



Aanwezigen: Kim Vandepoel: Voorzitter;
Stefaan Devos: Burgemeester;
Niels Willems, Griet Vandewijngaerden, Kristof Mollu: Schepenen;
Michel Vander Velpen: Voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst;
André Alles, Paul Francen, Betty Geysenbergs, Josette Vanlaer,
Patrick Vlayen, Benny Hermans, Laura Schurmans, Glenn Blockx,
Veronique Hermans, Koen Veulemans, Guy Vandebergh,
Anneleen Schoeters: Raadsleden;
Dominique Hayen: Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Patrick Vandijck: Raadslid

Afwezig:

OPENBARE ZITTING **STANDAARDPUNTEN**

SECRETARIAAT

1) Notulen vorige vergadering.

De notulen van vorige zitting datum van donderdag, 23 april 2020 worden goedgekeurd.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

FINANCIËN

2) Vaststelling jaarrekening Gemeente 2019 De Gemeenteraad

Feitelijke context

In het ontwerp van de jaarrekening 2019, kunnen volgende resultaten voor het gemeentebestuur Kortenaken gepresenteerd worden:

- Autofinancieringsmarge = + 935.459 EUR (structureel evenwicht)
- Budgettair resultaat van het boekjaar 2019 = + 128.044 EUR ("gespaard")
- Gecumuleerd budgettair resultaat = + 5.032.431 EUR ("spaarpot")

- Bestemde gelden = 1.658.761,63 EUR
 - o Voor rioleringswerken Riobra = 306.651,03 EUR
 - o Voor 2^{de} pensioenpijler contractuelen = 941.583,47 EUR
 - o Voor pensioenen gewezen mandatarissen = 410.527,13 EUR

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur d.d. 22/12/2017.

Besluit Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus (BVR BBC).

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus (MB BBC).

Financiële aspecten

Beschikbaar budget: cf. toelichting

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2019 vast.

goedgekeurd

Raadslid Francen wil namens de Open VLD fractie langs deze weg de financieel directeur en zijn team feliciteren met dit duidelijk en overzichtelijk rapport over de jaarrekening 2019. Naar het beleid toe hebben ze wel enkele opmerkingen die hier in dit rapport duidelijk naar voor komen. Zij gingen ervan uit dat de kosten van o.a. personeel e.a. dankzij de inkanteling van OCMW en gemeente in de toekomst zouden dalen maar ten opzichte van 2017 zien we nog altijd een stijging van €166.000. Ook de schulden stijgen aanzienlijk en het is geweten dat deze in de toekomst nog zullen toenemen. Kunnen we blijven schulden maken die de volgende generaties moeten afbetalen? De Open VLD-fractie verwacht hier toch een verklaring voor. De burgemeester repliceert (na overleg met de financieel directeur) het volgende. Wat betreft de toegenomen schulden werd er in 2018 gekozen voor een wijziging in het boeken van de betalingen aan Sport Vlaanderen zodat activa en passiva correcter gewaardeerd werden. Waar deze betalingen vroeger als een werkingssubsidie geboekt werden, werd nu het lange termijn engagement naar SPV opgenomen in de balans. De schuld 'verhoogde' dus met 3.238.406,59 EUR. Deze schuld/engagement bestond vroeger ook reeds maar werd niet boekhoudkundig vertaald. Er werd een rechtzetting naar het verleden geboekt en vanaf 2018 boeken wij de kwartaalfacturen dus niet meer als een werkingssubsidie maar als een aflossing en financiële last. In eenzelfde beweging werd tevens de lange termijn vordering aan het AGB ingeboekt voor 3.618.408,60 EUR. Dit is de som van de schuld aan SPV en de bijkomende werken. Dit vorderen wij jaarlijks a rato van 1/99ste terug van het AGB. Voorlopig is er dus nog geen echte verhoging van de schuldenlast; dit is pas in 2020 voorzien. De redenering en motivering/noodzaak werd toegelicht in de nota MJP 2020-2025. Wat de lonen betreft kan volgende toelichting worden gegeven. De evolutie van 2017 naar 2018 wordt als volgt verklaard - verwijzend naar de aanpassing meerjarenplan 2018:

- 620 + 621 : rechtzetting lonen voor sommige werknemers = + 116.896,85 (dit had betrekking op een correcte inschaling van werknemers en dit met terugwerkende kracht van 5 dienstjaren)
- 621 : inschrijving van de responsabiliseringsbijdrage voor 39.090 EUR

Er is een afname van de 623 wegens het niet meer onmiddellijk ten laste nemen van de 'premie' die aan het fonds 2de pijler betaald werd. Vanaf 2018 worden enkel de werkelijk uitgekeerde rentes (aanvullende pensioenen) in de kost genomen : +/- 80.000 EUR minder kosten. In oktober 2018 was er een overschrijding van de spilindex : +/- 17.000 EUR voor 2018

We merken ook op dat in 2018 er tijdelijk een wedde van algemeen directeur was en nog

tijdelijk een wedde van gemeentesecretaris. De jobtime van de algemeen directeur werd tevens opgetrokken tot de vereiste 100%. De besparing realiseert zich pas vanaf 2019. In 2019 is er slechts een beperkte toename t.a.v. 2018 in de kosten ondanks:

- Een volledig jaar met verhoogde wedden (+2%) wegens overschrijding spilindex in 2018
- De lonen van sommige werknemers werd éénmalig rechtgezet maar de verhoogde wedden lopen uiteraard door in de toekomst

Stemresultaat: 11 stemmen voor (Kim Vandepoel, Stefaan Devos, Niels Willems, Griet Vandewijngaerden, Kristof Mollu, Michel Vander Velpen, Benny Hermans, Laura Schurmans, Koen Veulemans, Guy Vandebergh, Anneleen Schoeters), 7 stemmen onthouding (André Alles, Paul Francen, Betty Geysenbergs, Josette Vanlaer, Patrick Vlayen, Glenn Blockx, Veronique Hermans)

3) Kennisname jaarrekening OCMW 2019 De Gemeenteraad

Feitelijke context

In het ontwerp van de jaarrekening 2019, kunnen volgende resultaten voor het OCMW Kortenaken gepresenteerd worden:

- Autofinancieringsmarge = + 102.932 EUR (structureel evenwicht)
- Budgettair resultaat van het boekjaar 2019 = + 402.932 EUR ("gespaard")
- Gecumuleerd budgettair resultaat = + 901.619 EUR ("spaarpot")
- Bestemde gelden = 0 EUR (deze zijn opgenomen in de financiële toestand van de gemeente)

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur d.d. 22/12/2017.

Besluit Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus (BVR BBC).

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus (MB BBC).

Financiële aspecten

Beschikbaar budget: cf. toelichting

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening 2019 OCMW.

kennisname

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

4) Goedkeuring jaarrekening AGB 2019 De Gemeenteraad

Feitelijke context

In het ontwerp van de jaarrekening 2019, kunnen volgende resultaten voor het AGB Kortenaken gepresenteerd worden:

- Autofinancieringsmarge = + 11.378 EUR EUR (overschot exploitatie 47.927 EUR – canon 2019 36.550 EUR)
- Budgettair resultaat van het boekjaar 2019 = + 11.378 EUR
- Resultaat op kasbasis = + 79.085 EUR (budgettair resultaat 2015 + 2016 + 2017 + 2018 + 2019)
- Resultaat van het boekjaar 2019 = 738,19 EUR (boekhoudkundig resultaat , na afschrijvingen en na belastingen)

Er is vanaf boekjaar 2018 geen commissaris-bedrijfsrevisor meer aangesteld.

In bijlage wordt het jaarverslag opgenomen, het beleidsrapport jaarrekening BBC 2019, de analyse jaarrekening BBC 2019 en de jaarrekening NBB 2019. Deze documenten worden als een geïntegreerd rapport voorgesteld.

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur d.d. 22/12/2017.

Besluit Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus (BVR BBC).

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus (MB BBC).

Gelet op de statuten van het AGB Kortenaken, zoals goedgekeurd op de Gemeenteraad van 10/09/2013.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 14 november 2018 en meer specifiek Art.2. “De gemeenteraad verleent goedkeuring over het voorstel om geen commissarisopdracht meer uit te schrijven vanaf controle jaarrekening 2018.

Financiële aspecten

Beschikbaar budget: cf. toelichting

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2019 goed.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

5) Handgift Boerenrock 2020 tegen Corona

Betrokkenen

Dossierbeheerder: David Puttevels

Bevoegd schepen: Stefaan Devos

Feitelijke context

Boerenrock vzw organiseerde op zaterdag 25/4/2020 een online festival ‘Boerenrock tegen Corona’. Maar liefst 9.000 euro heeft het online festival opgebracht. Het geld gaat naar de aankoop van beschermingsmateriaal voor de zorgsector in Kortenaken. Ze willen hiervan 8 000 euro aan het gemeentebestuur schenken; 1 000 euro gaat naar het rusthuis.

Deze handgift dient bij gemeenteraadsbesluit goedgekeurd te worden. Het betreft een roerende schenking, niet notarieel geregistreerd. Daarom wordt een verklaring van handgift opgemaakt, in bijlage van dit besluit opgenomen.

Juridisch kader

Gelet op artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur wat stelt dat de volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:

[...]

12° het definitief aanvaarden van schenkingen en het aanvaarden van legaten;

[...]

Financiële aspecten

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist de handgift van 8 000 euro definitief te aanvaarden.

Artikel 2. De middelen worden aangewend ter financiering van de aankoop van beschermingsmateriaal voor de zorgsector in Kortenaeken.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

SECRETARIAAT

6) Kennisname jaarrapport organisatiebeheersing 2019

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepenen: Stefaan Devos

Feitelijke context

Met betrekking tot het systeem voor organisatiebeheersing (vroeger: interne controle) dient de algemeen directeur jaarlijks een stand van zaken te rapporteren. Dit is een decretale verplichting cf. het juridisch kader hierna beschreven.

In bijlage vindt u het rapport over 2019.

Juridisch kader

In deel 2, titel 2, hoofdstuk 5, afdeling 1 van het DLB wordt omschreven wat de wetgever voor ogen heeft met organisatiebeheersing en audit.

Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

1° de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;

2° wetgeving en procedures naleeft;

3° over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;

4° op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;

5° de activa beschermt en fraude voorkomt.

Artikel 218 gaat verder met te stellen dat de organisatiebeheersing systematisch moet zijn en beschreven moet zijn.

Art. 218

Het systeem voor organisatiebeheersing bepaalt op welke wijze de organisatiebeheersing van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen, procedures en de aanwijzing van de personeelsleden en organen die ervoor verantwoordelijk zijn, en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het systeem voor organisatiebeheersing betrokken zijn.

Het systeem voor organisatiebeheersing beantwoordt minstens aan het principe van functiescheiding waar mogelijk en is verenigbaar met de continuïteit van de werking van de gemeentelijke diensten.

Het systeem moet ook duidelijk aangeven wie waarvoor verantwoordelijk is. Artikel 219 stelt dat de algemeen directeur eindverantwoordelijke is van het systeem voor organisatiebeheersing (OBS) en in die hoedanigheid hier ook jaarlijks over rapporteert.

Art. 219

Het systeem voor organisatiebeheersing wordt vastgesteld door de algemeen directeur, na overleg met het managementteam. Het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem en de elementen daarin die raken aan de rol en de bevoegdheden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn zijn onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

De algemeen directeur rapporteert jaarlijks aan het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau over de organisatiebeheersing. **Die rapportering gebeurt jaarlijks uiterlijk voor 30 juni van het daaropvolgende jaar.**

Met behoud van de eindverantwoordelijkheid van algemeen en financieel directeur is een delegatie van bevoegdheden binnen het OBS mogelijk mits dat opdracht, middelen en rapporteringsverplichtingen duidelijk omschreven zijn.

Financiële aspecten

Kostprijs: n.v.t.

Beschikbaar budget: n.v.t.

Budgettaire sleutel: n.v.t.

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad neemt kennis van het jaarrapport 2019 organisatiebeheersing.

kennisname

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

7) Aanpassing politiereglement op het gebruik van vogelafschrikkanonnen

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepenen: Stefaan Devos

Feitelijke context

Door de goedkeuring van het nieuwe GAS-reglement op 23.01.2020 is er een anomalie ontstaan tussen de bepalingen in dit reglement (art 27) inzake het gebruik van vogelschrikkanonnen en het betreffende politiereglement van 22.06.2010.

Politieverordening 22/06/2010	GAS-reglement - art 27 - GR jan 2020
> 200 m van een woongebied en/of > 100 m van een woning en/of 200 m van een openbare weg	> 300 m van de dichtste woning en 200 m van de openbare weg
max. 5 weken tussen 15 april en 15 september	max. 3 weken
in meest gunstige richting plaatsen	idem
niet tussen 21u en 7u	is te bepalen in de verordening
max. 6 knallen /u	is te bepalen in de verordening

De politieverordening dienaangaande dient in overeenstemming gebracht te worden met het GAS-reglement voor wat betreft:

- De afstand tot de woningen en de openbare weg
- De duur van de vergunning

Juridisch kader

Politiereglement op het gebruik van vogelschrikkanonnen (gemeenteraad 22.06.2010)

GAS-reglement (gemeenteraad 23.01.2020)

Besluit van de Vlaamse regering van 01.06.1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (VLAREM II);

Decreet lokaal bestuur;

Besluit van de Vlaamse Executieve tot wijziging van het koninklijk besluit van 9 september 1981 betreffende de bescherming van vogels in het Vlaamse Gewest;

Financiële aspecten

Kostprijs:

Beschikbaar budget:

Budgettaire sleutel:

BESLUIT

Art. 1. Het gebruik van vogelschrikkanonnen voor het verjagen van vogels bij het beschermen van de akkerbouw, tuinbouw en fruitteelt is enkel toegestaan na schriftelijke machtiging van de burgemeester. De aanvraag wordt gemotiveerd en moet toelaten de mogelijke hinder van de installatie te beoordelen.

Art.2. Luchtdrukkanonnen mogen enkel opgesteld worden op meer dan 300 meter van de dichtstbij gelegen woning, begraafplaats of woonzorgcentrum en 200 m van de openbare weg.

Art. 3. Het gebruik van luchtdrukkanonnen is verboden tussen 21u en 7u. Op gemotiveerd verzoek kan in de machtiging een ingekorte verbodsperiode worden bepaald.

Art.4. Het gebruik van deze toestellen kan maximaal voor een duur van 3 weken na elkaar worden toegestaan, uitsluitend in de periode van 15 april tot 15 september. Verder gebruik vereist het indienen van een nieuwe aanvraag.

Art. 5. Het kanon mag niet meer dan 6 knallen per uur produceren.

Art.6 . De opening van het kanon dient steeds in de meest gunstige richting te worden geplaatst ten aanzien van de hindergevoelige plaatsen.

Art.7. De ambtenaren van politie en de ambtenaren van de gemeente gelast met het toezicht cfr. VLAREM II, zijn gelast met het toezicht op de naleving van dit reglement en de vaststelling van overtredingen.

Art.8. De vergunning kan worden geschorst of ingetrokken indien overmatige hinder wordt vastgesteld of de bepalingen van dit reglement worden overtreden.

Art. 9. De regeling dienaangaande is ook opgenomen in het GAS-reglement van toepassing binnen de politiezone Hageland (art 27). Overtredingen zullen dan ook worden bestraft met een GAS-boete.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

BURGERZAKEN

8) Aanpassing retributiereglement administratieve stukken - dienst burgerzaken.

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Ann Merlo

Bevoegd schepen: Stefaan Devos

Feitelijke context

Bepaling van een retributie voor de afgifte van een bestuurderspas met als gevolg dat het retributiereglement op de afgifte van administratieve stukken – dienst burgerzaken wordt gewijzigd.

Financiële aspecten

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op artikel 17 van het decreet van 29 maart 2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer dat bepaalt dat elke bestuurder die diensten van individueel bezoldigd personenvervoer aanbiedt vanaf 1 juni 2020 in het bezit dient te zijn van een bestuurderspas en dat deze wordt uitgereikt door de gemeente;

Gelet op artikel 17 van het decreet van 29 maart 2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer dat bepaalt dat de bestuurderspas wordt afgeleverd door de gemeente tegen de betaling van een retributie;

Gelet op artikel 20 van het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigd personenvervoer dat bepaalt dat de aanvrager een retributie van 20 euro betaalt aan de gemeente voordat de bestuurderspas wordt overhandigd;

Gelet op het retributiereglement van 17 december 2019 op de afgifte van administratieve stukken – dienst burgerzaken:

Financiële aspecten

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met de heffing van een retributie van 20 euro voor een bestuurderspas.

Art. 2. De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met het aangepaste retributiereglement op de afgifte van administratieve stukken – dienst burgerzaken.

In bijlage ter goedkeuring het aangepaste retributiereglement op de afgifte van administratieve stukken dienst burgerzaken.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

SECRETARIAAT

9) Mandateren vertegenwoordiger intercommunale Igo Leuven - algemene vergadering 26.06.2020.

Feitelijke context

Gelet op het decreet van 22 december 2017 houdende het lokaal bestuur;

Overwegende dat de gemeente Kortenaeken besliste akkoord te gaan met de oprichting van en deelname aan de dienstverlenende vereniging IGO.

Gelet op de oprichting van de dienstverlenende vereniging IGO op 10 maart 2004, die als rechtsopvolger optreedt van de vzw IGO Leuven.

Gelet op de agenda van de algemene vergadering van 26 juni 2020 van de intergemeentelijke vereniging "IGO", die de volgende punten omvat:

1. Goedkeuring verslag 20.12.2019
2. Goedkeuring jaarrekening 2019
3. Goedkeuring rapportage kostendelende vereniging Igo div
4. Goedkeuring jaarverslag 2019
5. Goedkeuring pistes corona
6. Goedkeuring voordrachten algemeen comité nieuwe leden: nieuwe voordracht Holsbeek: Herman Theys
7. Varia

Overwegende dat voor de gemeente Anneleen Schoeters werd aangeduid als vertegenwoordiger;

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

BESLUIT

Artikel 1. De agenda van de algemene vergadering van 26 juni 2020 van de intergemeentelijke vereniging IGO wordt goedgekeurd.

Artikel 2. Beslist om mevrouw Anneleen Schoeters, , gemeenteraadslid af te vaardigen voor de statutaire algemene vergadering van 26 juni 2020. Mevrouw Schoeters krijgt het mandaat de agendapunten van de algemene vergadering goed te keuren.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

10) Mandateren vertegenwoordiger Algemene Vergadering van Cipal dv op 25.06.2020.

Feitelijke context

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal ("Cipal ");

Gelet op de statuten van Cipal;

Gelet op de oproeping van 7 mei 2020 tot de digitale algemene vergadering van Cipal van 25 juni 2020 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van **nieuwe deelnemers**
2. **Jaarverslag** van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de *enkelvoudige* jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2019
3. Goedkeuring van de *enkelvoudige jaarrekening* van Cipal over het boekjaar 2019, afgesloten op 31 december 2019
4. **Jaarverslag** van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de *geconsolideerde* jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2019
5. Goedkeuring van de *geconsolideerde jaarrekening* van Cipal over het boekjaar 2019, afgesloten op 31 december 2019
6. **Kwijting** te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2019
7. **Vervanging** bestuurder
8. Wijziging **maatschappelijke zetel**
9. **Goedkeuring** van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de toelichtende nota bij de agendapunten van de algemene vergadering;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

Overwegende dat Michel Vander Velpen door de gemeenteraad werd aangesteld als afgevaardigde in de vergaderingen van Cipal, met als plaatsvervanger Stefaan Devos, burgemeester;

Na beraadslaging;

Juridisch kader

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 ("DLB") en in het bijzonder op art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad;

Gelet op titel 3 van het DLB inzake de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder op art. 432, derde lid dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke algemene vergadering;

BESLUIT

Artikel 1. Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 25 juni 2020, zoals overgemaakt per aangetekende brief en e-mail goedgekeurd.

Artikel 2. De gemeentelijke (plaatsvervangende) vertegenwoordiger wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 25 juni 2020 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de gemeentelijke (plaatsvervangende) vertegenwoordiger gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

11) Mandateren vertegenwoordiger Creadiv NV - algemene vergadering 05.06.2020

Feitelijke context

De gemeenteraad,

Gelet op het feit dat de gemeente vennoot is van CREADIV NV;

Gelet op de uitnodigingsmail met documentatie van 11 april 2020 van CREADIV NV voor de algemene vergadering van 5 juni 2020 met volgende agenda, zoals gewijzigd via maail van 30 april 2020:

1. Jaarrekening 2019
 - Bespreking van het verslag van de raad van bestuur
 - Bespreking van het verslag van de commissaris
 - Goedkeuring van de jaarrekening en de bestemming van het resultaat
2. Kwijting aan de bestuurders
3. Kwijting aan de commissaris-revisor
4. Ontslag en benoeming van een bestuurder
5. Rondvraag

Overwegende dat de gemeente haar volmachtdrager(s) reeds heeft aangeduid voor de volledige legislatuur.

Overwegende dat het mandaat van de volmachtdrager als volgt wordt bepaald.

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Overwegende dat het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking hier niet van toepassing is;

BESLUIT

Artikel 1. Voormelde agenda van de algemene vergadering van CREADIV NV van 5 juni 2020 goed te keuren.

Artikel 2. Aan de effectieve volmachtdrager en in voorkomend geval de plaatsvervangende volmachtdrager wordt mandaat verleend om op de algemene vergadering van CREADIV NV van 5 juni 2020 te handelen en te beslissen conform de beslissingen van deze gemeenteraad.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en deze over te maken aan de toezichthoudende overheid en er kennis van te geven aan CREADIV NV, ter attentie van mevrouw Isabel Debuck en dit via e-mail naar secretariaat@efin.be

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

12) Mandateren vertegenwoordiger intercommunale EcoWerk - algemene vergadering 17.06.2020

Feitelijke context

Gelet op de deelname van de gemeente in de opdrachthoudende vereniging EcoWerk, Intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant;

Gelet op de statuten van EcoWerk zoals goedgekeurd door de algemene vergadering van 21 november 2017;

Gelet op de uitnodiging van 16 april 2020 voor de algemene vergadering van EcoWerk van 17 juni 2020 met bijbehorende agenda en bijlagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 21/02/2019 tot aanstelling van Kristof Mollu, schepenen en Niels Willems, schepenen als vaste vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen van EcoWerk;

Overwegende dat de agenda voor de algemene vergadering van 17 juni 2020 volgende punten bevat:

1. Goedkeuring verslag van respectievelijk de buitengewone en de bijzondere algemene vergadering d.d. 20/11/2019
2. Jaarverslag 2019
 - 2.1. Verslag van de activiteiten
 - 2.2. Jaarrekening per 31/12/2019 – verslag van de commissaris
3. Balans, resultaten, winstverdeling en waarderingsregels
4. Voorvergisting:
 - 4.1. Voorstelling business plan
 - 4.2. Kennisname motiveringsverslag, oprichtingsakte, statuten en financieel plan
 - 4.3. Goedkeuring gunning van de vergistingsinstallatie (OO 2016-EX-01)
 - 4.4. Goedkeuring tot deelneming in de naamloze vennootschap (op grond van het motiveringsverslag) in overeenstemming met artikel 472 DLB.
5. Decharge bestuurders en commissaris
6. Diversen
 - 6.1. Algemeen comité: wijziging vertegenwoordiger Holsbeek
 - 6.2. ...

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het decreet voor het lokaal bestuur van 22 december 2017;

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist de heer Kristof Mollu en de plaatsvervangend vertegenwoordiger te mandateren om de agendapunten van de algemene vergadering van EcoWerf, Intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant van 17 juni 2020 goed te keuren.

Artikel 2. Deze beslissing te onderwerpen aan het algemeen toezicht en een afschrift van dit besluit te zenden naar:

- de gemeentelijke afgevaardigde
- EcoWerf, t.a.v. mevrouw Gerda Bleus.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

**13) Mandateren vertegenwoordiger intercommunale Interleuven -
Algemene Vergadering 24.06.2020**

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Feitelijke context

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij Interleuven;

Gelet op de gecoördineerde statuten van Interleuven zoals het laatst gewijzigd bij beslissing van 19 december 2018 van de bijzondere algemene vergadering van Interleuven;

Gelet op de uitnodiging d.d. 24 april 2020 voor de algemene vergadering van Interleuven op dinsdag 24 juni 2020 om 19.00uur met bijhorende agenda;

Overwegende dat het artikel 432 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat de bijzondere algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers en deze voor de gemeente/OCMW rechtstreeks worden aangewezen door de gemeente/OCMW-raden uit hun leden en dat het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Overwegende dat derhalve voor de algemene vergadering van 18 juni 2019 een vertegenwoordiger dient aangeduid en dat het mandaat van deze vertegenwoordiger dient te worden vastgelegd;

Overwegende dat de agenda van de bijzondere algemene vergadering van Interleuven volgende punten bevat:

1. Samenstelling van het bureau.
2. Goedkeuring verslag buitengewone algemene vergadering d.d. 11.09.2019.
3. Verslag over de activiteiten 2019.
4. Jaarrekening per 31.12.2019 – verslag commissaris-revisor
5. Verwerking van de resultaten krachtens art. 44 van de statuten
6. Kwijting te verlenen aan bestuurders en commissaris-revisor.
7. Vervanging leden raad van bestuur
8. Principesvoorstel m.b.t. de herschikking van de aandelen van de uitgetreden vennoten
9. Project VLAJO: Nieuwland-Meetshoven – oprichting bedrijventerrein vzw en statuten
10. Diversen.

Overwegende dat de gemeenteraad deze agendapunten heeft besproken en om hiernavolgende redenen terzake het volgende standpunt inneemt.

Gelet op de bespreking;

Juridisch kader

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad vaardigt de heer Guy Vandebergh af op de algemene vergadering van Interleuven van 24 juni 2020, zoals beslist op de raad van 21 februari 2019.

Artikel 2. Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de algemene vergadering van 24 juni 2020 van Interleuven als volgt vast te stellen:

- Goedkeuring van alle agendapunten van de algemene vergadering.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

14) Mandateren vertegenwoordiger intercommunale Hofheide - algemene vergadering 24.06.2019.

Feitelijke context

Gelet op de uitnodiging van Hofheide voor de algemene vergadering van 24 juni 2020;

Gelet op de agenda van deze vergadering, nl.

1. Goedkeuring van het verslag van de buitengewone algemene vergadering van 18/12//2019
2. Vaststelling jaarrekening en jaarverslag 2019
3. Verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissaris
4. Werking van het crematorium
5. Varia

Overwegende dat in zitting van 21.02.2019 de heer Stefaan Devos, burgemeester, wonende te Heidestraat 35A te 3470 Kortenaak aangeduid werd als vertegenwoordiger en Kristof Mollu, schepen als plaatsvervangende vertegenwoordiger op de (Buitengewone) Algemene Vergaderingen van Hofheide ;

Juridisch kader

Gelet op de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en de bepalingen van het decreet van 1 juli 1987 betreffende de werkwijze van, de controle op en de vaststelling van het ambtsgebied van de intercommunale;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de akte van oprichting van de intercommunale Hofheide;

Gelet op de deelname van de gemeente bij de intercommunale Hofheide;

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op de gecoördineerde statuten van Hofheide;

Financiële aspecten

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het mandaat van de (plaatsvervangende) vertegenwoordiger inzake de agenda van de algemene vergadering van 24.06.2020 van Hofheide als volgt vast:

- *Goedkeuring van alle agendapunten van de algemene vergadering*

Artikel.2 .Deze beslissing te onderwerpen aan het algemeen toezicht en een afschrift over te maken aan Hofheide en aan de gemeentelijke vertegenwoordiger.

Arikel.3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van deze beslissing.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

15) Aanstelling vertegenwoordiger in algemene vergadering VZW Eerstelijnszone

Feitelijke context

Voor de Eerstelijnszone Zuidoost Hageland is het erkenningsdossier ingediend in december 2019. Het dossier is ontvankelijk verklaard. Tegen juni 2020 wordt het inhoudelijke bekeken, maar ze verwachten op dat vlak geen problemen.

Voor het beheer van de Eerstelijnszone is een VZW opgericht.

In deze VZW is er een algemene vergadering en een bestuursorgaan.

Dit bestuursorgaan is de zorgraad die in het verleden werd opgericht en waarin wij voor de TGV-gemeenten worden vertegenwoordigd door Roger Mertens. In de zorgraad is er nu een probleem omdat Glabbeek uit de Eerstelijnszone gestapt is en dus ook uit de zorgraad. Technisch gezien kunnen zij niet uit de Eerstelijnszone stappen, want die indeling is wettelijk vastgelegd. Ze kunnen natuurlijk wel uit de zorgraad stappen en dat hebben ze dus ook gedaan. Landen, dat zich voordien had teruggetrokken als kandidaat voor de zorgraad, zal de plaats van Glabbeek nu innemen.

De algemene vergadering bestaat uit de leden van de zorgraad + vertegenwoordigers van de clusters van de Eerstelijnszone. Totaal : 54 personen.

Ter recapitulatie hierbij de clusters:

- Cluster welzijn : thuiszorgdiensten, ook deze van het OCMW
- Cluster lokale besturen: hieronder valt ook de sociale dienst van het OCMW + de huizen van het kind
- Cluster gezondheidszorg: de medische beroepen
- Cluster PZON: vrijwilligersverenigingen, mantelzorgers,
- Optionele partners

Voor de cluster lokale besturen moeten wij iemand afvaardigen voor de algemene vergadering.

Gelet op de voordracht van Michel Vander Velpen;

Er wordt overgegaan tot geheime stemming; ingevolge de coronamaatregelen en de aangepaste wijze van vergaderen gebeurt deze geheime stemming via email gericht aan de algemeen directeur;

De algemeen directeur heeft 18 emails ontvangen.

De uitslag is als volgt: Michel Vander Velpen:

ja: 18

neen:

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om Michel Vander Velpen af te vaardigen in de algemene vergadering van de VZW van de Eerstelijnszone Zuidoost Hageland.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

VRIJE TIJD/FEESTELIJKHEDEN/VERORDENINGEN

16) Samenstelling afvaardiging IGS Beleefproject

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Andy Braem

Bevoegd schepen: Griet Vandewijngaerden

Feitelijke context

Op de gemeenteraad van 23 april 2020 werd goedkeuring gegeven aan de oprichting van een IGS m.b.t. Beleefproject i.s.m. Geetbets, Linter, Glabbeek, Bekkevoort en Zoutleeuw.

Volgens de statuten Titel III; Raad van bestuur, Artikel 8. Samenstelling dienen volgende afgevaardigden aangeduid te worden:

- Afgevaardigde voor de gemeente: bij voorkeur de schepen van jeugd
- Afgevaardigde voor het OCMW: bij voorkeur de schepen van welzijn
- Een gemeenteraadslid van de oppositie.

Tevens dient er ook een plaatsvervanger aangeduid te worden.

Voor de gemeente wordt voorgedragen:

- Schepen van jeugd: Griet Vandewijngaerden
- Plaatsvervanger: Benny Hermans
- Raadslid van de oppositie: André Alles
- Plaatsvervanger : Betty Geysenbergs

Er wordt overgegaan tot geheime stemming; ingevolge de coronamaatregelen en de aangepaste wijze van vergaderen gebeurt deze geheime stemming via email gericht aan de algemeen directeur;

De algemeen directeur heeft 18 emails ontvangen.

De uitslag is als volgt

- | | | |
|---------------------------|--------|-------|
| • Griet Vandewijngaerden: | ja: 18 | neen: |
| • Benny Hermans: | ja: 18 | neen: |
| • André Alles: | ja: 18 | neen: |
| • Betty Geysenbergs: | ja: 18 | neen: |

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Financiële aspecten

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist tot afvaardiging van volgende personen in de raad van bestuur van de intergemeentelijke samenwerking Beleefproject:

- Griet Vandewijngaerden: effectieve
- Benny Hermans: plaatsvervanger
- André Alles: raadslid vanuit de oppositie - effectieve
- Betty Geysenbergs: raadslid vanuit de oppositie - plaatsvervanger

Artikel 2. Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan de gemeente Geetbets.

goedgekeurd

Raadslid André Alles vraagt als fractieleider van de Open-VLD om de volgende gemeenteraden niet meer digitaal te organiseren, maar terug als een gewone gemeenteraad, eventueel met de nodige afstand tussen de raadsleden. De geheime stemmingen waar CD&V, SPA en NVA zo achter stonden om dit met briefjes te laten gebeuren i.p.v. handopsteking, dienen nu via mail uitgebracht te worden. Het geheim van de stemming kan hierdoor wel degelijk bewust of onbewust geschonden worden. Indien de raadzaal te klein zou blijken, kan er nog altijd uitgeweken worden naar Den Hoek of Bergendal waar we wel over de nodige ruimte beschikken. Dit gebeurt momenteel ook nu al in de gemeenten Zoutleeuw, Hoegaarden en Geetbets.

De algemeen directeur stelt dat het de bedoeling is om vanaf juni terug een fysieke vergadering te organiseren met naleving van de social distance maatregelen. Hierover zal nog verder worden gecommuniceerd.

Wat de geheime stemming betreft, hierbij volgen we de instructies van het agentschap binnenlands bestuur (zie: <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/vergaderingen-van-lokale-bestuursorganen-tijdens-coronacrisis>). De stemming wordt georganiseerd op een wijze dat de geheimhouding toch kan worden gegarandeerd.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

SECRETARIAAT

17) Vragen.

goedgekeurd

Raadslid Paul Francen wil melden dat heel veel burgers klagen over de vele ratten die op het ganse grondgebied van Kortenaeken waargenomen worden. Ze zijn in aantal het laatste jaar enorm toegenomen; tegen valavond ziet men ze uit grachtkanten en slikkers te voorschijn komen. Hier moet dringend iets ondernomen worden want deze brengen enorm schade aan landbouwgewassen en dergelijke.....

Schepen Vandewijngaerden repliceert dat het klopt dat er meer en meer ratten aanwezig zijn op het ganse grondgebied. Zelf hebben we al meer punten (grachten en andere plaatsen op openbaar domein) waar we op regelmatige basis verdelgingsmiddel of vallen plaatsen. Indien je de juiste locaties wil kan je deze uiteraard opvragen op de dienst omgeving. Probleem is dat de verdelgingsmiddelen minder en minder werken. We zijn momenteel ook bezig om prijzen op te vragen bij externe firma's om rattenvallen te plaatsen en de opvolging hiervan ook door deze te laten uitvoeren.

Indien er weet is van plaatsen op het openbaar domein waar er veel ratten zitten, mogen deze doorgegeven worden zodat we hier ook verdelgingsmiddelen kunnen plaatsen. Op het privaat terrein mogen we als gemeente echter geen maatregelen nemen.

Voor de notulen,

De Algemeen Directeur

De Voorzitter

Dominique Hayen

Kim Vandepoel