

REGLEMENT PLANKENKOORTS



Kortenenaken

REGLEMENT PLANKENKOORTS

Goedgekeurd door het College van Burgemeester & Schepenen op 12 november 2019

Goedgekeurd door de Gemeenteraad op 28 november 2019

2019

GEMEENTE KORTENAKEN

Artikel 1: Doelen

Met Plankenkoorts wil de gemeente Kortenaken:

- Organisatoren van culturele activiteiten een onderdak geven
- Creatieve kunst- en cultuurbeoefenaars een podium aanbieden
- Een rijk en gevarieerd cultureel programma uitbouwen, met oog voor diversiteit en vernieuwing, dat toegankelijk is voor iedereen.

Artikel 2: Voorwaarden

Een Plankenkoorts-voorstelling moet voldoen aan volgende voorwaarden:

- Plankenkoorts vindt één keer per maand plaats op een locatie in Kortenaken. Tijdens de zomervakantie is er geen Plankenkoorts-activiteit.

- Het programma moet gericht zijn op een groot en divers publiek en bijdragen tot de culturele en regionale uitstraling van Kortenaken. De voorstelling staat open voor iedereen, ongeacht verstandelijke mogelijkheden, achtergrond, sociale status, cultuur of afkomst. Er is geen lidmaatschap voorzien. De deelnamevoorwaarden zijn laagdrempelig. Het volledige gamma van podiumkunsten komt aan bod. Met podiumkunsten bedoelen we die vormen van kunst die uitgevoerd worden op een podium in de aanwezigheid van publiek. Hiertoe behoren o.a. live-uitvoeringen van muziek, musical, dans, toneel en kleinkunst. Daarnaast kunnen ook film en lezingen gevat in een breder cultureel concept aan bod komen.

-De organisator draagt alle kosten die aan de organisatie van de activiteit verbonden zijn. Uitzonderingen zie artikel 3. De gemeente Kortenaken draagt geen enkele verantwoordelijkheid voor de organisatie en uitvoering van de niet-gemeentelijke Plankenkoortsvoorstellingen en kan niet aansprakelijk gesteld worden voor welk gevolg dan ook dat uit de realisatie van het project voortvloeit. De organisator moet de noodzakelijke verzekeringen afsluiten en toelatingen (vergunningen, SABAM, ...) aanvragen en betalen.

- Houders van een begeleiderspas hebben gratis toegang tot Plankenkoorts. Andere verminderingen zijn niet gezamenlijk geregeld en vallen ten laste van de organisator.

Artikel 3: Ondersteuning

- De gemeentelijke infrastructuur wordt gratis aangeboden. Hierbij inbegrepen is de billijke vergoeding die door de gemeente wordt betaald via jaartarief.

-Indien de voorstelling op een andere locatie plaatsvindt dan voorziet de gemeente de mogelijkheid om materiaal te huren bij de gemeentelijke en/of provinciale uitleendienst. Het vervoer en de verzekering van het materiaal zijn ten laste van de gemeente.

- Deelnamepremie: alle verenigingen die deelnemen aan Plankenkoorts, krijgen een deelnamepremie van €200 voor de voorstelling die zij organiseren in het kader van Plankenkoorts.

- De deelnemende projecten maken gratis gebruik van een aantal officiële en uniforme promotiekanalen:

- Jaarprogramma (oplage 5000 stuks): de verdeling en huis aan huis verspreiding wordt georganiseerd en gefinancierd door de gemeente
- Indien gewenst voorziet de gemeente:
 - Flyers van de eigen Plankenkoorts-avond (oplage 500 stuks, eventueel extra exemplaren te bestellen aan kostprijs)
 - Affiches (oplage 50 stuks, eventueel extra exemplaren te bestellen aan kostprijs)

reglement Plankenkoorts

- Kaarten (oplage 300 stuks, eventueel extra exemplaren te bestellen aan kostprijs)
- Aankondiging via de gemeentelijke informatieborden (7 borden)
- Opname in het gemeentelijk infoblad, website en facebook

- De organisator bepaalt via welke kanalen de kaarten verkocht worden. Indien de kaarten ook via het gemeentehuis verkocht worden, dan vloeien de ontvangsten die hieruit voortvloeien rechtstreeks naar de organisator en worden deze afgerekend via de financiële dienst. Er is geen gemeentepersoneel aanwezig voor de kassa op de avond zelf.

-Alle andere onkosten worden gedragen door de organisatoren.

Artikel 4: Procedure

- AANVRAAG: Alle aanvragen moeten ingediend worden voor 1 juli van het jaar voorafgaand aan het cultuurprogramma. Tegen ten laatste 1 september wordt een duidelijke omschrijving van de organisatie (wie), het programma (wat), de prijzen en het beeldmateriaal verwacht.

- TOEWIJZING: Bij de toewijzing worden volgende criteria gehanteerd:

Verenigingen die het voorafgaande jaar een voorstelling hebben georganiseerd, hebben voorrang indien zij opnieuw iets willen organiseren in dezelfde maand.

- Voorrangsregel: Erkende Kortenaakse verenigingen > Niet-erkende Kortenaakse verenigingen > Privé-personen uit Kortenaakse verenigingen
- Eenzelfde aanvrager mag meerdere Plankenkoorts-voorstellingen organiseren zolang er een maand vrij is waarin geen Plankenkoorts door een andere vereniging werd aangevraagd en het geen herhaling van een voorafgaande voorstelling betreft.

-SAMENSTELLING: De medewerker cultuur stelt een voorstel van het Plankenkoorts-programma samen in overleg met de cultuurraad en de dienst Vrije Tijd en indien nodig met kandidaat-organisatoren. Dit wordt ter goedkeuring bekrachtigd door het College van burgemeester en schepenen.

-BESCHIKBAARHEID PROMOTIEMATERIAAL: folder, flyers, affiches en kaarten zijn beschikbaar ten laatste vanaf 1 december. Plankenkoorts-infoborden worden +/- 4 weken voor de activiteit opgehangen.

Artikel 5: Controle

Het gemeentebestuur mag de verstrekte inlichtingen verifiëren en noodzakelijke controles uitvoeren, ook tijdens de activiteiten. Daarnaast worden er telkens 2 kaarten voorbehouden voor journalisten van de lokale pers (perskaart noodzakelijk).