

RETRIBUTIEREGLEMENT



Kortenaak

RETRIBUTIEREGLEMENT OP DE INNAME VAN HET OPENBAAR DOMEIN INGEVOLGE (VER)BOUW- OF ANDERE WERKEN

Goedgekeurd door het College van Burgemeester en Schepenen op 18 november 2019

Goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 november 2019

AANSLAGJAREN

2020-2025

GEMEENTE KORTENAKEN

INHOUD

Overwegend gedeelte	2
Beschikkend gedeelte	2
Artikel 1 /Heffingstermijn	2
Artikel 2 /Grondslag	2
Artikel 3 /Retributieplichtige	3
Artikel 4 /Retributietarief.....	3
Artikel 5 /Vrijstellingen.....	4
Artikel 6 /Algemene bepalingen	4
Artikel 7 /Betaalwijze.....	5
Artikel 8 /Betaaltermijn	6
Artikel 9 /Wijze van invordering	6
Artikel 10 /Bekendmaking	6
Artikel 11 /Inwerkingtreding.....	6

OVERWEGEND GEDEELTE

Gelet op artikelen 41, 162 en 170, §4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, met latere wijzigingen;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/02 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op de Procedure Debiteuren goedgekeurd door de gemeenteraad op 30 augustus 2018;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op het voorziene budget met budgettaire sleutel 73610000/002000;

Overwegende dat de gemeente Kortenaeken en haar burgers dikwijls geconfronteerd worden met de inname van het openbaar domein ingevolge (ver)bouw- of andere werken;

Overwegende dat een niet aangevraagde of niet vergunde inname van het openbaar domein de verkeersveiligheid in het gevaar kan brengen;

Overwegende dat de gemeente Kortenaeken verantwoordelijk is voor de verkeersveiligheid op haar grondgebied;

Overwegende dat door het handhaven van een retributiereglement op de inname van het openbaar domein de gemeente Kortenaeken passende maatregelen kan nemen met het oog op het garanderen van de verkeersveiligheid op haar grondgebied;

Na beraadslaging, besluit de gemeenteraad:

BESCHIKKEND GEDEELTE

ARTIKEL 1 /HEFFINGSTERMIJN

Dit retributiereglement is van toepassing op de aanslagjaren 2020-2025, zijnde de kalenderjaren 2020-2025 waarin de retributie verschuldigd is.

ARTIKEL 2 /GRONDSLAG

Dit retributiereglement beschrijft de retributie op de inname van het openbaar domein ingevolge (ver)bouw- of andere werken. Onder de inname van het openbaar domein ingevolge (ver)bouw- of andere werken wordt verstaan: het plaatsen of laten plaatsen van materiaal, materieel, evenals voertuigen nodig voor de uitvoering van geplande (ver)bouw- of andere werken alsook het afsluiten of laten afsluiten van een deel van de openbare weg. Concreet kan een inname van het openbaar domein o.a. gebeuren middels het plaatsen van containers, werfafsluitingen, werfwagens, verhuiswagens, stellingen, kranen, machines, losplaatsen voor bouwmaterialen en alle andere zaken en goederen ten behoeve van het bouwen, verbouwen of andere werkzaamheden.

ARTIKEL 3 /RETRIBUTIEPLICHTIGE

De retributie is verschuldigd door de aanvrager, natuurlijke persoon dan wel rechtspersoon, van de vergunning voor de inname van het openbaar domein.

De aanvrager dient 10 kalenderdagen voorafgaandelijk aan de inname van het openbaar domein een vergunning aan te vragen bij het College van Burgemeester en Schepenen. Indien voor deze inname van het openbaar domein een straat of deel van een straat dient afgesloten te worden, dient deze vergunning 20 kalenderdagen voorafgaandelijk aan de inname van het openbaar domein aangevraagd te worden bij het College van Burgemeester en Schepenen. Bij een aanvraag tot inname van het openbaar domein, waarbij de totale duur van de inname van het openbaar domein meer dan 7 opeenvolgende kalenderdagen bedraagt, is de retributie door de aanvrager verschuldigd vanaf de 8^e kalenderdag. Afzonderlijke aanvragen voor aaneensluitende periodes van inname openbaar domein worden beschouwd als 1 aanvraag voor de totale duur van de inname.

De aanvraag vermeldt de aanvangs- en einddatum van de inname van het openbaar domein evenals de in te nemen oppervlakte. Hiertoe wordt verwezen naar de online toepassing 'aanvraag inname openbaar domein', te vinden op de gemeentelijke website.

Indien de werken op de aangegeven aanvangsdatum niet kunnen aanvangen, kan de toegestane periode worden doorgeschoven, mits de toestemming van het College van Burgemeester en Schepenen. Daartoe dient een schriftelijke aanvraag te gebeuren via de online toepassing 'aanvraag inname openbaar domein', te vinden op de gemeentelijke website, en dit vóór de oorspronkelijke aanvangsdatum van de (ver)bouw- of andere werken. Deze aanvraag dient minstens 3 kalenderdagen voor de oorspronkelijke aanvangsdatum te worden ingediend.

Indien de werken niet zullen klaar geraken op de voorziene einddatum, kan de toegestane periode worden verlengd, mits de toestemming van het College van Burgemeester en Schepenen. Daartoe dient een schriftelijke aanvraag te gebeuren via de online toepassing 'aanvraag inname openbaar domein', te vinden op de gemeentelijke website, en dit vóór de oorspronkelijke einddatum van de (ver)bouw- of andere werken. Deze aanvraag dient minstens 3 kalenderdagen voor de oorspronkelijke einddatum te worden ingediend. Ingeval van onvoorziene omstandigheden te bewijzen door de aanvrager, moet de aanvraag tot verlenging gebeuren uiterlijk de dag nadat de aanvrager hiervan kennis heeft gekregen en dit alleszins vóór de oorspronkelijke einddatum van de (ver)bouw- of andere werken. Bij een aanvraag tot verlenging van de inname van het openbaar domein, waarbij de totale duur van de inname van het openbaar domein meer dan 7 opeenvolgende kalenderdagen bedraagt, is de retributie door de aanvrager verschuldigd vanaf de 8^e kalenderdag.

ARTIKEL 4 /RETRIBUTIETARIEF

De retributie op de inname openbaar domein ingevolge (ver)bouw- of andere werken betreft het plaatsen of laten plaatsen van materiaal, materieel, voertuigen nodig voor de uitvoering van geplande (ver)bouw- of andere werken.

Deze retributie wordt berekend op de ingenomen oppervlakte van het openbaar domein. Voor het berekenen van deze oppervlakte, wordt elk deel van een vierkante meter voor één eenheid gerekend. Iedere begonnen kalenderdag wordt gerekend voor een volle dag.

Deze retributie bedraagt € 0,25/m² per kalenderdag vanaf de 8^e kalenderdag.

ARTIKEL 5 /VRIJSTELLINGEN

Volgende vrijstellingen op de betaling van deze retributie worden toegepast:

- De retributie is niet verschuldigd indien werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de gemeente Kortenaaken of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de gemeente Kortenaaken of instellingen van openbaar nut;
- De retributie is niet verschuldigd bij de inname van het openbaar domein door verenigingen met een uitsluitend menslievend doel zonder enig winstgevend oogmerk;
- De retributie is niet verschuldigd bij de inname van het openbaar domein door Kortenaakse erkende sociale, culturele en sportieve verenigingen;

ARTIKEL 6 /ALGEMENE BEPALINGEN

6/1 Het is verboden om zonder voorafgaandelijke schriftelijke vergunning van het College van Burgemeester en Schepenen het openbaar domein in gebruik te nemen. Indien er geen voorafgaandelijke schriftelijke vergunning van het College van Burgemeester en Schepenen werd aangevraagd, is er door de niet-aanvrager een bedrag van € 25,00/niet-vergunde dag verschuldigd in de vorm van een administratieve geldboete. Bovendien zal de gemeente Kortenaaken een politieel optreden vorderen ten aanzien van de niet-vergunde situatie.

6/2 De vergunning en het signalisatieplan moeten aanwezig zijn op de plaats van de ingebruikname.

6/3 Indien vereist kan de burgemeester of zijn gemachtigde onmiddellijk en ambtshalve de nodige signalisatie doen aanbrengen op kosten van de aanvrager, dit in het kader van verkeersveiligheid en het algemeen belang.

6/4 De burgemeester of zijn gemachtigde kan steeds de werken stilleggen, dit in het kader van verkeersveiligheid en het algemeen belang. De kosten die daaruit voortvloeien zijn ten laste van de aanvrager. Het stilleggen van de werkzaamheden wegens ontoereikende signalisatie kan door de aanvrager of zijn (onder)aannemer(s) niet worden aangegrepen om een schadevergoeding of een verlenging van de uitvoeringstermijn te bekomen.

6/5 Het afleveren van een vergunning kan de aansprakelijkheid van de gemeente Kortenaaken niet belasten. De aanvrager blijft verantwoordelijk voor eventuele schade berokkend aan het openbaar domein of aan derden, of voor ongevallen overkomen aan derden, die het gevolg zijn van de ingebruikname van het openbaar domein.

Het toestaan van een vergunning aan de aanvrager heeft voor de gemeente Kortenaaken geen enkele speciale toezichtstaak tot gevolg. Het privaat gebruik van het openbaar domein door de aanvrager gebeurt op eigen risico en onder de eigen verantwoordelijkheid.

6/6 De burgemeester of zijn gemachtigde kan het signalisatieplan steeds laten wijzigen of aanpassen. Indien de aangebrachte signalisatie ontoereikend is of niet conform is met het goedgekeurde signalisatieplan en/of de afgeleverde vergunning, dan kan de burgemeester of zijn gemachtigde aanpassingen aan de signalisatie opleggen aan de aanvrager(s), de aannemer(s), eigenaars(s) of gebruiker(s) en dit met het oog op de veiligheid van doorgang en vlotheid van het verkeer.

6/7 Verkeersborden betreffende het stilstaan en het parkeren dienen 24 uur op voorhand geplaatst te worden met een aangepast onderbord.

6/8 Voor wat de gewestwegen betreft mag het openbaar domein langer dan 24 uur ingenomen worden nadat de aanvrager tevens een vergunning heeft bekomen van de Vlaamse overheid, Agentschap Infrastructuur, Wegen en Verkeer Vlaams-Brabant.

6/9 De aanvrager zorgt ervoor dat de ingenomen openbare weg/het ingenomen openbaar domein proper en in dezelfde staat als bij aanvang van de (ver)bouw- of andere werken wordt achtergelaten. Desgevallend herstelt hij of laat hij op eigen kosten de ingenomen openbare weg/het ingenomen openbaar domein conform het standaardbestek 250. De openbare weg dient zo nodig dagelijks gereinigd te worden om de veiligheid van het verkeer van voertuigen en van de zwakke weggebruikers te verzekeren.

6/10 Ingebruikname van de openbare weg kan slechts voor zover er een minimum breedte van 3 meter voorzien wordt voor de veiligheids- en hulpdiensten. Bij ingebruikname van de trottoirs moet er zo mogelijk een vrije doorgang van 1,20 meter zijn. Bij ingebruikname van parkeerplaatsen dient er een afscherming te zijn tussen de zone van ingebruikname en de overige parkeerplaatsen om beschadiging van geparkeerde auto's te voorkomen. Indien door de inname van het openbaar domein voetpaden en/of fietspaden onbruikbaar worden, wordt in functie van de verkeersveiligheid de aanleg van een noodvoetpad en/of noodfietspad voorzien met de juiste signalisatie.

6/11 Indien de ingebruikname van het openbaar domein gebeurt voor de privé-eigendom van derden, dienen zij zich akkoord te verklaren. Dit akkoord wordt aangetoond door een geschreven en ondertekende verklaring van deze derden, die bij de aanvraag gevoegd wordt.

6/12 De burgemeester kan in geval van hoogdringendheid een vergunning afleveren. Deze vergunning wordt gemeld in het daaropvolgend College van Burgemeester en Schepenen.

6/13 Op het eerste verzoek van de gemeente Kortenaken moet, binnen de 24 uren, de ingenomen openbare weg/het ingenomen openbaar domein worden vrijgemaakt. Indien de ingenomen openbare weg/het ingenomen openbaar domein niet vrijgemaakt wordt binnen de 24 uren zullen deze werken uitgevoerd worden door of in opdracht van de gemeente Kortenaken. Alle hiertoe gemaakte kosten worden verhaald op de aanvrager, en indien deze niet bekend is op de bouwheer. Deze vrijmaking van het openbaar domein binnen de 24 uren brengt geen enkele aanspraak op een schadevergoeding in hoofde van de aanvrager met zich mee.

6/14 De retributie is verschuldigd door de aanvrager zonder dat deze aanspraak kan maken op enig onherroepelijk recht van concessie noch van erfdiensbaarheid op het openbaar domein.

6/15 De gemeente Kortenaken kan steeds (bijkomende) voorwaarden opleggen bij het vergunnen van de aanvraag tot de inname van het openbaar domein, dit in het kader van verkeersveiligheid en het algemeen belang. Deze voorwaarden kunnen o.a. zijn: het plaatsen van signalisatie, het verwittigen van hulpdiensten, de Lijn en EcoWerf, het respecteren van een door de gemeentelijke diensten opgemaakte politieverordening. De aanvrager is dan verplicht deze opgelegde voorwaarden na te leven of te voldoen. Wanneer de aanvrager niet of niet meer voldoet aan de in de vergunning opgelegde voorwaarden kan de vergunning onmiddellijk worden ingetrokken. De aanvrager is dan verplicht het openbaar domein volledig te ontruimen binnen de 24 uren en kan vervolgens geen aanspraak maken op enige terugbetaling van de reeds betaalde bedragen noch op enige schadevergoeding. Indien de aanvrager het openbaar domein niet binnen de gestelde termijn van 24 uren heeft ontruimd, zal het openbaar domein op zijn kosten ontruimd worden.

6/16 De aanvrager of zijn (onder)aannemer(s) is steeds verplicht de buurtbewoners in kennis te stellen van de geplande (ver)bouw- of andere werken.

ARTIKEL 7 /BETAALWIJZE

De retributie dient door de aanvrager contant betaald te worden na ontvangst van de factuur.

Betaalde bedragen zijn niet terugvorderbaar.

ARTIKEL 8 /BETAALTERMIJN

De betaaltermijn van de retributie bedraagt 30 dagen (termijn vermeld op de factuur).

ARTIKEL 9 /WIJZE VAN INVORDERING

Hiervoor wordt verwezen naar de Procedure Debiteuren goedgekeurd door de gemeenteraad op 30 augustus 2018 (procedure van toepassing op gemeente, OCMW en AGB).

ARTIKEL 10 /BEKENDMAKING

Het retributiereglement wordt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 van het Decreet Lokaal Bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

ARTIKEL 11 /INWERKINGTREDING

Dit retributiereglement treedt in werking vanaf 1 januari 2020.
