van 3 maanden;

Gelet op de beslissing in zitting van heden tot de aankoop van een loods, gelegen Heerstraat 12 te Kortenaken;

Dat om die reden voormelde huurovereenkomsten kunnen opgezegd worden;

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist tot opzeg van de gebruiksovereenkomst van 2 loodsen (Schoolstraat te Kortenaken en Stadsbeemd te Halen) dd. 14.11.2018, mits een opzegtermijn van 3 maanden ingaand op 01.09.2019.

goedgekeurd

Er wordt verwezen naar de bespreking onder vorig punt met name de haalbaarheid van een opzegtermijn van 3 maanden.

Stemresultaat: 10 stemmen voor (Michel Vander Velpen, Stefaan Devos, Niels Willems, Griet Vandewijngaerden, Kristof Mollu, Annita Vandebroeck, Benny Hermans, Laura Schurmans, Kim Vandepoel, Guy Vandeberg), 7 stemmen onthouding (André Alles, Paul Francen, Patrick Vandijck, Betty Geysenbergs, Patrick Vlayen, Glenn Blockx, Véronique Hermans)

FINANCIËN

4) Aandeel v/h OCMW in gemeentefonds

Betrokkenen

Dossierbeheerder: David Puttevils

Bevoegd schepen: Stefaan Devos

Feitelijke context

Het gemeentefonds draagt in belangrijke mate bij in de algemene financiering van de gemeenten. Voor de bestuursperiode 2019-2025 beschikt ABB over nieuwe prognoses. Op basis van de voorlopig gekende gegevens kunnen de besturen nagaan hoeveel de hoofdotatie wellicht zal bedragen.

De gemeente- en OCMW-raden kunnen onderling bepalen welk deel van het gemeentefonds rechtstreeks aan het OCMW wordt gestort. Als beide raden daarover geen expliciete beslissing hebben genomen, krijgt het OCMW automatisch 8% (dit was het geval voor Kortenaeken). Gemeenten en OCMW's die voor 2020 een nieuwe verdeling van het aandeel wensen, moeten hun beslissing daarover bezorgen aan fondsen@vlaanderen.be, uiterlijk tegen 30 juni 2019.

In het kader van de integratie van gemeente en OCMW en het daaruit volgende wegvallen van de gemeentelijke toelage aan het OCMW (de gemeente financiert het beleid van het OCMW vanaf dan rechtstreeks), wordt voorgesteld om de gelden van het gemeentefonds (100%) te centraliseren in de gemeente en te laten storten op de gemeentelijke zichtrekening BE60 0910 0015 9370.

Juridisch kader

DLB

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad beslist om het aandeel van het gemeentefonds dat rechtstreeks aan het OCMW wordt gestort met ingang van 1 januari 2020 te bepalen op 0%. Het aandeel van de gemeente bedraagt bijgevolg 100%.

Art. 2. De gemeenteraad beslist om de gelden uit het gemeentefonds te laten storten op volgend bankrekeningnummer van de gemeente Kortenaeken: BE60 0910 0015 9370.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

5) KANA: Kennisname Budgetwijziging 2019, kaderend in aangepast meerjarenplan 2019

Betrokkenen

Dossierbeheerder: David Puttevils

Bevoegd schepen: Niels Willems

Feitelijke context

Financieel directeur en Algemeen directeur hebben kennis genomen van de budgetwijziging 2019 van Kerkfabriek Kana. De budgetwijziging komt er omwille van de herstellingskosten van de dakgoten van de pastorij te Waanrode. Deze investering kost 16.711,18 EUR en wordt gefinancierd met een lening van 10.901,27 EUR en een subsidie van 5.869,91 EUR. Aangezien deze korte termijn lening deels reeds vanaf 2019 afgelost wordt, zijn er kosten ten laste van de exploitatietoelage ter waarde van 500 EUR (425 EUR aflossingen en 75 EUR financiële lasten). De exploitatietoelage van de gemeente verhoogt met andere woorden van 75.063,68 EUR naar 75.563.68 EUR. De impact voor de volgende jaren zal +/- 1.200 EUR op jaarbasis zijn.

Juridisch kader

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 (eredienstendecreet) betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 2, 45 - 55;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en de centrale besturen van de erkende erediensten, gewijzigd bij Besluit van de Vlaamse Regering van 5 september 2008 en van 14 december 2012;

Gelet op de omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst;

Financiële aspecten

Kostprijs: 500

Budget: via aanpassing raming binnen beleidsdomein MENS

Budgettaire sleutel: 6494000/079000

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad neemt akte van de budgetwijziging 2019 van Kerkfabriek Kana.

kennisname

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

SECRETARIAAT

6) GKS Kersbeek - aanwending lestijden- en puntenpakket 2019-2020

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepen: Stefaan Devos

Feitelijke context

Gelet op de kennisgeving van het Agentschap voor Onderwijsdiensten dd. 01.06.2018 inhoudende de personeelsformatie voor het basisonderwijs, met opgave voor de GKS Kersbeek het overzicht van de lestijden-, uren- en puntenpakket voor het schooljaar 2019-2020:

Lestijden: 53, waarvan

Lestijden: 52

SES-lestijden: 1 (obv anderstaligheid)

Paramedisch personeel: (kinderverzorging): 0 (door daling aantal kleuters naar 30)

ICT: 1

Administratieve ondersteuning: 13

Stimulus: 2

Zorg: basis 14 + 5 extra = 19

Eenheden korte vervangingen: 3409 punten = 4 halve dagen (voor vervanging leerkrachten bij korte nascholing)

Gelet op de bespreking in het schepencollege van 24 juni 2019.

Juridisch kader

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikelen 30 , 42 en 43;

Gelet het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikelen 27,28,33,37,54 en 172 quinquies ;

Gelet op het decreet betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs ,het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding van 18 april 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs.

Gelet op de omzendbrief BaO/2005/09 "Personeelsformatie Scholen in het gewoon basisonderwijs" van 29 juni 2005.

Gelet op het overleg in de schoolraad van 20 juni 2019.

Gelet op het protocolakkoord van 20 juni 2019.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeentelijke kleuterschool zal het lestijdenpakket en de puntenenveloppe voor het schooljaar 2019-2020 aanwenden als volgt:

- 53 lestijden (incl SES) voor kleuteronderwijs; er is 1 ambt van een directeur met lesopdracht (6/24)
- zorg: 19 punten
- administratie: 13 punten
- ICT: 1 punt

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

7) GKS Kersbeek - vakanties en schoolvrije dagen schooljaar 2019-2020

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepen: Stefaan Devos

Feitelijke context

Overwegende dat een voor de gemeentelijke kleuterschool te Kersbeek een besluit dient getroffen te worden m.b.t. de vakanties en schoolvrije dagen voor het schooljaar 2019-2020;

Gelet op het voorstel van de GKS Kersbeek voor vakanties en schoolvrije dagen voor het schooljaar 2019-2020

Vrije dagen 1e trimester:

maandag 16 september 2019: pedagogische studiedag

woensdag 2 oktober 2019: pedagogische studiedag

maandag 28 oktober t/m zondag 3 november 2019: herfstvakantie

maandag 23 december 2019 t/m zondag 5 januari 2020: kerstvakantie

Vrije dagen 2de trimester:

maandag 3 februari 2020: facultatieve verlofdag

maandag 24 februari t/m zondag 29 februari 2020: krokusvakantie

maandag 6 april t/m zondag 19 april 2020: paasvakantie

Vrije dagen 3de trimester:

donderdag 30 april 2020: facultatieve verlofdag (samen met school van Hoeleden)

vrijdag 1 mei 2020: Feest van de Arbeid

donderdag 21 mei 2020: Hemelvaartsdag

vrijdag 22 mei 2020: brugdag

maandag 1 juni 2020: pinkstermaandag

Gelet op de bespreking in het schepencollege van 24.06.2019

Juridisch kader

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikelen 30 , 42 en 43;

Gelet het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikelen 27,28,33,37,54 en 172 quinquies ;

Gelet op het decreet betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs ,het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding van 18 april 2018;

Gelet op het vakbondsoverleg van 20 juni 2019.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist de vakanties en schoolvrije dagen in de GKS voor schooljaar 2019-2020 vast te stellen zoals hierboven vermeld.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

8) GKS Kersbeek - goedkeuring schoolreglement 2019-2020

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepen: Stefaan Devos

Feitelijke context

Overwegende de aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 21 december 1998 betreffende het uitreiken van het getuigschrift basisonderwijs;

Overwegende de ministeriële omzendbrief van 21 juni 2017 betreffende samenstelling ondersteuningsnetwerken in het basis en secundair onderwijs ;

Overwegende de aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 8 februari 2002 betreffende informatie bij eerste inschrijving en schoolreglement;

Overwegende de aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 22 juni 2007 betreffende kostenbeheersing in het basisonderwijs;

Overwegende dat een schoolbestuur voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement moet opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt;

Overwegende dat het huidig schoolreglement gewoon basisonderwijs aan actualisatie toe is;

Dat volgende wijzigingen worden voorgesteld voor het schooljaar 2019-2020 nl.

- Ook kleuters hebben recht op onderwijs aan huis
- Extra muros activiteiten moet men tijdig melden aan de ouders; bovendien dient ervoor gezorgd te worden dat iedereen kan participeren (financieel)
- Inlassing luik CLB-leerlingenbegeleiding (wordt geschrapt in de infobrochure)

Gelet op het model van schoolreglement van het Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap;

Gelet op de bespreking in het schepencollege van 24 juni 2019.

Juridisch kader

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikelen 30 , 42 en 43;

Gelet het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikelen 27,28,33,37,54 en 172 quinquies ;

Gelet op het decreet betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs ,het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding van 18 april 2018;

Gelet op het overleg in de schoolraad van 20 juni 2019.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist het gewijzigd schoolreglement van de GKS Kersbeek voor het schooljaar 2019-2020 goed te keuren.

Artikel 2. Het schoolreglement wordt bij elke nieuwe inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging ter beschikking gesteld op papier of via een elektronische drager aan de ouders, die tekenen voor akkoord.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

9) GKS Kersbeek - goedkeuring infobrochure 2019-2020

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepen: Stefaan Devos

Feitelijke context

Overwegende de aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 21 december 1998 betreffende het uitreiken van het getuigschrift basisonderwijs;

Overwegende de ministeriële omzendbrief van 21 juni 2017 betreffende samenstelling ondersteuningsnetwerken in het basis en secundair onderwijs ;

Overwegende de aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 8 februari 2002 betreffende informatie bij eerste inschrijving en schoolreglement;

Overwegende de aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 22 juni 2007 betreffende kostenbeheersing in het basisonderwijs;

Overwegende dat de huidige infobrochure aan actualisatie toe is;

Dat volgende wijzigingen worden voorgesteld:

- Aanpassing van een aantal contactgegevens
- Opgave open klas momenten
- CLB – leerlingenbegeleiding wordt geschrapt > gaat naar het schoolreglement

Gelet op de bespreking in het schepencollege van 24 juni 2019.

Juridisch kader

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikelen 30 , 42 en 43;

Gelet het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikelen 27,28,33,37,54 en 172 quinquies ;

Gelet op het decreet betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs ,het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding van 18 april 2018;

Gelet op het overleg in de schoolraad van 20 juni 2019.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist de gewijzigde infobrochure voor GKS Kersbeek voor het schooljaar 2019-2020 goed te keuren.

Artikel 2. De infobrochure wordt bij elke nieuwe inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging ter beschikking gesteld op papier of via een elektronische drager aan de ouders, die tekenen voor akkoord.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

10) GKS Kersbeek - schoolvisie en pedagogisch project

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepen: Stefaan Devos

Feitelijke context

Gelet op het voorstel voor wijzigingen aan de schoolvisie en het pedagogisch van de GKS Kersbeek ;

Dat de tekst werd herwerkt en de pijlers waarop men steunt worden uitgebreid;

Dat deze pijlers zijn: open - klein – ervaringsgericht – samen – platteland - zorgzaam

Dat deze visie ook zal worden gehanteerd bij het maken van keuzes inzake jaarprojecten, uitstappen,

Dat deze visie door de ouders voor akkoord dient ondertekend te worden;

Gelet op de tekst van de schoolvisie en het pedagogisch project in bijlage;

Juridisch kader

Gelet het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikelen 27,28,33,37,54 en 172 quinquies ;

Gelet op het decreet betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs ,het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding van 18 april 2018;

Gelet op het overleg in de schoolraad van 20 juni 2019.

Financiële aspecten

Kostprijs: nvt

Beschikbaar budget: nvt

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met de voorgestelde wijzigingen aan de schoolvisie en het pedagogisch project van de GKS Kersbeek.

Artikel 2. De tekst van de schoolvisie en het pedagogisch project worden bij elke nieuwe inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging ter beschikking gesteld op papier of via een elektronische drager aan de ouders, die tekenen voor akkoord.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

SOCIALE DIENST

11) Aanpassing H.H.R. IBO Kieke-Boe rubriek 3.2 en rubriek 3.5 paragraaf 3.5.1

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Gigi Heusdens

Bevoegd schepen: Griet Vandewijngaerden

Feitelijke context

In het H.H.R. is onder rubriek 3.2. opgenomen dat in sommige gevallen het sociaal tarief gehanteerd kan worden = (50 % van het werkelijk aangerekend bedrag). Het sociaal tarief kan aangevraagd worden indien de ouders een aanvraag doen bij de verantwoordelijke van het opvanginitiatief. De aanvrager bezorgt een recent bewijs van de inkomsten + het laatste aanslagbiljet van de belastingen. De verantwoordelijke zal je van de beslissing op de hoogte brengen. De toekenning van het sociaal tarief wordt jaarlijks herzien. Men dient elke wijziging van zijn financiële of gezinssituatie te melden aan de verantwoordelijke.

Volgende wijziging wordt voorgesteld :

Indien het sociaal tarief voor bepaalde ouders/gezinnen financieel nog niet haalbaar is kan men het OCMW tarief hanteren zijnde met een maximumbedrag van 1,65 euro voor en na de schooluren en met een maximumbedrag van 5,24 euro op woensdagnamiddag en op schoolvrije- en vakantiedagen.

Voorwaarden :

- Verslag sociaal onderzoek inhoudende:
 - Beoordeling op basis van de financiële situatie van de ouder(s)
 - Bepaling van het bedrag van de vermindering
 - Bepaling vanaf wanneer de ouder vermindering krijgt. Het nieuwe tarief kan retroactief worden toegekend (maximum 6 maanden vanaf de eerste dag van de maand waarin de beslissing wordt genomen).

Het sociaal onderzoek wordt gevoerd door de verantwoordelijke van de opvangvoorziening. Zij maakt een sociaal verslag op en legt dit voor aan het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst.

In het H.H.R. is onder paragraaf 3.5.1 opgenomen dat er een extra kost wordt aangerekend voor uitstappen tijdens de schoolvakanties. Het bedrag dient cash betaald te worden aan de opvangvoorziening bij inschrijving. Er wordt geen terugbetaling verricht enkel in geval van overmacht (ziekte, hospitalisatie,...). Dit dient met een bewijsstuk of attest aangetoond te worden.

Volgende wijziging wordt voorgesteld :

Een extra kost wordt aangerekend voor uitstappen tijdens de schoolvakanties. De retributie wordt betaald via overschrijving. Het bedrag wordt samen met het factuur van de desbetreffende maand mee verrekend. Bij annulering na inschrijving wordt het bedrag toch aangerekend, tenzij in gevallen van overmacht (ziekte, hospitalisatie,...). Dit dient met een bewijsstuk of attest aangetoond te worden.

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad gaat over tot goedkeuring van de aanpassing van het huishoudelijk reglement van de buitenschoolse kinderopvang Kiekeboe, meer bepaald rubriek 3.2 en rubriek 3.5 paragraaf 3.5.1.

goedgekeurd

Raadslid Blockx vraagt naar de grensbedragen voor een sociaal tarief en stelt zich de vraag of een verminderd tarief de oplossing is voor het probleem van het niet tijdig betalen van de factoren.

Schepen Vandewijngaerden legt uit dat de inkomensgrenzen voor een sociaal tarief vastliggen. Er wordt nu de mogelijkheid geboden om na een sociaal onderzoek een OCMW-tarief toe te passen. De beslissing ligt hiervoor bij het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst. Er wordt immers vastgesteld dat sommige gezinnen - zelfs mits een sociaal tarief - de facturen nog niet kunnen betalen.

De algemeen directeur licht de procedure toe inzake behandeling van dossiers voor het bijzonder comité en de inhoud van een verslag van sociaal onderzoek.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

TECHNISCHE DIENST / OPENBARE WERKEN

12) Ontwerpen, drukken en bedelen van het gemeentelijk infoblad - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Sigrid Peeters en Dirk Appeltants

Bevoegd schepen: Kristof Mollu

Feitelijke context

In het kader van de opdracht "Ontwerpen, drukken en bedelen van het gemeentelijk infoblad" werd een bestek met nr. 2019-023 opgesteld door de Cel Overheidsopdrachten.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 70.000,00 excl. btw of € 84.700,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridisch kader

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Financiële aspecten

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2020 en volgende jaren, op budgetcode 61430006/011901.

BESLUIT

Art. 1. Het bestek met nr. 2019-023 en de raming voor de opdracht "Ontwerpen, drukken en bedelen van het gemeentelijk infoblad", opgesteld door de Cel Overheidsopdrachten worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 70.000,00 excl. btw of € 84.700,00 incl. 21% btw.

Art. 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art. 3. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2019 en volgende jaren, op budgetcode 61430006/011901.

goedgekeurd

Schepen Mollu licht toe dat uit de enquête ivm het infoblad naar voren kwam dat dit aan vernieuwing toe was. Het infoblad moest worden opgefrist en er moesten meer mensen aan het woord komen; tenslotte moest afgestapt worden van teveel bladvulling. Vandaar deze procedure (met een proefperiode van 1 jaar). Het is ook zo dat de PlussersPost mee zal geïntegreerd worden in het infoblad, weliswaar met aandacht voor de noden van deze doelgroep.

Raadslid Vandijck vraagt naar het verschil in kostprijs tussen de bedeling via deze overeenkomst, dan wel via het raamcontract van de stad Brugge. Schepen Mollu benadrukt dat de nieuwe werkwijze alleszins ook een grote administratieve besparing zal opleveren omdat we nu niet meer zelf zullen moeten zorgen dat het drukwerk bij de post terecht komt.

Raadslid Vlayen stelt vast dat de PlussersPost als apart blad weggaat. Dit was nochtans belangrijk voor onze senioren en voor de informatieverspreiding vanuit het OCMW. Kortenaken is een sterk verouderde gemeente en deze doelgroep verdient dan ook alle aandacht. Raadslid Vlayen stelt zich ook de vraag of we voor onze senioren het allemaal niet te snel laten gaan qua digitalisering. Puur economisch kan hij begrijpen dat er naar 1 publicatie wordt gegaan. Schepen Mollu benadrukt dat het 2-sporenbeleid zal blijven nl. digitaal kan, maar wie iets aan het loket wil doen of op papier iets wil ontvangen, zal evenzeer worden geholpen. De burgemeester sluit hierbij aan, maar moet opmerken dat we aan de digitalisering niet kunnen ontsnappen (bv. ook bij huwelijken, ...). Schepen Vandebroeck stelt dat er over gewaakt zal worden dat de plussers niet worden vergeten en dat hun info zeer herkenbaar blijft in het infoblad (met bv. ook een groter lettertype)

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

VRIJE TIJD/FEESTELIJKHEDEN/VERORDENINGEN

13) Aanpassing procedure kindergemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Andy Braem

Bevoegd schepen: Griet Vandewijngaerden

Feitelijke context

In zitting van 9 mei 2019 heeft de gemeenteraad goedkeuring gegeven aan de oprichting van een kindergemeenteraad. Het College stelt in zitting van 8 juli 2019 volgende aanpassingen voor:

Artikel 3: Verkiezingen

Elk jaar in de maand oktober worden in alle basisscholen van Kortenaken verkiezingen gehouden ter vervanging van de uittredende kindergemeenteraadsleden. De leerlingen van het 5de leerjaar, die zich verkiesbaar hebben gesteld en binnen hun school worden verkozen, zetelen voor een periode van twee jaar. Indien een raadslid niet meer in aanmerking komt om te zetelen of zelf ontslag neemt, wordt hij/zij vervangen door een opvolger (volgens stemmenaantal) uit dezelfde school. De stemgerechtigde leerlingen van het eerste, tweede, derde, vierde, vijfde en zesde leerjaar van alle drie de scholen kunnen hun stem uitbrengen op alle kandidaten in hun school. De verkozen leden van de kindergemeenteraad + **2 onafhankelijke stemmen (algemeen en financieel directeur), 14** in totaal, kiezen in hun midden dmv geheime stemming de Kinderburgemeester en zijn/haar vervanger (dit is het kind met het volgende grootst aantal stemmen, dat van het andere geslacht is dan de Kinderburgemeester **indien mogelijk**). **De algemeen en financieel directeur van het gemeentebestuur fungeren als onafhankelijken en zullen ook een stem uitbrengen voor de verkiezing van de kinderburgemeester en schepenen. De 4 afgevaardigden van iedere school moeten zich afzonderlijk kandidaat stellen voor 1 ambt (kinderburgemeester of schepenambt). Welke schepenambt eerst verkozen wordt, wordt bepaald door de algemeen directeur d.m.v. loterij in de zitting zelf. Bij de verkiezing van schepenambt 1, dingen de 3 scholen mee naar deze ambt. Bij de verkiezing van schepenambt 2, valt automatisch de kandidaat van dezelfde school waaruit Schepenambt 1 gekozen werd, weg. Bij de verkiezing van schepenambt 3, valt automatisch de kandidaat van dezelfde school waaruit Schepenambt 1 en 2 gekozen werd, weg.** Bij een gelijk aantal stemmen volgt een volgende stemronde tot iemand een meerderheid aan stemmen heeft behaald. De Kinderburgemeester **en schepenen die**

aftredend zijn (schoolverlaters 6^e leerjaar) worden jaarlijks verkozen tijdens de eerste zitting in oktober. **Bij ontslag van een schepen, wordt de vrijgekomen schepenambt toegekend binnen dezelfde school en dit aan de leerling die het hoogst aantal stemmen behaalde bij de schoolverkiezingen.**

Schepenambten zijn in (willekeurige volgorde):

- **Schepen van Vrije Tijd (Sport, jeugd, cultuur, bibliotheek, ...)**
- **Schepen van Omgeving (Milieu, fiets- en wandelpaden, infrastructuur, openbare ruimten, veiligheid, ...)**
- **Schepen van Onderwijs (Ontwikkelingskansen, opleidingen, schoolinfrastructuur, speelplaatsen, kinderarmoede, kinderopvang, ...)**

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad gaat akkoord met de aanpassingen aan het huishoudelijk reglement van de oprichting van een kindergemeenteraad.

goedgekeurd

Raadslid Blockx vraagt zich af waarom dit allemaal via stemming moet gebeuren. Zo gaat men voor de 'populairste' kinderen. Kan dit niet via een quiz?

Schepen Vandewijngaerden stelt dat de stemming is voor de verkiezing van wie schepen, burgemeester wordt. De voordracht van kandidaten gebeurt via de scholen in het kader van een pedagogisch project.

Raadslid Vandepoel vult aan dat de scholen dit altijd zeer ludiek en creatief aanpakken (bv. via een battle).

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

SECRETARIAAT

14) Eerstelijnszone: afvaardiging zorgraad - cluster openbare besturen

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepen: Annita Vandebroeck

Feitelijke context

Overall in Vlaanderen worden op dit ogenblik de voorlopige zorggraden gevormd. Na de zomervakantie begint dan de laatste rechte lijn naar de indiening van het erkenningsdossier voor de definitieve zorgraad op uiterlijk 31 december 2019.

Dinsdag 14 mei kwam men in de eerstelijnszone Tienen-Landen samen in Kumtich voor het veranderforum met als thema 'samen op weg naar een zorgraad'.

Er zijn 4 clusters: welzijn, gezondheid, lokale besturen en personen met een zorg- en ondersteuningsnood. De clusters kunnen kandidaten voorstellen. Voor de eerste drie clusters zijn er 4 tot 6 plaatsen. Voor de laatste cluster zijn er 2 tot 3 plaatsen. Elke cluster is gelijkwaardig. Daarnaast is er ruimte voor 4 optionele partners.

De cluster lokale besturen en huizen van het kind omvat nu ook de sociale diensten van het OCMW.

De zorgraad zal voorlopig samengesteld worden en heeft als eerste taak het maken van een beleidsplan, dit moet uiterlijk 31/12/19 ingediend worden.

Per cluster is er 1 stem, elke cluster is gelijkwaardig, m.a.w. in de zorgraad tellen de stemmen van de cluster, niet van de individuele vertegenwoordigers, per cluster dient er dus consensus te zijn. Plaatsvervangers zijn mogelijk maar deze hebben geen stemrecht, een vertegenwoordiger kan volmacht geven aan 1 van de andere leden van de cluster.

Er zijn volgende kandidaten voor de zorgraad:

Voor Geetbets, Kortenaken, Linter en Zoutleeuw (inclusief dus de sociale diensten van het OCMW) en Huis van het kind STORZO = Roger Mertens.

Glabbek: schepen Hilde Holsbeeks

Tienen: schepen Ine Tombeur

Landen: had een vertegenwoordiger voor de sociale diensten OCMW en een vertegenwoordiger voor de cluster lokale besturen, maar vermits op laatste moment de sociale dienst OCMW ook bij deze cluster gevoegd werden, zijn er 2 kandidaturen ingediend.

Hoegaarden geen kandidaat ingediend

Boutersem: niemand aanwezig - geen kandidaat ingediend.

Op voordracht van het college

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Besluit van de Vlaamse Regering van 17 mei 2019 inzake de erkenning en subsidiëring van de zorggraden.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad stemt in met de voordracht voor afvaardiging voor de zorgraad – cluster lokale besturen (incl de sociale diensten van het OCMW) voor de 4 gemeenten Geetbets, Linter, Zoutleeuw en Kortenaken: dhr. Roger Mertens.

goedgekeurd

Schepen Vandebroeck licht toe dat de voordracht geschiedt voor de cluster lokale besturen (waaronder ook de OCMW's ressorteren) vanuit de eerstelijnszone Tienen -Landen (bestaande uit 9 gemeenten).

De huidige voordracht is voor de gemeenten Geetbets, Linter, Zoutleeuw en Kortenaken, omdat zij ook samenwerken op het vlak van STORZO en het Huis van het Kind.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

VRIJE TIJD/FEESTELIJKHEDEN/VERORDENINGEN

15) Wijziging van het retributiereglement op de gemeentelijke sportlessen 2019 - aanvulling sportlessen tafeltennis en powerwalk/fatburning

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Andy Braem

Bevoegd schepen: Kristof Mollu

Feitelijke context

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 8 juli 2019 werden volgende lessenreeksen toegevoegd aan het belasting reglement goedgekeurd door de gemeenteraad op 20 december 2018:

- Tafeltennis
- Powerwalk/Fatburning

E wordt verwezen naar het retributiereglement zoals gevoegd in bijlage.

Volgende retributietarieven worden gehanteerd. Deze worden hieronder toegelicht.

RETRIBUTIE TAFELTENNIS

Voor de deelname aan tafeltennis wordt een bijdrage van € 30 gevraagd. Deze lessenreeks loopt van 2 september 2019 tot einde november 2019. Er kan niet per beurt betaald worden.

RETRIBUTIE POWERWALK/ FATBURNING

Voor de deelname aan powerwalk/fatburning wordt een bijdrage van € 25 gevraagd aan de deelnemers voor een 10-beurtenkaart (inclusief drankje bij volle kaart). Deze kaart is cumuleerbaar met deze van kracht & lenigheid. Er kan ook per beurt betaald worden nl. € 2,5.

Financiële aspecten

Budgettaire sleutel: 70100003/074003

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad gaat over tot goedkeuring van het retributiereglement voor de lessenreeksen van 2019 zoals heden gewijzigd.

Artikel 2. De tekst van dit retributiereglement in bijlage maakt integraal deel uit van onderhavige beslissing.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

16) Retributie Scholenveldloop

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Andy Braem

Bevoegd schepen: Kristof Mollu

Feitelijke context

Gelet op het decreet lokaal sportbeleid en de meerjarenplanning van de gemeente waarin de sport promotionele activiteiten van de gemeente zijn opgenomen.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27 maart 2015, waarbij delegatie wordt gegeven van de gemeenteraad aan het college om in de sector van de vrije tijd de retributies vast te stellen mits bekrachtiging in de eerstvolgende gemeenteraadszitting.

Overwegende dat op dinsdag 17 september 2019 de scholenveldloop georganiseerd wordt voor de leerlingen van onze gemeente op de voetbalterreinen van VS Kortenaeken;

Overwegende dat het zinvol is om de deelnemers een bijdrage van € 1 per deelnemend kind in de organisatiekosten te laten betalen;

Op voorstel van het College dd. 5 augustus 2019;

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad gaat akkoord met het retributiereglement in bijlage betreffende de scholenveldloop 2019 waarbij de prijs voor de scholenveldloop per deelnemend kind wordt vastgelegd op € 1.

Artikel 2. De tekst van dit retributiereglement in bijlage maakt integraal deel uit van onderhavige beslissing.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

SECRETARIAAT

17) Engagement duurzame inkoop natuursteen

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepen: Griet Vandewijngaerden

Feitelijke context

Op 10 mei hebben de Vlaamse Overheid (op initiatief van minister-president Geert Bourgeois) en de bedrijven uit de natuursteensector een overeenkomst ondertekend waarbij ze zich engageren voor een meer duurzame en verantwoordelijke productie en inkoop van natuursteen, het Initiatief TruStone. Hiermee willen ze problemen zoals kinderarbeid, gedwongen arbeid, gebrek aan vakbondsvrijheid en veiligheid en gezondheid in de keten aanpakken. Dit komt nog te veel voor, het gaf ook al aanleiding tot controverses in de media. Bedrijven, overheden, ngo's en vakbonden hebben nu dus afspraken gemaakt. De verbeterde aanpak is ook heel relevant voor lokale besturen die continu werkzaamheden uitvoeren aan

hun patrimonium of de publieke ruimte. Daarom willen we graag de aandacht hierop vestigen omdat ook uw lokaal bestuur een belangrijke bijdrage kan leveren.

De overheid verwacht van bedrijven dat zij zich inspannen voor verbeteringen in hun productie- of toeleveringsketen. Dit ligt ook vast in internationale richtlijnen zoals de uitgangspunten van de Verenigde Naties voor Bedrijfsleven en Mensenrechten, de Richtlijnen voor Multinationale Ondernemingen van de OESO en de fundamentele arbeidsnormen van de ILO.

Ook aanbestedende overheden hebben hierin een verantwoordelijkheid. Lokale besturen zijn een belangrijke afnemer van natuursteen. Denk aan dorpspleinen, bestrating en bijvoorbeeld gevels van gebouwen. Tot nu toe benutten we de ruimte die de wetgeving overheidsopdrachten al biedt, soms nog onvoldoende. Bedrijven raken ook ontmoedigd wanneer zij merken dat de investeringen die zij doen om invulling te geven aan hun verantwoordelijkheid, zich niet vertalen in betere kansen bij overheidsopdrachten.

De VVSG vraagt om aan te sluiten bij het Initiatief TruStone. Dit betekent dat in overheidsopdrachten die natuursteen omvatten clausules opgenomen worden die stellen dat de leverancier zijn keten inzichtelijk moet maken en mogelijke mistoestanden moet aanpakken. De betreffende clausules zijn bijgevoegd. Aansluiten doet een bestuur door de 'Verklaring initiatief Trustone voor lokale besturen' te ondertekenen.

De VVSG hoopt dat een groot aantal lokale besturen de verklaring ondertekent. Dit is een belangrijk signaal aan bedrijven dat het vanaf nu de norm is om verantwoordelijkheid te nemen voor sociale omstandigheden in de keten. Dit kadert ook binnen het beleid rond de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's).

Lokale besturen die aangesloten zijn bij het TruStone initiatief kunnen bovendien voor ondersteuning bij de controle van de due diligence verplichtingen van de aangesloten bedrijven, ook terecht bij het secretariaat van het TruStone initiatief via InitiatiefTruStone@ser.nl of tel: +31 (0)70 3499 545.

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist tot instemming met de 'Verklaring initiatief Trustone voor lokale besturen' en zal de verplicht voorgesteld clausules opnemen in de lastenboeken bij overheidsopdrachten.

Artikel 2. Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan de VVSG.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

**18) Mandateren vertegenwoordiger intercommunale Interleuven -
Bijzondere Algemene Vergadering 11.09.2019.**

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Feitelijke context

Gelet op de gecoördineerde statuten van Interleuven;

Gelet op het schrijven van 23 mei 2019 van Interleuven inhoudende de dagorde van de bijzondere algemene vergadering van 11 september 2019 zoals deze ter goedkeuring werd voorgelegd aan de raad van bestuur op 22 mei 2019 met de volgende agenda:

1. Samenstelling van het bureau
2. Statutenwijziging – verlenging bestaansduur intercommunale
3. Geen verlenging deelnemer Social
4. Vervanging leden raad van bestuur
5. Varia

De termijn waarvoor Interleuven werd opgericht en zoals verlengd neemt een einde op 10 november 2019. Op de bijzondere algemene vergadering van 11 september 2019 zal worden voorgesteld om de bestaansduur van de dienstverlenende vereniging te verlengen voor een nieuwe periode van 18 jaar vanaf 10 november 2019.

Overwegend dat het evaluatierapport met ondernemingsplan en de nota van te ontwikkelen activiteiten en strategie volgend boekjaar deel uit maakte van het verlengingsdossier bestaande uit: Verlenging - IL beleidsnota;
Interleuven: Uw partner in efficiënt lokaal bestuur. (Portfolio voorjaar 2019 - verlengstuk van uw lokaal bestuur);
Verlenging - financieel beleidsplan cijfers;
Verlenging - beleidsplan verlenging financiën;
IL statutenwijziging en aangepaste tabel exclusiviteitsovereenkomsten.

Overwegende dat de gemeenteraad deze agendapunten heeft besproken en om hiernavolgende redenen ter zake het volgende standpunt inneemt.

Gelet op de bespreking

Juridisch kader

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad vaardigt de heer Guy Vandebergh af op de bijzondere algemene vergadering van Interleuven van 11 september 2019, zoals beslist op de raad van 21 februari 2019.

Artikel 2. Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de bijzondere algemene vergadering van 11 september 2019 van Interleuven als volgt vast te stellen:

- Goedkeuring van alle agendapunten van de algemene vergadering.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

19) Vragen.

Jaarlijks worden ten behoeve van de gemeenteraadsleden, in de periode september/oktober, informatievergaderingen gehouden over actuele thema's waarmee de distributienetbeheerders te maken krijgen.

Voor sommige distributienetbeheerders gaan tot twee infosessies door op verschillende data/locaties. Gemeenteraadsleden kunnen zo kiezen wanneer en waar ze aan een van de infosessies zullen deelnemen. Hierna volgt het overzicht van de verschillende data per distributienetbeheerder. U kan deze informatie eventueel al op uw gemeenteraad brengen of bezorgen aan uw gemeenteraadsleden. De gemeenteraadsleden zullen over een paar weken een afzonderlijke uitnodiging ontvangen met alle details.

- Maandag 16/9 □ Gaselwest
- Woensdag 18/9 □ Intergem en Gaselwest
- Maandag 23/9 □ Imewo en Iverlek
- Dinsdag 24/9 □ Fluvius Limburg
- Woensdag 25/9 □ Iveka
- Donderdag 26/9 □ Iverlek
- Vrijdag 27/9 □ Fluvius Antwerpen (in Deurne om 18u30) en PBE/Riobra (gezamenlijk in Lubbeek)
- Maandag 30/9 □ Fluvius Antwerpen (in Schelle) en Infrac West
- Woensdag 2/10 □ Imewo
- Donderdag 3/10 □ Fluvius Limburg

goedgekeurd

Raadslid Vandijck vraagt dat wordt nagegaan wat er klopt van het verhaal van de verhuis van Interleuven en de mogelijke financiële gevolgen voor de vennoten. Raadslid Vandebergh zal hier naar informeren.

Raadslid Vlayen vraagt naar het contract met de drankenleverancier. Wie is aangesteld. Schepen Willems licht toe dat dit Bellen blijft. Er volgt hieromtrent op 3/9 een overleg met de uitbater van de sporthal.

Raadslid Vlayen vraagt waarom er een tussenkomst is gedaan in het vuurwerk voor de kermis van Waanrode. Schepen Willems licht toe dat dit is via het budget voor de zomeractiviteiten. Hiertoe werd besloten omdat de organisatie de plicht opgelegd kreeg om geluidsarm vuurwerk te gebruiken wat voor hen een serieuze meerkost was. Raadslid Vandijck stelt de vraag naar de regels dienaangaande. In de persberichten wordt voorgehouden dat dit een beslissing was van het gemeentebestuur, maar dit is enkel beslist door het college. Schepen Willems bevestigt dit. Voor de uitgave is visum verkregen van de financieel directeur. Raadslid Vlayen stelt zich de vraag wie bij de installatie van de kindergemeenteraad de verkiezing van de burgemeester zal uitleggen. Hoe leg je uit dat iemand met meer dan 1200 stemmen niet de burgemeester wordt?

Raadslid Vandijck vraagt om op de Scherpendries richting Meyenberg te bekijken of de voegen kunnen opgevuld worden. Deze blijken in slechte staat te zijn. Schepen Mollu laat dit bekijken.

Voor de notulen,
De Algemeen Directeur

De Voorzitter

Dominique Hayen

Michel Vander Velpen