

BELASTINGREGLEMENT



Kortenaak

BELASTINGREGLEMENT OP TWEEDE VERBLIJVEN

Goedgekeurd door het College van Burgemeester en Schepenen op 18 november 2019

Goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 november 2019

AANSLAGJAREN

2020-2025

GEMEENTE KORTENAKEN

INHOUD

Overwegend gedeelte	2
Beschikkend gedeelte	2
Artikel 1 /Heffingstermijn	2
Artikel 2 /Belastbaar feit en grondslag	2
Artikel 3 /Begripsomschrijving	2
Artikel 4 /Belastingplichtige	3
Artikel 5 /Belastingtarief	3
Artikel 6 /Belastingvrijstellingen	3
Artikel 7 /Aangifteplicht	4
Artikel 8 /Procedure van aanslag van ambtswege	4
Artikel 9 /Belastingverhoging	5
Artikel 10 /Betaaltermijn	5
Artikel 11 /Wijze van invordering	5
Artikel 12 /Bezwaarprocedure.....	5
Artikel 13 /Bekendmaking	6
Artikel 14 /Inwerkingtreding.....	6

OVERWEGEND GEDEELTE

Gelet op artikel 170, §4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, met latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, met latere wijzigingen;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op het voorziene budget met budgettaire sleutel 73770000/002000;

Overwegende dat de gemeenten beschikken over een grondwettelijk gewaarborgde fiscale autonomie die hen toelaat om binnen de grenzen van de door de wetgever opgelegde beperkingen en onder controle van de toezichthoudende overheid, gelijk welke materie aan een belasting te onderwerpen;

Overwegende dat de gemeenteraad sinds 2011 een belasting op tweede verblijven heeft ingevoerd;

Overwegende dat het bedrag van de belasting wordt vastgesteld in functie van de gewestplanning en in functie van de bebouwde oppervlakte;

Na beraadslaging, besluit de gemeenteraad:

BESCHIKKEND GEDEELTE

ARTIKEL 1 /HEFFINGSTERMIJN

Dit belastingreglement is van toepassing op de aanslagjaren 2020-2025, zijnde de kalenderjaren 2020-2025 waarop de aanslag gevestigd wordt.

ARTIKEL 2 /BELASTBAAR FEIT EN GRONDSLAG

Er wordt voor de aanslagjaren 2020-2025 een gemeentebelasting gevestigd op de tweede verblijven.

ARTIKEL 3 /BEGRIPSOMSCHRIJVING

Als tweede verblijf wordt beschouwd: een verblijfplaats waar op 1 januari van het aanslagjaar niemand is ingeschreven in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente Kortenaeken of waar nog geen aanvraag tot inschrijving is ingediend.

Als een verblijfplaats wordt beschouwd: een onroerend goed of gedeelte ervan dat hoofdzakelijk is bestemd voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande.

Het gaat hier over elke woning dus ook over grote en kleine weekendhuizen of buitengoederen, optrekjes, chalets en alle andere vaste woonegelegenheden, en de met chalets gelijkgestelde caravans.

ARTIKEL 4 /BELASTINGPLICHTIGE

§ 1. De belastingplichtige is de natuurlijke- of rechtspersoon die op 1 januari van het aanslagjaar het zakelijke recht heeft op het tweede verblijf. Met zakelijk gerechtigde wordt bedoeld de houder van: a) de volle eigendom, b) het recht van opstal of van erfpacht, c) het vruchtgebruik.

Ingeval er een recht van opstal, erfpacht of van vruchtgebruik bestaat, is de belasting verschuldigd door de houder van dat zakelijk recht van opstal, van erfpacht of van vruchtgebruik op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

§ 2. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

Ingeval er meerdere andere houders zijn van het zakelijk recht zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

ARTIKEL 5 /BELASTINGTARIEF

De belasting is ondeelbaar en voor het ganse aanslagjaar verschuldigd door de belastingplichtige op 1 januari van het aanslagjaar.

Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld op:

- a. voor tweede verblijven gelegen binnen een zone voor verblijfsrecreatie volgens het gewestplan: € 250 (tweehonderdvijftig)
- b. voor tweede verblijven gelegen buiten een zone voor verblijfsrecreatie volgens het gewestplan:
 - 1° constructies met een totale bebouwde vloeroppervlakte (bijgebouwen inbegrepen) tot en met 40 m²: € 500 (vijfhonderd)
 - 2° constructies met een totale bebouwde vloeroppervlakte (bijgebouwen inbegrepen) groter dan 40 m²: € 1000 (duizend)

(De totale bebouwde vloeroppervlakte wordt aan de buitenkant gemeten)

ARTIKEL 6 /BELASTINGVRIJSTELLINGEN

Zijn vrijgesteld van belasting:

- een verplaatsbare caravan of woonaanhangwagen;
- de verblijfplaatsen uitsluitend bestemd voor het uitoefenen van een beroepsactiviteit en die kadastraal omschreven zijn als een niet-woontiteit, zoals een handelshuis, groot warenhuis, magazijn...
 - o de verblijfplaatsen waarvan de zakelijke rechten op het onroerend goed niet kunnenuitgeoefend worden ingevolge een ramp, overmacht, gerechtelijke of administratieve procedures;
 - o de verblijfplaatsen die in een onteigeningsplan worden opgenomen;
 - o de verblijfplaatsen die effectief geïnventariseerd zijn op de gemeentelijke inventarislijst voor leegstaande woningen en gebouwen;
 - o de verblijfplaatsen die door de bevoegde overheid geïnventariseerd zijn op de gewestelijke inventarislijst voor verwaarloosde, ongeschikte en/of onbewoonbare woningen en/of gebouwen;
 - o de verblijfplaatsen die in gebruik zijn door een sociale instelling zoals zorg- en verblijfsinstellingen, beschermd- en begeleid wonen, kloosters, opvangcentra ziekenhuizen, kortverblijven, internaten of gevangenis;

- de verblijfplaatsen die als hoofdverblijfplaats verhuurd worden en waarvan de huurder niet ingeschreven is in de gemeentelijke registers op 1 januari van het aanslagjaar op voorwaarde dat het huurcontract afgesloten werd tussen 1 december en 31 december van de aan het aanslagjaar voorafgaand kalenderjaar maar waarvoor een inschrijving in de gemeentelijke registers werd geregistreerd uiterlijk op 31 januari van het aanslagjaar;
- de verblijfplaatsen die tijdelijk niet bewoonbaar zijn door verbouwwerken mits voorleggen van een stedenbouwkundige vergunning of afdoende bewijzen van renovatiewerken. Deze vrijstelling kan voor betreffende verblijfplaats slechts één maal worden toegekend aan dezelfde houder(s) van het zakelijk recht en geldt voor één aanslagjaar.

ARTIKEL 7 /AANGIFTEPLICHT

De belastingplichtige ontvangt van de gemeente een aangifteformulier dat door hem behoorlijk ingevuld en ondertekend voor de erin vermelde vervaldatum moet worden teruggestuurd. De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden uiterlijk op 1 april van het aanslagjaar aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

Als de gegevens van dit voorstel onjuist of onvolledig zijn of niet overeenstemmen met de belastbare toestand op 1 januari van het aanslagjaar moet de belastingplichtige ten laatste 30 dagen na de datum van verzending van het voorstel van aangifte het voorstel verbeterd of vervolledigd terugsturen. Het tijdig teruggezonden en gecorrigeerde of aangevulde voorstel tot aangifte, geldt in dat geval als aangifte.

Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. De aangifte is laattijdig wanneer ze na de uiterste indieningsdatum is gepost of wordt afgegeven tegen ontvangstbewijs.

Als de gegevens op dit voorstel overeenstemmen met de belastbare toestand op 1 januari van het aanslagjaar, is de belastingplichtige niet verplicht dit formulier terug te sturen. In dat geval is automatisch aan de aangifteplicht voldaan en wordt de belasting gevestigd op basis van de gegevens vermeld op het toegestuurde voorstel van aangifte.

Correcties van voorstellen van aangifte kunnen alleen schriftelijk worden ingediend.

Een belastingplichtige die geen aangifteformulier gekregen heeft en er zelf één moet vragen, moet dit aangifteformulier ten laatste voor 1 april van het aanslagjaar schriftelijk indienen.

ARTIKEL 8 /PROCEDURE VAN AANSLAG VAN AMBTSWEGE

Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 8 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve gevestigd worden volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vestiging van de belastingaanslag, betekent het College van Burgemeester en Schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag gebaseerd is evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen volgend op de derde werkdag die volgt op de datum van verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Als een belasting ambtshalve is gevestigd, moet de belastingplichtige het bewijs leveren van de juistheid van de door hem ingeroepen elementen.

ARTIKEL 9 /BELASTINGVERHOGING

Op de ambtshalve ingekohierde belasting overeenkomstig artikel 8 zal een belastingverhoging van € 500,00 worden toegepast en afzonderlijk in het kohier en op het aanslagbiljet worden vermeld.

ARTIKEL 10 /BETAALTERMIJN

De belasting dient 2 maanden na verzending van het aanslagbiljet betaald te worden. Bij niet-betaling geschiedt de invordering der belastingen overeenkomstig de bepalingen van het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en de latere wijzigingen.

ARTIKEL 11 /WIJZE VAN INVORDERING

8/1 De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

8/2 Aanslagen ten laste van overleden belastingplichtigen worden ingekohierd op hun naam, voorafgegaan van het woord "Nalatenschap" en eventueel gevolgd met de vermelding van de persoon of personen die zich aan de administratie der directe belastingen hebben bekendgemaakt als erfgenaam, legataris, begiftigde of bijzondere lasthebber.

De identiteit van die personen wordt omstandig vermeld. Wanneer een van de erfgenamen formeel is aangewezen om de nalatenschap te vertegenwoordigen, geschiedt de inkohiering als volgt: "Nalatenschap X ..., de erfgenamen vertegenwoordigd door...".

Ingeval van aanslag van ambtswege, moet de naam van de overleden belastingschuldige ("Nalatenschap X...") slechts gevolgd worden door de vermelding van een van de erfgenamen die aan de controleur van de belastingen bekend is.

8/3 Als een onroerend goed in onverdeeldheid toebehoort aan meerdere belastingplichtigen, wordt de aanslag ingekohierd hetzij op naam van alle belastingplichtigen, hetzij op naam van een of meer van hen, gevolgd door de vermelding "en rechthebbenden".

8/4 Het kohier is uitvoerbaar tegen elk van de belastingschuldigen in de mate dat de aanslag te hunnen laste kan worden ingevorderd op grond van het gemeen recht of op grond van de bepalingen opgenomen in dit belastingreglement.

Het kohier is uitvoerbaar tegen de personen die er niet zijn in opgenomen in de mate zij gehouden zijn tot de betaling van de belastingschuld op grond van het gemeen recht of op grond van de bepalingen opgenomen in dit belastingreglement.

ARTIKEL 12 /BEZWAARPROCEDURE

Op deze bezwaarprocedure zijn de bepalingen van artikel 9 van het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, met latere wijzigingen, van toepassing.

Elk bezwaarschrift dient gericht te worden aan de beroepsinstantie, in deze:

College van Burgemeester en Schepenen Dorpsplein 35 3470 Kortenaken

Belastingreglement op tweede verblijven

Om ontvankelijk te zijn moet het bezwaarschrift schriftelijk ingediend worden, ondertekend en gemotiveerd te zijn door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger. Het bezwaarschrift moet de naam, de hoedanigheid en het adres of de zetel van de belastingschuldige vermelden. Het moet ook het voorwerp van het bezwaarschrift, een opgave van de feiten en de middelen vermelden.

Het bezwaarschrift dient binnen een termijn van 3 maanden, te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet, ingediend worden. Alle bezwaarschriften die na deze termijn ingediend worden, worden als niet ontvankelijk beschouwd.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat wenst, kan hij/zij gehoord worden. De vraag om een hoorzitting dient in het bezwaarschrift gesteld te worden.

De bevoegde overheid of een personeelslid dat door de bevoegde overheid speciaal daarvoor is aangewezen stuurt uiterlijk 15 kalenderdagen na indiening van het bezwaarschrift, een bewijs van ontvangst van het bezwaarschrift naar de belastingschuldige. De ontvangstmelding kan via een duurzame drager worden gestuurd.

De beroepsinstantie zal de gemotiveerde beslissing binnen een termijn van 6 maanden vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift aangetekend overmaken aan de belastingschuldige.

Indien de indiener van het bezwaarschrift een beslissing omtrent het bezwaarschrift ontvangt en hier niet mee akkoord gaat, dan kan deze beslissing aangevochten worden bij de Burgerlijke rechtbank van de Rechtbank van Eerste Aanleg te Leuven (Smoldersplein 5, 3000 Leuven). Dit moet steeds gebeuren binnen de drie maanden te rekenen vanaf de kennisgeving van de beslissing.

ARTIKEL 13 /BEKENDMAKING

Het belastingreglement wordt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 van het Decreet Lokaal Bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

ARTIKEL 14 /INWERKINGTREDING

Dit belastingreglement treedt in werking op 1 januari 2020.
